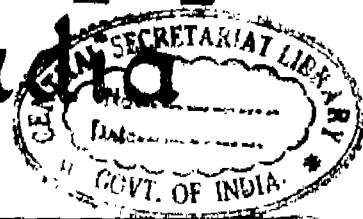




# भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY



सं० 16] नई दिल्ली, शनिवार, अप्रैल 20, 1996 (चैत्र 31, 1918)  
N. 16] NEW DELHI, SATURDAY, APRIL 20, 1996 (CHAITRA 31, 1918)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके।

(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

## भाग III—खण्ड I [PART III—SECTION I]

उच्च न्यायालयों, नियन्त्रक और महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार के संलग्न और अधीनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

[Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India]

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली-110003, दिनांक 4 अप्रैल 1996

सं. 3/15/96-प्रशा. 5—निदेशक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो ने संघ लोक सेवा आयोग की संस्तुति पर श्री अमरीक सिंह को 8-3-1996 अपराह्न से अगले आदेशों तक सीधी भर्ती द्वाारा केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो में लोक अभियोजक के रूप में नियुक्त किया है।

वह दो वर्ष की अवधि के लिए परीक्षा पर रहेंगे।

सहायक निदेशक (स्था.)/के. अ. ब्यूरो  
शाम बिहारी लाल शर्मा

सं. 3/51/96-प्रशा. 5—निदेशक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो एवं पुलिस महानिरीक्षक, दिल्ली विशेष पुलिस स्थापना ने श्री सीमान्त कुमार सिंह को 11-3-96 पूर्वाह्न से अगले आदेशों तक 1-26 GI/96

के. अ. ब्यूरो/वि. प. स्थापना में अस्थायी क्षमता में परीक्षाधीन पुलिस उपाधीक्षक के रूप में नियुक्त किया है।

2. वह दो वर्ष की अवधि के लिए परीक्षा पर रहेंगे।

शाम बिहारी लाल शर्मा  
सहायक निदेशक (स्था.)/के. अ. ब्यूरो

नई दिल्ली-110003, दिनांक 8 अप्रैल 1996

सं. ए. 19021/4/82-एडी-5 (पाट/डीई)—राष्ट्रपति ने श्री मुरारी लाल, पुलिस अधीक्षक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो की, अनिवार्य सेवानिवृत्ति पेंशन में कोई कमी किए बिना, 29 मार्च, 1996 अपराह्न से अनिवार्यतः सेवानिवृत्ति का आदेश दिया है।

आर. सी. अरंडा  
उप-निदेशक (प्रशा.)/के. अ. ब्यूरो

## केन्द्रीय सतर्कता आयोग

नई दिल्ली, दिनांक 29 मार्च 1996

सं. 2/2/95-प्रशा.—विशेष मंत्रालय में प्रतिनियुक्ति आधार पर अनुभाग अधिकारी के पद पर नियुक्ति के लिए चयन होने के फलस्वरूप, श्री आर. एन. नायक, अनुभाग अधिकारी की दिनांक 2-4-96 पूर्वाह्न से केन्द्रीय सतर्कता आयोग में उनके कर्तव्यभार से मुक्त किया जाता है।

माधवन पिल्लै  
अवर सचिव (प्रशा.)

सं. 2/2/95-प्रशासन—केन्द्रीय सतर्कता आयोग एतद्वारा निम्नलिखित सहायकों को केन्द्रीय सतर्कता आयोग में तदर्थ रूप से अनुभाग अधिकारी के पद पर वेतनमान रुपये 2000-60-2300-द. र. -75-3200-100-3500 में उनके नाम के आगे दर्शायी गई अवधि अथवा अगले आदेश तक, जो भी पहले हो के लिए नियुक्त करते हैं।

- (1) श्री डाल चन्द—2-4-96 (पूर्वाह्न) से 30-6-96 (अपराह्न) तक
- (2) श्री ए. पी. अरोड़ा—2-4-96 (पूर्वाह्न) से 30-6-96 (अपराह्न) तक

माधवन पिल्लै  
अवर सचिव (प्रशा.)  
कृते केन्द्रीय सतर्कता आयोग

नई दिल्ली-11, दिनांक 2 अप्रैल 1996

सं. 2/2/96-प्रशासन—केन्द्रीय सतर्कता आयोग एतद्वारा श्री के. एस. कोहली (विशेष विभाग में स्थायी निजी सचिव), जो कि इस आयोग में दिनांक 10-11-95 से प्रतिनियुक्ति आधार पर हैं, को केन्द्रीय सतर्कता आयोग में अपने प्रधान निजी सचिव के पद पर दिनांक 29-3-96 से वेतनमान रु. 3000-100-3500-125-4500 से, अगले आदेश तक के लिए नियुक्त करते हैं।

सू. सटर्जी  
निदेशक (प्रशा.)

## रक्ष मंत्रालय

महानिदेशालय, के. रि. ए. बल,

नई दिल्ली-3, दिनांक 3 अप्रैल 1996

सं. ओ. दो-3332/93-स्थापना-1—सरकारी सेवा से स्वेच्छा से त्याग पत्र देने के फलस्वरूप श्री अजय कुमार, सहायक कमान्डेन्ट (आई.आर.एल. ए. नं. 3630), 52वीं बटा. के. रि. ए. बल, ने अपने पद का कार्यभार दिनांक 6-12-95 (शोपहर पश्चात्) को त्याग दिया है।

रामेश तायल  
सहायक निदेशक (स्थापना)

सं. ओ. दो-3168/92-स्थापना-1—सरकारी सेवा से स्वेच्छा से सेवानिवृत्त होने के फलस्वरूप श्री एम. आर. पी.

पिल्लै, सहायक कमान्डेन्ट (आई.आर.एल.ए. नं. 3494) 60 बटालियन, के. रि. ए. बल ने अपने पद का कार्यभार दिनांक 12-12-95 (पूर्वाह्न) को त्याग दिया है।

रामेश तायल  
सहायक निदेशक (स्थापना)

## भारतीय लेखा परीक्षा एवं लेखा विभाग

कार्यालय : महानिदेशक लेखा परीक्षा, केन्द्रीय राजस्व

नई दिल्ली-110002, दिनांक 2 अप्रैल 1996

सं. प्रशा. 1/का.आ. सं. 386—महानिदेशक लेखा-परीक्षा, केन्द्रीय राजस्व, नई दिल्ली एतद्वारा इस कार्यालय के निम्नलिखित लेखापरीक्षा अधिकारियों को दिनांक 1-3-96 (पू.) से 2200-75-2800-द. र. -100-4000 रु. (ग्रुप बी) के वेतनमान में स्थानापन्न आधार पर वरिष्ठ लेखापरीक्षा अधिकारियों के रूप में अगले आदेशों के मिलने तक नियुक्त करते हैं।

क्र. सं., नाम

1. श्री इन्द्र भान सिंह
2. श्री बी. डी. कटारिया
3. श्री रामेश्वर दत्त

ह./- अपठनीय  
निदेशक (प्रशासन)

## कार्यालय महालेखाकार (लेखा परीक्षा) राजस्थान

जयपुर, दिनक

1996

क्रमांक : प्रशा. 1/ले.प./पी-13044/96—महालेखाकार (लेखा परीक्षा) प्रथम राजस्थान, जयपुर निम्नलिखित लेखा परीक्षा अधिकारियों का स्थानापन्न वरि. लेखा परीक्षा अधिकारी (समूह 'बी' राजपत्रित) के पद पर जिनका वेतनमान रुपये 2200-75-2800-द. अ.-100-4000 है, प्रत्येक के सम्पूर्ण निदिष्ट स्थितियों से आगामी आदेशों तक के लिये सहर्ष पदोन्नत करते हैं :—

क्र. सं., नाम (सर्वश्री) व कार्यग्रहण दिनांक

1. विष्णू भगवान अग्रवाल—22-01-96
2. भंवर लाल मेहता—19-01-96
3. दिनेश चन्द्र शर्मा—22-01-96
4. सुरेन्द्र सिंह निगम—05-02-96
5. बृज किशोर शर्मा—05-02-96
6. ओम प्रकाश नाटाणी—05-02-96
7. रमेश चन्द्र पाराशर—05-02-96
8. हीरा सिंह—01-02-96
9. सुरेश चन्द मित्तल—16-03-96

रा. क. मेहरा  
वरि. लेखा परीक्षा अधिकारी  
प्रशासन-1

क्रमांक : प्रशा. 1/ले. प./पी-13044/96—महालेखाकार (लेखा परीक्षा) प्रथम, राजस्थान, जयपुर निम्नलिखित सहा. लेखा परीक्षा अधिकारियों का स्थानापन्न लेखा परीक्षा अधिकारी (समूह "बी" राजपत्रित) के पद पर जिनका वेतनमान 2375-75-3200-द. अ.-100-3500 है, प्रत्येक के सम्मुख निर्दिष्ट तिथियों से आगामी आदेशों तक के लिए सहर्ष पदोन्नत करते हैं :—

1. सागर मल कावडिया—19-01-96 (अप.)

2. ओम प्रकाश शर्मा-2—22-01-96

रा. कु. मेहरा  
निर. लेखा परीक्षा अधिकारी, प्रशासन-1

रक्षा लेखा विभाग

कार्यालय, रक्षा लेखा महानियंत्रक

नई दिल्ली-110066, दिनांक 27 मार्च 1996

सं. प्रशा-1/1171/1/12—राष्ट्रपति भारतीय रक्षा लेखा सेवा के निम्नलिखित अधिकारियों को उक्त सेवा के 7300-100-7600/- रुपये के ग्रेड में प्रत्येक के समक्ष दर्शाई गई तारीख से तथा आगामी आदेश पर्यन्त सहर्ष नियुक्त करते हैं :—

1. श्री बी. सी. जांशी—27-03-1996 (अपराह्न)

2. श्री ए. कं. लाल—22-01-1996 (अपराह्न) ।

जी. एस. राजामणि  
रक्षा लेखा अपर महानियंत्रक (प्रशासन)

उद्योग मंत्रालय

विकास आयुक्त (लघु उद्योग) कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 21 मार्च 1996

सं. ए-19018/1402/95-प्रशा. (राज.)—लघु उद्योग सेवा संस्थान, कटक में सहायक निदेशक, इंड-2 (सामान्य प्रशासनिक प्रभाग) के पद पर तैनात श्री डोमिनयल सिबिल को दिनांक 21-2-1996 को निधन हो गया ।

बी. एस. चावला  
उप निदेशक (प्रशा.)

ज्ञान मंत्रालय

भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

कलकत्ता-700016, दिनांक 29 मार्च 1996

सं. ए-19012 (2-वाई.एस.)/90/19बी.—एन. पी. ओ. एल., रक्षा अनुसंधान विकास संगठन (डी.आर.डी.ओ.) में अपनी समावेशन/विलयन के फलस्वरूप, भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के सहायक भूभौतिकीविद्, डा. वाई. सत्यनारायण ने,

जो वहां पर लियन पर थे, भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के सहायक भूभौतिकीविद् के पद से 3-4-1992 (अपराह्न) से त्यागपत्र दे दिया है ।

पी. के. रंगनाथन  
निदेशक (कार्मिक)  
कुल महानियंत्रक  
भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

दिनांक 3 अप्रैल 1996

सं. ए-32013 (1-आर. ए. ओ.)/95/19ए—विभागीय पदोन्नति समिति (डी.पी.सी.) की सिफारिश पर राष्ट्रपति जी भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी श्री बी. एन. भारतीय को क्षेत्रीय प्रशासनिक अधिकारी के रूप में उसी विभाग में वेतन नियमानुसार 3700-125-4700-150-5000/- रुपये के वेतनमान के वेतन पर, स्थानापन्न क्षमता में, आगामी आदेश होने तक 22 फरवरी, 1996 (पूर्वाह्न) से नियुक्त कर रहे हैं ।

भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण में क्षेत्रीय प्रशासनिक अधिकारी के पद पर कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से वे दो बर्षों की अवधि के लिए परिवीक्षा पर होंगे ।

पी. के. रंगनाथन  
निदेशक (कार्मिक)  
कुल महानियंत्रक  
भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

भारतीय ज्ञान ब्यूरो

नागपुर, दिनांक 3 अप्रैल 1996

सं. ए. 19011(219)/96-स्था.ए.—विभागीय पदोन्नति समिति की सिफारिश पर श्री एम. एस. मूर्ती, वरिष्ठ ज्ञान भूवैज्ञानिक को भारतीय ज्ञान ब्यूरो, हवैराबाद में स्थानापन्न रूप में दि. 27-2-96 (अपराह्न) से क्षेत्रीय ज्ञान भूवैज्ञानिक के पद पर पदोन्नति की गई है ।

श्री. रामकृष्णा  
सहायक प्रशासन अधिकारी  
कुल महानियंत्रक  
भारतीय ज्ञान ब्यूरो

सं. ए. 19012/320/95-स्था.ए.—श्री बी. एल. राज-पूत, कार्यालय अधीक्षक को तदर्थ आधार पर सहायक प्रशासन अधिकारी के पद पर एक वर्ष के लिए पदोन्नत किया गया था । पदोन्नत अवधि दिनांक 21-12-1995 को समाप्त की गई है ।

तदनुसार श्री बी. एल. राजपूत, सहायक प्रशासन अधिकारी (तदर्थ) भारतीय ज्ञान ब्यूरो को दिनांक 22-12-1995 से कार्यालय अधीक्षक के पद पर पदामनत किया जाता है ।

श्री. रामकृष्णा  
सहायक प्रशासन अधिकारी  
कुल महानियंत्रक  
भारतीय ज्ञान ब्यूरो

सं. ए. 19012(319)/94-स्था-ए.—श्री डी. टी. राजत, कार्यालय अधीक्षक को तदर्थ आधार पर सहायक प्रशासन अधिकारी के पद पर एक वर्ष के लिए पदोन्नत किया गया था। पदोन्नत अवधि दिनांक 13-12-1995 को समाप्त की गई है।

तदनुसार श्री डी. टी. राजत सहायक प्रशासन अधिकारी (तदर्थ), भारतीय खान ब्यूरो को दिनांक 14-12-1995 में कार्यालय अधीक्षक के पद पर पदावनत किया जाता है।

श्री. रामकृष्ण  
सहायक प्रशासन अधिकारी  
कृते महानियंत्रक  
भारतीय खान ब्यूरो

भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र  
कार्मिक प्रभाग

मुंबई-400 085, दिनांक 26 मार्च 1996

सं. सी/586/विष्ट. रसायनिकी/स्था. 1/1341—  
राष्ट्रपति, इस अनुसंधान केन्द्र के डा. गतिम चट्टोपाध्याय,  
स्थायी वैज्ञानिक अधिकारी/इंजी. ग्रेड 'एसएफ' की दिनांक  
5-11-1995 को हुई मृत्यु की घोषणा करते हुए खेद प्रकट  
करते हैं।

एस. राजगोपाल  
नियंत्रक

दिनांक 27 मार्च 1996

सं. एच/224/सीडब्ल्यूएच/स्था. 1/1351—श्री शान्ताराम  
तुकाराम राजत ने वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर ग्रेड 'एसडी'  
पद का पदभार 6-2-1996 पूर्वाह्न को स्वीच्छक सेवानिवृत्ति पर  
छोड़ दिया।

एस. राजगोपाल  
नियंत्रक

दिनांक 2 अप्रैल 1996

सं. पी ए/146(1)/95-आर-4/283—राष्ट्रपति, डा.  
पूषन भारद्वाज को वैज्ञानिक अधिकारी ग्रेड "एससी" के पद पर  
रु. 2200-75-2800-ब. रां.-100-4000 के वेतनमान में  
भाभा परमाणु अनुसंधान केन्द्र में दिनांक 18 मार्च, 1996  
(पूर्वाह्न) से आगामी आवेशों तक अस्थाई रूप में नियुक्त करते  
हैं।

एस. राजगोपाल  
नियंत्रक

परमाणु उर्जा विभाग

मुंबई-400 039, दिनांक 29 मार्च 1996

सं. 22/2(2)/94-सीसीएस-17—अधिवर्षिता की आयु  
पूरी होने पर इस विभाग के श्री टी आर. यादव, भंडार  
अधिकारी (वेतनमान रुपए 3000—4500/-), भंडार एकक

(डीपीएस), भारी पानी संयंत्र कोटा दिनांक 31-12-1995 के  
अपराह्न से सरकारी सेवा से सेवानिवृत्त हो गए।

कै. रवीन्द्रन,  
अवर सचिव

मुंबई-400 039, दिनांक 3 अप्रैल 1996

सं. 9/9(7)/94-गच. डब्ल्यू. एस./209—राष्ट्रपति, इस  
विभाग के भारी पानी बोर्ड/संयंत्रों के निम्नलिखित वैज्ञानिक अधि-  
कारियों/इंजीनियरों ग्रेड 'एस डी' को दिनांक 1 अगस्त, 1995  
के पूर्वाह्न से भावी आवेश होने तक अस्थायी आधार पर उसी बोर्ड/  
संयंत्रों में (रु. 4500-150-5700) के वेतनमान में नीचे दिए  
गए विवरण के अनुसार वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर ग्रेड 'एस  
एफ' के पद पर नियुक्त करते हैं :—

1. श्री दीप चंद्र अग्रवाल  
भारी पानी बोर्ड (केन्द्रीय कार्यालय)
2. श्री पटेल रमिकलाल बबीजीभाई  
भारी पानी बोर्ड (केन्द्रीय कार्यालय)
3. श्री गणेश्वर पीत  
भारी पानी संयंत्र (तालचौर)
4. श्री प्रसन्ना कुमार मिश्र  
भारी पानी संयंत्र (तालचौर)
5. श्री इंदुजीत सेनगुप्ता  
भारी पानी संयंत्र (तालचौर)
6. श्री सुशान्ता साहा  
भारी पानी संयंत्र (तालचौर)
7. श्री बासुबंद बिस्वास  
भारी पानी संयंत्र (मनुगुरु)
8. श्री अंजोल् पापा राव  
भारी पानी संयंत्र (मनुगुरु)
9. श्री सुकुमार बसु  
भारी पानी संयंत्र (मनुगुरु)
10. श्री चक्रवर्ती मानस  
भारी पानी संयंत्र (मनुगुरु)
11. श्री चवली शेषसाई  
भारी पानी संयंत्र (मनुगुरु)
12. श्री सुमेरचंद गुलाबचंद बेलोकर  
भारी पानी संयंत्र (मनुगुरु)
13. श्री ललन प्रसाद  
भारी पानी संयंत्र (बड़ाया)
14. श्री तुलसी राम  
भारी पानी संयंत्र (कोटा)

उपरोक्त अधिकारियों ने दिनांक 1 अगस्त, 1995 के पूर्वाह्न  
में वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियर ग्रेड 'एस डी' के पद का कार्य-  
भार त्याग दिया।

पी. मुकुंदन  
विशेष कार्य अधिकारी (उद्योग)

मुंबई-400 039, दिनांक 4 अप्रैल 1996

सं. 6(2186)/96-प्रशा./492--अपर सचिव, भारत सरकार, परमाणु ऊर्जा विभाग, श्रीमती गिरीजा गोपालकृष्ण सहायक लेखाकार (बतनमान रु. 1400-2300) भा.प.अनु. केन्द्र, मुंबई को दिनांक 28 मार्च, 1996 पूर्वाह्न से रु. 2000-60-2300-ब. रं.-75-3200 के बतनमान में भावी आदेश होने तक स्थानापन्न आधार पर परमाणु ऊर्जा विभाग में सहायक लेखा अधिकारी के रूप में नियुक्त करते हैं।

वी. वी. एनित्यास  
अवर सचिव (प्रशा.)

नाभिकीय ईंधन सम्मिश्र

हैदराबाद-500 062, दिनांक 26 मार्च 1996

सं. नाईस/काप्र 8/03(2)गष्टपति, परमाणु ऊर्जा विभाग के नाभिकीय ईंधन सम्मिश्र में "क" वर्ग के वैज्ञानिक अधिकारी/इंजीनियरों को प्रत्येक के आगे वर्गीय गयी तिथि के आधार पर मूल ह्रासयत से नियुक्त करते हैं :

क्रमिक , नाम, पद की पूर्णता तथा पूर्णिकरण की तिथि  
(सर्वश्री/श्रीमती)

01. मोहम्मद मिश्रा, वैज्ञा.अधि/सी--01-10-94
02. के. राजशेखर, वैज्ञा.अधि/सी--01-10-94
03. डा. जे. विजय राव, वैज्ञा.अधि/एससी--01-10-94
04. डा. ए. के. भटनागर, वैज्ञा.अधि/एससी--01-10-95
05. आर. वी. आर. एल. वी. राव, वैज्ञा.अधि/सी--01-10-93
06. एन. राजेश, वैज्ञा.अधि/सी--01-10-94
07. तपस कुमार सिन्हा, वैज्ञा.अधि/सी--01-10-94
08. एस. वी. एम. मृधाकर, वैज्ञा. अधि/सी--01-10-93
09. संगला मनीष, वैज्ञा.अधि/सी--01-10-94
10. एम. अनुराधा, वैज्ञा.अधि/सी--01-10-94
11. ई. रविशंकर, वैज्ञा. अधि/सी--01-10-93

क्रम सं. नाम तथा प्रभाग

12. वी. कमलेश कुमार, वैज्ञा. अधि/सी--01-10-94

13. वी. सी. मंडल, वैज्ञा. अधि/सी--01-10-94

वी. आर. विजयन  
मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

हैदराबाद-50 062, दिनांक 29 मार्च 1996

सं. नाईस/काप्र/04/06/419--नाभिकीय ईंधन सम्मिश्र के उप मुख्य कार्यपालक (प्रशा.) श्री सी.एच. सिंधिया, वरिष्ठ लेखा निरीक्षक, का.क्रेटांक. 1319 को तदर्थ आधार पर रु. 2000-60-2300-ब. रं.-75-3200 के बतनमान में दि. 21-3-96 से 20-4-96 तक अथवा आगामी आदेशोपर्यंत जो भी पूर्व घटित हो स्थानापन्न सहायक कार्मिक अधिकारी के रूप में नियुक्त करने हैं।

के. एम. शंकर राव  
सहायक कार्मिक अधिकारी

सं. नाईस/काप्र/04/06/418--नाभिकीय ईंधन सम्मिश्र के उप मुख्य कार्यपालक (प्रशा.) श्री एस. गवर्धन राव, सहायक कार्मिक अधिकारी, का.क्रेटांक. 5182 को तदर्थ आधार पर रु. 2375-75-3200-ब. रं.-100-3500 के बतनमान में दि. 21-3-96 से 20-4-96 तक अथवा आगामी आदेशोपर्यंत जो भी पूर्व घटित हो स्थानापन्न प्रशासनिक अधिकारी-2 के रूप में नियुक्त करते हैं।

के. एस. शंकर राव  
सहायक कार्मिक अधिकारी

अंतरिक्ष विभाग

भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन

अंतरिक्ष उपयोग केन्द्र

अहमदाबाद-380 053, दिनांक 20 फरवरी 1996

सं. अंउके : स्था.3. 19 : 94--निर्देशक, निम्नलिखित अधिकारियों को उनके नाम के आगे लिखे पद तथा प्रभावी तिथि के पूर्वाह्न से अंतरिक्ष विभाग के अंतरिक्ष उपयोग केन्द्र, अहमदाबाद में स्थानापन्न/अस्थाई रूप से अगले आदेशों तक सहर्ष नियुक्त करते हैं :

क्रम सं. नाम तथा प्रभाग

दिनांक नियुक्ति पदनाम

1	2	3	4
1.	कुमारी अंजुम एलआरडी/आरएसए	10-1-95	वैज्ञानिक/अभियंता "एसबी"
2.	श्री संजीव कुमार ईएमडी	16-01-95	वैज्ञानिक/अभियंता "एसबी"
3.	श्री संजय पावले ईएमडी	16-01-95	वैज्ञानिक/अभियंता "एसबी"
4.	श्री प्रदीपकुमार थपलियाल एमओजी/आरएसए	17-01-95	वैज्ञानिक/अभियंता "एसबी"

1	2	3	4
5.	श्री जयंत बी. भालराव एसईडी/ईओएसडीजी	03-04-95	वैज्ञानिक/अभियंता "एसबी"
6.	श्री मनोजकुमार रावत ईएमडी	24-07-95 (अपराह्न)	वैज्ञानिक/अभियंता "एसबी"
7.	श्री करुमुरी एसएमवीएनएस गुप्ता ईएमडी	11-08-95	वैज्ञानिक/अभियंता "एसबी"
8.	श्री सुरजीत नियोगी एमएमडीडी/एमएमडीजी/आरएसए	29-08-95	वैज्ञानिक/अभियंता "एसबी"
9.	श्री वठारकर प्रदीप पी. एमएसडीडी/एमएसडीजी/आरएसए	30-10-95	वैज्ञानिक/अभियंता "एसबी"

पी. बी. गिरिधरन  
प्रशासन अधिकारी-2 (स्था.)

निर्माण महानिदेशालय

(केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग)

नई दिल्ली, दिनांक 2 अप्रैल 1996

सं. 34/1/91-ई.सी.2—श्री गूलजार सिंह, मुख्य ईजी-नियर (नई दिल्ली) अंचल-2 (केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग, नई दिल्ली, जिन्होंने 31-7-94 को अधिवर्षिता आयु पूरी कर ली है, को दिनांक 31-3-96 तक बड़ाई रई सेवा की अतिरिक्त सत्तम होने पर 31-3-96 (अपराह्न) से सरकारी सेवा से सेवा निवृत्त किया जाता है।

बी. बी. सिंह  
उप-निदेशक प्रशासन-3

पंजाब, हिमाचल प्रदेश एवं चण्डीगढ़

कम्पनी अधिनियम, 1956 और  
सलोकम होटल्स प्राइवेट लिमिटेड  
के विषय में।

जालन्धर, दिनांक 12 मार्च 1996

सं. पी. सी/560/3363/21783—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्द्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर सलोकम होटल्स प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

क. ल. कम्बोज

रजिस्ट्रार आफ कम्पनीज

पंजाब, हिमाचल प्रदेश एवं चण्डीगढ़

विधि, न्याय और कम्पनी कार्य मंत्रालय

कम्पनी रजिस्ट्रार कार्यालय

(कम्पनी कार्य विभाग)

कम्पनी अधिनियम, 1956 और  
मेसर्स रेडियन्ट एक्वामिक्स प्राइवेट लिमिटेड  
के विषय में।

कलकत्ता, दिनांक 12 मार्च 1996

सं. 34356/560(3)—कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्द्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर रेडियन्ट एक्वामिक्स प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

आर. एल. कारस्वत  
अपर कम्पनी रजिस्ट्रार,  
पश्चिम बंगाल

कम्पनी अधिनियम, 1956 और

यूनाइटेड इन्डिया जनरल फाईनेन्स एण्ड इनव्हेस्टमेंट लिमिटेड  
के विषय में।

जालन्धर, दिनांक 21 मार्च 1996

सं. पी. सी/6517/500/22449—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्द्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर यूनाइटेड इन्डिया जनरल फाईनेन्स एण्ड इनव्हेस्टमेंट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी।

क. ल. कम्बोज

रजिस्ट्रार आफ कम्पनीज

पंजाब, हिमाचल प्रदेश एवं चण्डीगढ़

कम्पनी अधिनियम, 1956 और  
गुनाइटेड इन्डिया लैड डेवेलपमेंट प्राइवेट लिमिटेड  
के विषय में ।

जालन्धर, दिनांक 21 मार्च 1996

सं. पी सी/6804/560/22451—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्-द्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस सारोख में तीन मास के अवसान पर गुनाइटेड इन्डिया लैड डेवेलपमेंट प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी ।

क. ल. कम्बोज  
रजिस्ट्रार आक कम्पनीज  
पंजाब, हिमाचल प्रदेश एवं वणडीगड

कम्पनी अधिनियम, 1956 और  
एयर फोर्स एक्स सर्विसमें ट्रान्सपोर्ट प्रा. लि.  
के विषय में ।

नई दिल्ली, दिनांक 4 अप्रैल 1996

सं. 560/12495/3204—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद् द्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस सारोख में तीन मास के अवसान पर एयर फोर्स एक्स-सर्विसमें ट्रान्सपोर्ट प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विघटित कर दी जाएगी ।

पी. शौला  
सहायक कम्पनी रजिस्ट्रार  
दिल्ली एवं हरियाणा ।

संघ लोक सेवा आयोग

नोटिस

सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा, अक्टूबर 1996

फा. सं. एफ. 8/7/95 प. 1(ख)—संघ लोक सेवा आयोग द्वारा निम्नलिखित कोर्सों में प्रवेश हेतु 6 अक्टूबर, 1996 को एक सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा आयोजित की जाएगी :

कोर्स का नाम तथा रिक्तियों की संभावित संख्या

(1) भारतीय सैनिक अकादमी, देहगढ़, (जुलाई, 1997) में प्रारम्भ होने वाला 103वां कोर्स [एन.सी.सी. 'सी' (सेना स्कंध) प्रमाणपत्र प्राप्त उम्मीदवारों के लिए आरक्षण 32 रिक्तियों सम्मिलित है]

205\* @

(2) नौ सेना अकादमी, रांवा जुलाई, 1997 में प्रारम्भ होने वाला कोर्स

(सामान्य सेवा हाइड्रो कैंडर)

[एन.सी.सी. 'सी', (नौसेना स्कंध) प्रमाणपत्र धारिणों के लिए 6 आरक्षित रिक्तियों सम्मिलित हैं] ।

(3) वायु सेना ए.एफ. स्टेशन बेगमपट्ट, हैदराबाद जुलाई, 1997 में प्रारम्भ होने वाले उड़ान पूर्व प्रशिक्षण कोर्स अर्थात् नं. 162वां एफ (पी) कोर्स 44\*

(4) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास अक्टूबर, 1997 में प्रारम्भ होने वाला 66वां एस.एस.सी. कोर्स

273\* @

\* उपर्युक्त संख्या में परिवर्तन किया जा सकता है।

@ इसमें प्रशिक्षण क्षति सम्मिलित है।

ध्यान दें : (1) (क) उम्मीदवार से यह अपेक्षा की जाती है कि वह 20 अप्रैल 1996 को प्रसन्न समाचार पत्रों तथा राजगार

समाचार/एक्सप्रेसमेंट न्यूज में सभा प्रकाशित आवेदन पत्र के कालभ 8 में यह स्पष्ट उल्लेख करें कि वह संघों के अपने वरीयता क्रम में किस-किस पर विचार किए जाने का इच्छुक है। उन्हें यह भी परामर्श दिया जाता है कि वह सीधे पैरा (ख) में बताई गई शर्तों के अनुसार जितनी वरीयताओं के इच्छुक हों उन सभी का उल्लेख करें, ताकि योग्यताक्रम में उनके रैंक को देखते हुए नियुक्ति करते समय उनकी वरीयताओं पर यथोचित विचार किया जा सके।

(ख) यदि कोई उम्मीदवार अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के साथ-साथ किसी अन्य पाठ्यक्रम (पाठ्यक्रमों) अर्थात् भारतीय सैनिक अकादमी, नौ-सेना अकादमी तथा वायुसेना अकादमी की प्रतियोगिता में भाग ले रहा है तो उसके लिए अन्तिम विकल्प सदा अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी ही होगा। अतः ऐसे मामलों में उम्मीदवार को अन्तिम विकल्प के रूप में अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी का उल्लेख ही करना चाहिए अन्यथा अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी उसका अन्तिम विकल्प समझा जाएगा भले ही उम्मीदवार द्वारा इसकी बारें में उच्चतर वरीयता दी गई हो। अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी प्रथम वरीयता तभी हो सकती है जबकि बड़ी एकमात्र विकल्प हो।

(ग) उम्मीदवारों को यह ध्यान रखना चाहिए कि नौसेना में (2) में बताई गई परिस्थितियों के अतिरिक्त उन्हें केवल उन कोर्सों में नियुक्ति के लिए विचार किया जाएगा जिसके लिए उन्होंने अपनी वरीयता जिली होगी और अन्य किसी कोर्स (कोर्सों) के लिए नहीं।

(घ) किसी भी उम्मीदवार का अपने आवेदन पत्र में पहले से निर्दिष्ट वरीयताओं को बढाने परिवर्तन करने के बारे में कोई अनरोध आयोग द्वारा स्वीकार नहीं किया जाएगा। एक बार ही गई वरीयता में परिवर्तन नहीं करने दिया जाएगा। दूसरी वरीयता पर तभी विचार किया जाएगा जब सेना मुख्यालय द्वारा उम्मीदवार को पहली वरीयता दी गई हो तथा उम्मीदवार ने उसे लेने से इन्कार कर दिया हो तो नियमित कमीशन प्रदान करने हेतु अन्य वरीयताओं के लिए उनकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी।

ध्यान दें : (2) भारतीय सैनिक अकादमी/नौ सेना अकादमी/वायु सेना अकादमी कोर्सों के बने हुए उम्मीदवार अर्थात् इसमें परीक्षा के अन्तिम परिणाम के आधार पर स्थाई कमीशन प्रदान करने के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा जिनकी

सिफारिश की गई है लेकिन जिन्हें किन्हीं कारणों से इन कॉर्सेस में शामिल नहीं किया जा सका है यदि वे बाद में अल्पकालीन सेवा कमीशन कॉर्सेस के लिए विचार किए जाने को इच्छुक हों तो वे निम्नीलिखित शर्तों के अधीन अल्पकालीन सेवा कमीशन प्रदान करने के लिए विचार योग्य हो सकते हैं बाह्य उन्होंने अपने आवेदन पत्रों में इस कॉर्सेस के लिए अपनी वरीयता नहीं बताई है।—

- (1) यदि अल्पकालीन सेवा कमीशन कॉर्सेस के लिए प्रतियोगी सभी उम्मीदवारों को लेने के बाव भी कमी है, और
- (2) जो उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन हेतु वरीयता व्यक्त न करने पर भी प्रमाण के लिए भेजे जाते हैं उन्हें वरीयता सूची के क्रम में उस अंतिम उम्मीदवार के बाद रखा जाएगा जिसने इस कॉर्सेस के लिए अपना विकल्प दिया हुआ था क्योंकि ये उम्मीदवार उस कॉर्सेस में प्रवेश पा जाएंगे जिसके लिए वे व्यक्त वरीयता के अनुसार हकदार नहीं हैं।
- (3) जिन उम्मीदवारों ने वायु सेना को प्रथम तथा अंतिम विकल्प के रूप में चुना है यदि वे फायलट अप्टी-ट्यूड बैटरी टेस्ट में असफल हो जाते हैं तो उन्हें अल्पकालीन सेवा कमीशन (अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी) प्रदान करने के लिए बचे हुए उम्मीदवारों के रूप में विचार नहीं किया जा सकता है। यदि ये उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन (अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी) के लिए विचार किए जाने को इच्छुक हों तो ऐसे उम्मीदवारों को अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए भी अपना विकल्प देना चाहिए।

टिप्पणी-1 : एन.सी.सी. (सेना स्कंध/वायु सेना स्कंध (वरीष्ठ प्रभाग)/नौ सेना स्कंध) के "सी" प्रमाणपत्र प्राप्त उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन कॉर्सेस की रिक्तियों के लिए भी प्रतियोगिता में बैठ सकते हैं। चूंकि उनके लिए इस कॉर्सेस में कोई आरक्षण नहीं है। अतः इस कॉर्सेस में रिक्तियों का भरने के लिए उन्हें सामान्य उम्मीदवारों की तरह समझा जाएगा। जिन उम्मीदवारों को अभी एन.सी.सी. में "सी" प्रमाणपत्र (सेना स्कंध/वायु सेना स्कंध का, वरीष्ठ प्रभाग/नौ सेना स्कंध) की परीक्षा उत्तीर्ण करनी है, किन्तु अन्यथा वे आरक्षित रिक्तियों के लिए प्रतियोगिता में बैठने के पात्र हों तो वे भी आवेदन कर सकते हैं किन्तु उन्हें एन.सी.सी. "सी" प्रमाणपत्र (सेना स्कंध/वायु सेना स्कंध का वरीष्ठ प्रभाग/नौ सेना स्कंध) की परीक्षा उत्तीर्ण करने का प्रमाण प्रस्तुत करना होगा जो कि आई.एम.ए./एस.एस.सी. प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में सेना मुख्यालय अर्थात् सी.डी.ए.डी. एण्ट्री, नई दिल्ली-110 066 तथा नौसेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में नौसेना मुख्यालय और एण्ड आर. अनुभाग, कमरा नं. 208, 'सी' विंग सेना भवन, नई दिल्ली-110 011 को और वायु सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में पी. ओ. 3(ए)/वायु सेना मुख्यालय, जे. ब्लाक, कमरा नं. 17, वायु भवन के सामने, मोदी लाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110 011 को 15 जून, 1997 तक पहुंच जाए।

आरक्षित रिक्तियों के लिए प्रतियोगिता की पात्रता हेतु उम्मीदवार ने राष्ट्रीय कैडेट कोर में जो सेवा की हो वह सीनियर

डिवीजन सेना स्कंध में 2 शैक्षणिक वर्षों से कम न हो और सीनियर डिवीजन वायु सेना/नौ सेना स्कंध में 2 शैक्षणिक वर्षों से कम न हो और सीनियर डिवीजन वायु सेना/नौ सेना स्कंध में 3 शैक्षणिक वर्षों से कम न हो और आयोग के कार्यालय में आवेदनों का प्राप्ति की अंतिम तारीख को उसे राष्ट्रीय कैडेट कोर से मुक्त हुए भारतीय सैनिक अकादमी/नौ सेना अकादमी/वायु सेना अकादमी कॉर्सेस के लिए 24 मास से अधिक न हुए हों।

टिप्पणी-2 : भारतीय सैनिक अकादमी कॉर्सेस/वायु सेना अकादमी कॉर्सेस/नौ सेना अकादमी कॉर्सेस में एन.सी.सी. (सेना स्कंध/सीनियर डिवीजन वायु सेना स्कंध/नौ सेना स्कंध) के "सी" प्रमाणपत्र धारी उम्मीदवारों के लिए आरक्षित रिक्तियों का भरने के लिए परीक्षा परिणाम के आधार पर अर्हता प्राप्त इन उम्मीदवारों के पर्याप्त संख्या में न मिलने के कारण न भरी गई आरक्षित रिक्तियों को अनारक्षित समझा जाएगा और उन्हें सामान्य उम्मीदवारों से भरा जाएगा। आयोग द्वारा आयोजित होने वाली लिखित परीक्षा तथा उसके बाद सेवा चयन बोर्ड द्वारा लिखित परीक्षा में योग्यताप्राप्त उम्मीदवारों के लिए आयोजित बौद्धिक और व्यक्तित्व परीक्षण के परिणाम के आधार पर उपर्युक्त कॉर्सेस में प्रवेश दिया जाएगा। (क) परीक्षा का संयोजन स्तर और पाठ्यचर्चा, (ख) अकादमी में प्रवेश हेतु शारीरिक क्षमता स्तर संबंधी दिशा निर्देश तथा (ग) भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी/अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी और वायु सेना अकादमी में प्रवेश पाने वाले उम्मीदवारों की सेवा आदि की संक्षिप्त सूचना क्रमशः परिशिष्ट 1, 2, और 3 में विस्तार से समझाये गये हैं।

2. परीक्षा केन्द्र : अगरभला, अहमदाबाद, एजल, इलाहाबाद, बंगलौर, बरेली, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, चण्डीगढ़, कोचीन, कटक, दिल्ली, धारवाड़, दिसपुर, (गुवाहाटी), गंगटोक, हैदराबाद, इम्फाल, इटानगर, जयपुर, जम्मू, जोरहाट, कोहमा, लखनऊ, मद्रास, मदुरै, नागपुर, पणजी (गेवा), पटना, पोर्ट ब्लेयर, रायपुर, सम्बलपुर, शिलांग, शिमला, श्रीनगर, तिरुवर्ति, त्रिवेन्द्रम, उदयपुर और विशाखापत्तनम।

आयोग यदि चाहे तो उक्त परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रों तथा तारीख में परिवर्तन कर सकता है। यद्यपि उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा के लिए उनकी एसन्द के केन्द्र देने के सभी प्रयास किये जाएंगे, तो भी आयोग परिस्थितिदश किसी उम्मीदवार को अपने विवेक से अलग केन्द्र दे सकता है जिन उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाता है उन्हें समय सारणी तथा परीक्षा स्थल (स्थलों) की जानकारी दे दी जायेगी।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि केन्द्र में परिवर्तन से सम्बद्ध अनुरोध को सामान्यतया स्वीकार नहीं किया जाएगा, किन्तु उक्त कोई उम्मीदवार अपने उस केन्द्र में परिवर्तन चाहता है जो उसने उक्त परीक्षा हेतु अपने आवेदन में निर्दिष्ट किया था तो उसे सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को इस बात का पूरा औचित्य बताते हुए एक पत्र अवश्य भेजना चाहिए कि वह केन्द्र में परिवर्तन क्यों चाहता है। ऐसे अनुरोधों पर गण-वत्ता के आधार पर विचार किया जाएगा। किन्तु 3 जुलाई, 1996 के बाद प्राप्त अनुरोधों को किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

यदि कोई उम्मीदवार अपने प्रवेश प्रमाणपत्र में आयोग द्वारा निर्धारित केन्द्र के अलावा किसी अन्य केन्द्र पर परीक्षा में बैठेगा, तो ऐसे उम्मीदवार की उत्तर-पत्रिकाओं का मूल्यांकन नहीं किया जाएगा और उसकी उम्मीदवारी रद्द की जा सकेगी।



## 3. पात्रता की शर्तें :

## (क) राष्ट्रियता :

उम्मीदवार या तो :—

1. भारत का नागरिक हो, या
2. नेपाल की प्रजा; या
3. भूटान की प्रजा; या
4. तिब्बती शरणार्थी, जो स्थायी रूप से भारत में रहने के इरादे से पहली जनवरी, 1962 से पहले आ गया हो, या
5. भारतीय मूल का व्यक्ति हो जो भारत में स्थायी रूप से रहने के उद्देश्य से पाकिस्तान, बर्मा, श्रीलंका, पूर्वी अफ्रीकी देशों जैसे कीनिया, उगाण्डा तथा तंजानिया संयुक्त गणराज्य जाम्बिया, मलावी, जैरे तथा इथोपिया और वियतनाम से प्रवृत्त कर आया हो ।

परन्तु उपर्युक्त वर्ग (2) (3) (4) और (5) के अन्तर्गत आने वाला उम्मीदवार ऐसा व्यक्ति हो जिसको भारत सरकार ने पात्रता प्रमाण-पत्र प्रदान किया हो ।

लेकिन नेपाल के गोरखा उम्मीदवारों के लिए यह पात्रता प्रमाण-पत्र आवश्यक नहीं होगा ।

जिस उम्मीदवार के लिए पात्रता प्रमाण-पत्र आवश्यक है उस उक्त परीक्षा में इस शर्त पर अनंतिम रूप से प्रवेश दिया जा सकता है, कि सरकार द्वारा उसे आवश्यक प्रमाण-पत्र संघ लोक सेवा आयोग द्वारा परिणाम की घोषणा से पहले दे दिया जाए ।

## (ख) आयु सीमाएं, लिंग और वैवाहिक स्थिति :

(1) भारतीय सैनिक अकादमी के लिए : केवल ऐसे अविवाहित पुरुष उम्मीदवार पात्र हैं । जिनका जन्म 2 जुलाई, 1973 से पहले का तथा पहली जुलाई, 1978 के बाद का न हो ।

(2) नौ सेना अकादमी के लिए : केवल अविवाहित पुरुष उम्मीदवार पात्र हैं । जिनका जन्म 2 जुलाई, 1975 के पहले और पहली जुलाई, 1978 के बाद का न हुआ हो ।

(3) वायु सेना अकादमी के लिए : वे ही अविवाहित पुरुष उम्मीदवार पात्र हैं । जिनका जन्म 2 जुलाई, 1974 के पहले और पहली जुलाई, 1978 के बाद का न हुआ हो ।

(4) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए : केवल वही पुरुष उम्मीदवार (विवाहित या अविवाहित) पात्र हैं जिनका जन्म 2 जुलाई, 1972 के पहले और पहली जुलाई, 1978 के बाद का न हुआ हो ।

आयोग जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मेट्रिकलेशन या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाण-पत्र या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मेट्रिकलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाण-पत्र या किसी विश्वविद्यालय द्वारा अन्तर्क्षित मेट्रिकलेंटों के रजिस्ट्रारों में दर्ज की गई हो और यह उद्घरण विश्वविद्यालय के सम्बंधित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित हो, या ट्रायल सेक्रेटरी या समकक्ष परीक्षा प्रमाण-पत्र में दर्ज हो । ये प्रमाण-पत्र परीक्षा

के लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाने के बाद ही प्रस्तुत किए जाने अपेक्षित हैं ।

आयु के संबंध में कोई अन्य दस्तावेज जैसे जन्म कुण्डली, शपथ पत्र, नगर निगम से प्राप्त जन्म संबंधी उद्घरण, सेवा अभिलेख तथा अन्य ऐसे ही प्रमाण पत्र स्वीकार नहीं किए जाएंगे ।

अनुदेशों के इस भाग में आये हुए "मेट्रिकलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण पत्र" वाक्यांश के अन्तर्गत उपर्युक्त वैकल्पिक प्रमाण पत्र सम्मिलित हैं । कभी-कभी मेट्रिकलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र में उक्त की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष या वर्ष और महीने ही दिए होते हैं । ऐसे मामलों में उम्मीदवारों को मेट्रिकलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि के अतिरिक्त उस संस्थान के हेड मास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाणपत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए । जहाँ से उसने मेट्रिकलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण की हो । इस प्रमाणपत्र में उस संस्था के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वार्षिक आयु लिखी होनी चाहिए ।

टिप्पणी 1 : उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि आयोग उम्मीदवार की जन्म की उसी तारीख को स्वीकार करेगा जो आवेदन पत्र प्रस्तुत करने की तारीख को मेट्रिकलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाण पत्र या समकक्ष प्रमाण पत्र में दर्ज है । और इसके बाद उसमें परिवर्तन के किसी अनुरोध पर न तो विचार दिया जाएगा और न ही उसे स्वीकार किया जाएगा ।

टिप्पणी 2 : उम्मीदवार यह भी नोट कर लें कि उनके द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार घोषित कर देने और आयोग द्वारा उसे अपने अभिलेख में दर्ज कर लेने के बाद उसमें परिवर्तन या वाद की किसी अन्य परीक्षा में परिवर्तन करने की अनुमति नहीं दी जाएगी ।

## (ग) अधिकाधिक योग्यताएं :

(1) भारतीय सैनिक अकादमी और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए : किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री या समकक्ष योग्यता ।

(2) नौसेना अकादमी के लिए : भौतिकी एवं गणित विषयों के साथ बी.एस.सी. डिग्री अथवा इंजीनियरी स्नातक ।

(3) वायु सेना अकादमी के लिए : भौतिकी और/या गणित विषयों सहित बी.एस.सी. अथवा इंजीनियरी के स्नातक थल सेना/नौ सेना/वायु सेना की पहली वरीयता वाले स्नातकों को प्रोजेक्शन के प्रमाण के रूप में अनंतिम प्रमाण पत्र सेवा चयन बोर्ड द्वारा लिए जाने वाले साक्षात्कार के दिन सेवा चयन बोर्ड केन्द्र पर प्रस्तुत करने होंगे ।

जो उम्मीदवार डिग्री परीक्षा के अंतिम वर्ष में पढ़ रहे हैं तथा अभी अंतिम वर्ष की डिग्री परीक्षा में उत्तीर्ण होने वाले हैं; वे भी आवेदन कर सकते हैं परन्तु उनको डिग्री परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण आई. एम. ए./एस. एस. सी. प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में नौ सेना मुख्यालय भर्ती सी. डी. एस. ई. एन्ट्री, नई दिल्ली-110 066 तथा नौ सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवार के मामले में नौ सेना मुख्यालय/आर. एण्ड आर. अनुभाग, कानपुर नं. 208, 'सी' विंग नौ सेना भवन नई दिल्ली-110011 को और वायु सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में पी.

जी. 3 (ए) वायु सेना मुख्यालय, 'जे' ब्लॉक, कमरा नं. 17, वायु भवन के सामने, मेरुती वाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011 को निम्नलिखित तारीख तक पहुंच जाए। जिसके न पहुंचने पर उनकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी।

(1) भा. से. अकादमी, नौ सेना तथा वायु सेना अकादमी में प्रवेश के लिए 15 जून, 1997 तक या उससे पहले।

(2) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास में प्रवेश के लिए 20 अगस्त, 1997 तक या उससे पहले।

जिन उम्मीदवारों के पास व्यावसायिक और तकनीकी योग्यताएं हैं जो सरकार द्वारा व्यावसायिक और तकनीकी डिग्री के सम-वक्ष मान्यताप्राप्त हो वे भी परीक्षा के लिए पात्र होंगे।

अपवाद की परिस्थितियों में आयोग किसी ऐसे उम्मीदवार को इस नियम में निर्धारित योग्यताओं में से किसी से वक्त न होने पर भी छूट के रूप में योग्य मान सकता है जिसके पास ऐसी योग्यताएं हों जिनका स्तर आयोग के विचार में, इस परीक्षा में प्रवेश पाने योग्य हो।

टिप्पणी-1 : वे उम्मीदवार जिनमें किसी परीक्षा अभी उत्तीर्ण करनी है अभी पात्र हो सकते हैं जब वे किसी परीक्षा के अंतिम वर्ष में पढ़ रहे हों। ऐसे उम्मीदवार जिनमें अंतिम वर्ष की डिग्री परीक्षा में अभी अबका प्राप्त करनी है और जिनको संघ लोक सेवा आयोग ने परीक्षा में बैठने की अनुमति दे दी है। उन्हें नीचे दिए गए नियमों के तहत उनकी उम्मीदवारी रद्द हो सकती है। उन्हें किसी उत्तीर्ण करने का प्रमाण निर्धारित तारीख तक प्रस्तुत करना है और अनिवार्य अर्हक विश्वविद्यालय परीक्षा के बारे में आधिकारिक किए जाने, परिणाम की घोषणा में पतन या अन्य किसी कारण से इस तारीख को और आगे बढ़ाने से संबंधित किसी भी अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

टिप्पणी-2 : जो उम्मीदवार रक्षा मंत्रालय द्वारा रक्षा सेवाओं में किसी प्रकार के कमिशन से अपवर्जित हैं वे इस परीक्षा में प्रवेश के पात्र नहीं होंगे, अगर प्रवेश दिया गया तो उनकी उम्मीदवारी रद्द की जाएगी।

टिप्पणी-3 : उद्धान सीखने में असमर्थता के कारण क्या सेवा के लिए उम्मीदवारों को उद्धान प्रशिक्षण में प्रवेशित किया जा रहा हो उन्हें भारतीय वायु सेना की नौ परीक्षाएं/प्रवेशन/सैन्य तंत्र शाखा में शामिल किया जाएगा। लेकिन वह निम्नलिखित की उपलब्धता तथा उल्लिखित गुणात्मक जरूरतों के अध्याधीन होगा।

#### 4. शुल्क :

परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को आयोग को रु. 35.00 (पैंतीस रुपये) के शुल्क का भुगतान करना होगा जो कि केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों या मण्डल, संघ लोक सेवा आयोग को नयी दिल्ली में दिये स्टेट बैंक आफ इण्डिया की किसी भी शाखा में जारी किए गए रेगुलेशन बैंक ड्राफ्ट या मण्डल, संघ लोक सेवा आयोग को नयी दिल्ली के प्रधान डाकघर पर दिये रेगुलर भारतीय पोस्टल आर्डर के रूप में हो।

टिप्पणी-1 : केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों (डाक टिकटों नहीं) डाकघर से प्राप्त करें और आवेदन पत्र पर इसके जिन निर्धारित स्थान पर चिपका दें। जारी करने वाले डाकघर की तारीख की मोहर सहित उन टिकटों को इस तरह से रद्द किया जाए कि

रद्द करने की मोहर की छाप अंशिक रूप से आवेदन पत्र पर भी अपने आप आ जाए, रद्द किए गए टिकट की छाप स्पष्ट होंगी चाहिए ताकि तारीख तथा जारी करने वाले डाकघर की पहचान स्पष्ट रूप से हो सके,

“केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों” के स्थान पर किसी भी हालत में डाक टिकट स्वीकार नहीं की जाएंगी।

टिप्पणी 2 : उम्मीदवारों को अपने पत्र प्रस्तुत करते समय बैंक ड्राफ्ट के पिछली ओर ऊपर के सिरे पर अपना नाम तथा परीक्षा के नाम तथा दफे के साथ लिखना चाहिए। पोस्टल आर्डर के मामले में उम्मीदवार पोस्टल आर्डर पर प्रश्न प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर अपना नाम तथा पता परीक्षा के नाम तथा वर्ष के साथ लिखें। विदेश में रहने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित शुल्क भारत के उच्च आयुक्त राजदूत या विदेश स्थित प्रतिनिधि के कार्यालय में, जैसी भी स्थिति हो, इस अनुरोध के साथ जमा करना होगा ताकि वह “051 लोक सेवा आयोग परीक्षा शुल्क” के लेखाकीर्ण में जमा हो जाए और आवेदन पत्र के साथ उसकी रसीद लगा कर भेजनी चाहिए।

जिन आवेदन पत्रों में इस अपेक्षा की पूर्ति नहीं होगी उन्हें एकदम अस्वीकार किया जाएगा यह उन उम्मीदवारों पर लागू नहीं होगा, जो नीचे के पैरा के आधार पर निर्धारित शुल्क की छूट की मांग करते हैं।

आयोग, यदि चाहे तो निर्धारित शुल्क में छूट दे सकता है जब इसको इस बात का आश्वासन हो कि आवेदक कुवैत या इराक से वस्तु प्रत्यावर्तित भारतीय मूल व्यक्ति है और इन देशों में से किसी देश से 15 मई, 1990 के बाद लेकिन 22 नवम्बर, 1991 से पहले भारत प्रवेश कर चुका है और निर्धारित शुल्क देने की स्थिति में नहीं है।

अनर्चित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों को कोई शुल्क नहीं देना होगा।

किसी भी स्थिति में आयोग को भगवान किए गए शुल्क की वापसी के किसी भी दावे पर न तो विचार किया जाएगा और न ही शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा।

#### 5. आवेदन कैसे करें :

(क) परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों के मुख दैनिक समाचार पत्रों तथा एम्प्लायमेंट न्यूज/रोजगार समाचार दिनांक 20 अप्रैल, 1996 में यथा प्रकाशित आवेदन पत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर ब्राउम नई दिल्ली-110011 को आवेदन करना चाहिए। विस्तृत जानकारी के लिए मुख दैनिक समाचार पत्रों/एम्प्लायमेंट न्यूज/रोजगार समाचार दिनांक 20 अप्रैल, 1996 में यथा प्रकाशित आयोग के नोटिस का परिशिष्ट-2 देखें।

(ख) सभी उम्मीदवारों को (सशस्त्र सेनाओं में) कार्यरत उम्मीदवारों के अलावा) अपने आवेदन पत्र आयोग की सीधे भेजने चाहिए अगर किसी उम्मीदवार ने अपना आवेदन पत्र अपने निरोपका के द्वारा भेजा है और वह संघ लोक सेवा आयोग में दिये गए पत्रों में न आवेदन पत्र पर निम्नलिखित नहीं किया जाएगा भले ही वह निरोपका को आधिकारिक तौर पर पहले प्रस्तुत किया गया हो। जो व्यक्ति लोक उपायों में सेवारत है। उनको यह

परिचयन (अपडेटिंग) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने लिखित रूप से अर्जा कायालय/विभाग के अध्यक्ष को सूचित कर दिया कि उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया है। उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि यदि आयोग को उनके निराकृता से उनके उक्त परीक्षा के लिए आवेदन करने/परीक्षा में बैठने से सम्बंधित अनुमात राकतें हुए कोई पत्र मिलता है तो उनका आवेदनपत्र अस्वीकृत कर दिया जाएगा/उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

जो उम्मीदवार सक्षम सेना में सेवारत हैं उन्हें अपने आवेदन पत्र अपने कमांडिंग अधिकारियों के माध्यम से प्रस्तुत करने चाहिए। जिन्हें वह आयोग के अधीन करने हैं।

टिप्पणी : जिन आवेदन पत्रों के साथ निर्धारित शुल्क संलग्न नहीं होगा (उपयुक्त पैरा 4 के अंतर्गत शुल्क माफ़ी के दावे को छोड़कर) या जो अधूरे या गलत भरे हुए हों, उनको एक धम अस्वीकृत कर दिया जाएगा और किसी भी अवस्था में अस्वीकृत के संबंध में आवेदन या पत्र-व्यवहार को स्वीकार नहीं किया जाएगा। उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्रों के साथ आयु तथा शैक्षिक योग्यता, अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति और शुल्क में छूट आदि का प्रमाण पत्र प्रस्तुत नहीं करना होगा। परीक्षा के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि वे परीक्षा में प्रवेश के लिए पात्रता शर्तों को पूरा करते हैं। आयोग ने जिस परीक्षा में उन्हें प्रवेश दिया है, उसके प्रत्येक स्तर, अर्थात्—लिखित परीक्षा और साक्षात्कार परीक्षण स्तर पर उनका प्रवेश पूर्णतः अनन्तिम होगा बशर्ते कि वे निर्धारित पात्रता शर्तों को पूरा करते हैं। यदि लिखित परीक्षा या साक्षात्कार परीक्षण से पूर्व या बाद में किसी समय सत्यापन करने पर यह पाया जाता है कि वे किसी पात्रता शर्त को पूरा नहीं करते हैं, तो आयोग द्वारा परीक्षा के लिए उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाने के शीघ्र बाद जिसकी जनवरी, 1997 माह में घोषित किए जाने की संभावना है, सेना मुख्यालय/नौ सेना मुख्यालय/वायु सेना मुख्यालय, जैसा मामला हो, को प्रस्तुत करने के लिए निम्नलिखित मूल-प्रमाण-पत्रों को उनकी स्थापित प्रतियों सहित तैयार रखें :

(1) जन्म की तारीख दर्शाते हुए मैट्रिक/उच्चतर माध्यमिक विद्यालय प्रमाण पत्र अथवा इसके समकक्ष।

(2) डिग्री/अंतिम डिग्री प्रमाण पत्र/अंक सूची जिसमें स्पष्ट रूप से यह दर्शाया गया है कि डिग्री परीक्षा उत्तीर्ण कर ली है और डिग्री पाने के पात्र है। प्रथमतः सेवा चयन बोर्ड में साक्षात्कार के लिए पात्र सभी अर्हक उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के सेवा चयन केन्द्रों में साक्षात्कार के लिए जाते समय अपने साथ मैट्रिक/हायर सेकेंडरी स्कूल प्रमाण पत्र सहित डिग्री/प्रोविजनल डिग्री प्रमाण पत्र/अंकसूची मूल रूप में अपने साथ लेकर जाएंगे। वे उम्मीदवार जिन्होंने अभी तक डिग्री की अंतिम वर्ष की परीक्षा पास नहीं की है उन्हें कानून/मर्यादा के प्रधानाचार्य से इस आशय का मूल प्रमाण पत्र साथ लेकर आना चाहिए कि उम्मीदवार डिग्री की अंतिम वर्ष की परीक्षा प्रविष्ट हो चुका/रहा है। जो उम्मीदवार सेवा चयन केन्द्रों पर उपर्युक्त प्रमाण पत्र अपने साथ नहीं लाते हैं तो उन्हें सेवा चयन बोर्ड साक्षात्कार में उपस्थित नहीं होने दिया जाएगा। चयन केन्द्रों पर उपर्युक्त मूल प्रमाण पत्रों को प्रस्तुत न करने के कारणों में कोई छूट नहीं दी जाती है तथा जो उम्मीदवार उपर्युक्त प्रमाणपत्रों में से कोई मूल प्रमाण पत्र साथ नहीं लाते हैं तो उन्हें सेवा चयन बोर्ड परीक्षण तथा साक्षात्कार में

उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी तथा उन्हें उनके बस पर उनका घर वापस भेज दिया जाएगा।

यदि उनका कोई भी दावा असत्य पाया जाता है तो उनके विरुद्ध आयोग द्वारा निम्नलिखित उपबंधों को अनुसार अनुशासनात्मक कार्रवाई की जा सकती है। जो उम्मीदवार आयोग द्वारा निम्नांकित कदाचार का दावा घोषित होता है या है चुका है :

- (1) किसी प्रकार से अपनी उम्मीदवारी का समर्थन प्राप्त करना, या
- (2) किसी व्यक्ति के स्थान पर स्वयं प्रस्तुत होना, या
- (3) अपने स्थान पर किसी दूसरे को प्रस्तुत करना, या
- (4) जारी प्रलेखा या फेर-बदल किए गये प्रलेख प्रस्तुत करना, या
- (5) अशुद्ध या असत्य वक्तव्य देना या महत्वपूर्ण सूचनाओं को छिपा कर रखना, या
- (6) परीक्षा के लिए अपनी उम्मीदवारी के संबंध में किसी अनियमित या अनुचित लाभ उठाने का प्रयास करना, या
- (7) परीक्षा के समय अनुचित तरीके अपनाना, या
- (8) उत्तर पुस्तिकाओं पर असंगत बातें लिखना जो अश्लील भाषा या अभद्र आशय की हों, या
- (9) परीक्षा भवन में और किसी प्रकार का व्यवहार करना, या
- (10) परीक्षा चलाने के लिये आयोग द्वारा नियुक्त कमचारियों को परेशान करना या अन्य प्रकार की शारीरिक क्षति पहुंचाना, या
- (11) उम्मीदवारों को परीक्षा देने की अनुमति देते हुए प्रेषित प्रवेश प्रमाणपत्र के साथ जारी किसी अनुबंध का उल्लंघन करना, या

(12) ऊपर खण्डों में उल्लिखित सभी या किसी कदाचार को करने की कोशिश करना या करने के लिए उकसाना।

तो उन पर अपराधिक अभियोग (क्रिमिनल प्रोसीक्यूशन) चलाया जा सकता है और उसके साथ ही उसे :

(क) आयोग द्वारा उस परीक्षा में जिसका वह उम्मीदवार है, बैठने के लिए अयोग्य ठहराया जा सकता है अथवा

(ख) उसे स्थाई रूप से अथवा एक विशेष अवधि के लिए;

(1) आयोग द्वारा ली जाने वाली किसी भी परीक्षा अथवा चयन के लिए,

(2) केन्द्र सरकार द्वारा उनके अधीन किसी भी नौकरी से धारित किया जा सकता है, और

(ग) यदि वह सरकार के अधीन पहले से ही सेवा में है तो उसके विरुद्ध उपर्युक्त नियमों के अधीन अनुशासनात्मक कार्यवाही की जा सकती है।

किन्तु धार्त यह है कि इस नियम के अधीन कोई शास्ति तब तक नहीं दी जाएगी जब तक—

(1) उम्मीदवार को इस सम्बन्ध में लिखित अभिवेदन, जो वह देना चाहें प्रस्तुत करने का अवसर न दिया गया हो, और

(2) उम्मीदवार द्वारा अनुमति समय में प्रस्तुत अभ्यावेदन पर, यदि कोई भी विचार न कर लिया गया हो।

उम्मीदवारों को ध्यान देना चाहिए कि वे आवेदन-पत्र, नियमावली पाठ्यक्रम आदि के लिए संघ लोक सेवा आयोग को न लिखें, ऊपर समझाए अनुसार इस विज्ञापन के साथ छापे गए आवेदन पत्र का प्रयोग किया जाए।

6. आवेदन प्रपत्र लेने की अन्तिम तिथि :

(1) पूरी तरह से भरा हुआ आवेदन पत्र सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, शाहजहाँ रोड, नई दिल्ली-110011 जो 3 जून, 1996 तक को अथवा इससे पहले पहुँच जाना चाहिए।

(2) असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिज़ोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू एवं कश्मीर, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले और चंबा जिले के पांगी उप मण्डल तथा अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह अथवा लक्षद्वीप और विदेशों में रह रहे उम्मीदवारों से केवल डाक द्वारा (डाक द्वारा) प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों के मामले में अन्तिम तारीख 10 जून, 1996 है। उपर्युक्त अंशों/प्रदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों से आवेदन पत्र प्राप्त करने के लिए दिया गया अतिरिक्त समय सीमा का लाभ केवल डाक द्वारा प्राप्त आवेदन पत्रों के मामले में ही दिया जाएगा। वैयक्तिक रूप से अथवा कूरियर सेवा से प्राप्त आवेदन पत्रों के मामलों में आवेदकों के निवास स्थान पर ध्यान दिए बिना, अतिरिक्त समय सीमा का लाभ नहीं मिलेगा।

अतिरिक्त समय सीमा के लाभ का दावा करने वाले उम्मीदवारों को आवेदन के कालम 3 (छ) में अपने आवासीय पते में उस क्षेत्र विशेष अथवा प्रदेश, (अर्थात् असम, मेघालय, जम्मू और कश्मीर आदि) जहाँ से उन्होंने आवेदन पत्र डाक द्वारा भेजा है, का उल्लेख स्पष्ट रूप से करना चाहिए। यदि वे ऐसा नहीं कर पाते तो उन्हें अतिरिक्त समय का लाभ उठाने की अनुमति नहीं दी जायेगी।

टिप्पणी 1 : उम्मीदवारों को स्पष्ट रूप से यह नोट कर लेना चाहिए कि उनके आवेदनपत्र के प्राप्त न होने अथवा प्राप्ति में किसी भी कारण से विलंब होने के लिए आयोग किसी भी हालत में उत्तरदायी नहीं होगा। निर्धारित समय के बाद प्राप्त होने वाले किसी भी आवेदन पत्र को आयोग किसी भी हालत में स्वीकार नहीं करेगा तथा देरी से प्राप्त होने वाले आवेदनपत्रों को तुरन्त अस्वीकृत कर दिया जाएगा। इस लिए उन्हें यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि उनका आवेदन पत्र निर्धारित अन्तिम तारीख को या उससे पहले आयोग के कार्यालय में पहुँच आए।

टिप्पणी-2 : उम्मीदवार अपने आवेदन पत्र आयोग के काउन्टर पर समुचित रसीद लेकर व्यक्तिगत रूप से भी जमा कर सकते हैं। आयोग के कार्यालय में कार्यरत किसी पदाधिकारी को दिए गए आवेदन पत्र के लिए आयोग उत्तरदायी नहीं होगा।

नोट-3 : कूरियर सेवा अथवा कूरियर जैसी अन्य सेवा के माध्यम से प्राप्त आवेदन पत्रों को आयोग के काउन्टर पर "बस्ती रूप से" जमा किए गए आवेदन पत्रों के रूप में माना जाएगा।

7. आयोग/मेन्स/नै संना/काय संना मुख्यालय के साथ पत्र-व्यवहार :

निम्नलिखित मामलों को छोड़कर आयोग अन्य किसी भी मामले में उम्मीदवार के साथ पत्र-व्यवहार नहीं करेगा।

(1) आयोग के कार्यालय में प्राप्त आवेदन पत्र जिसमें वर से प्राप्त आवेदनपत्र भी सम्मिलित है, की पावती दी जाती है तथा आवेदन पत्र की प्राप्ति के प्रतीक के रूप में उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या जारी की जाती है। इस तथ्य का कि उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या जारी कर दी गयी है, अपने आप यह मतलब नहीं है कि आवेदनपत्र सभी प्रकार से पूर्ण है और आयोग द्वारा स्वीकार कर लिया गया है।

यदि परीक्षा से संबंधित आवेदन प्रपत्रों की प्राप्ति की जानकारी तारीख से एक महीने के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदनपत्र की पावती न मिले तो उसे पावती प्राप्त करने के लिए आयोग से तत्काल संपर्क करना चाहिए।

(2) प्रत्येक उम्मीदवार को इस परीक्षा के लिए उसके आवेदन पत्र के परिणाम के बारे में शीघ्रतः सूचित कर दिया जाएगा। परीक्षा में प्रवेश दिए जाने वाले उम्मीदवारों को उनके अनुक्रमिक, केन्द्र तथा विषय को दर्शाते हुए प्रवेश प्रमाण-पत्र जारी किए जाएंगे। यदि किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के प्रारंभ होने से एक महीने पहले तक, इस परीक्षा की उम्मीदवारी के संबंध में प्रवेश प्रमाण-पत्र या कोई अन्य सूचना प्राप्त नहीं होती है तो उसे तत्काल आयोग से संपर्क करना चाहिए। इस आशय की सूचना मिलते पर प्रवेश दिए जाने वाले उम्मीदवार को प्रवेश प्रमाण-पत्र अथवा उसकी दूसरी (डुप्लीकेट) प्रति जारी की जाएगी। यदि उम्मीदवार को प्रवेश प्रमाण-पत्र न मिलने के बारे में आयोग को कोई सूचना परीक्षा प्रारंभ होने से तीन दिन सप्ताह पूर्व तक प्राप्त नहीं होगी, तो उम्मीदवार प्रवेश प्रमाण पत्र न प्राप्त होने के लिए स्वयं जिम्मेदार होगा। किसी भी उम्मीदवार को तब तक परीक्षा में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी जब तक कि उसके पास उक्त परीक्षा में बैठने का प्रमाण पत्र न हो। प्रवेश दिए गए उम्मीदवार को जारी किए गए प्रवेश प्रमाण-पत्र में दर्शाया गया अनुक्रमिक वहनी होगा जो उन्हें पहले जारी किए गए पावती कार्ड में दी गई आवेदन पंजीकरण संख्या के रूप में दर्शाया गया है। विभिन्न पाठ्यक्रमों के लिए उम्मीदवारों को आय और शैक्षिक योग्यता के अनुसार उनकी पात्रता तथा उनके द्वारा दर्शाई गई वरीयता के अनुसार ही प्रवेश दिया जाएगा।

(3) केवल इस तथ्य को किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के लिए प्रवेश प्रमाण पत्र जारी कर दिया गया है, यह अर्थ नहीं होगा कि आयोग द्वारा उसकी उम्मीदवारी अन्तिम रूप से ठीक मान ली गई है या कि उम्मीदवार के आवेदन पत्र में की गई प्रविष्टियाँ आयोग द्वारा सही और ठीक मान ली गई हैं।

(4) उम्मीदवार को आवेदन प्रपत्र की स्वीकार्यता तथा वह उक्त परीक्षा में प्रवेश का पात्र है या नहीं है इस बारे में आयोग का निर्णय अन्तिम होगा।

(5) उम्मीदवार ध्यान रखें कि प्रवेश प्रमाण पत्र में कहीं-कहीं नाम तकनीकी कारणों से संक्षिप्त रूप में लिखे जा सकते हैं।

(6) उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था अवश्य कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदन पत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पत्र आदि आवश्यक होने पर उसके बदले हुए पते पर मिल जाएँ, पते में किसी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को

उसकी सूचना यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करता है, किन्तु इस विषय में कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं कर सकता।

सहस्रपूर्ण : आवेदन के सम्बन्ध में सभी पत्र-व्यवहार सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011/सेना मुख्यालय के पते पर करना चाहिए और उसमें निम्नलिखित विवरण अवश्य होना चाहिए।

1. परीक्षा का नाम
2. परीक्षा का वर्ष और महीना
3. आवेदन पंजीकरण संख्या/रोल नंबर या जन्म की तारीख (अगर आवेदन पंजीकरण संख्या/रोल नंबर नहीं मिला हो)।
4. उम्मीदवार का नाम (पूरा और साफ लिखा हुआ)।
5. पत्र-व्यवहार का पता, जैसा आवेदन पत्र में दिया है।

विशेष ध्यान : (1) जिन पत्रों में उम्मीदवार का नाम नहीं होगा, हो सकता है, उन पर कोई कार्रवाई न हो।

(2) यदि किसी परीक्षा का समाप्ति के बाद किसी उम्मीदवार का पत्र/पत्रादि प्राप्त होता है या जिसमें उसका पूरा नाम और अनुसूची नहीं दिया गया है तो उस पर ध्यान नहीं दिया जायेगा, और उस पर कोई कार्रवाई नहीं की जाएगी।

(3) सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कारों के लिए आयोग द्वारा अनुसूचित उम्मीदवारों ने अगर परीक्षा के लिए आवेदन करने के बाद, अपना पता बदल लिया हो तो उनको चाहिए कि परीक्षा के लिये लिखित भाग के परिणाम घोषित होने की अगली रात या तत्काल सेना मुख्यालय, ए. जी. वांस रिक्वाइटिंग (सी. डी. एस. ई. एन्ट्री) वेस्ट ब्लॉक 3, वॉिंग-1, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110066 को और नौसेना को प्रथम वर्गीयता देने वाले उम्मीदवारों को तो सेना मुख्यालय और गण्ड आर. अनुभाग, कमरा नं. 208, 'सी' विंग, सेना भवन, नई दिल्ली-110011 तथा वायु सेना को प्रथम वर्गीयता देने वाले उम्मीदवारों को पी. ओ.-3(ए) वायु सेना मुख्यालय, 'जे' ब्लॉक, कमरा नं. 17, वायु भवन के सामने, मोतीलाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011 के पते पर सूचित कर देना चाहिए, जो उम्मीदवार इन अनुदेशों का पालन नहीं करेगा वह सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए सम्मन पत्र न मिलने पर अपने मामले में विचार किये जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

जिन उम्मीदवारों के नाम सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए अनुसूचित है तथा जिनकी प्रथम वर्गीयता भारतीय सैनिक अकादमी/अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी है, उनको अपने साक्षात्कार के संबंध में सभी पूछताछ और अनुरोध सीधे सेना मुख्यालय, ए. जी. वांस रिक्वाइटिंग (सी. डी. एस. ई. एन्ट्री) वेस्ट ब्लॉक 3, भूतल, वॉिंग-1, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110066 और वायु सेना प्रथम वर्गीयता उम्मीदवारों के पी. ओ.-3(1)/वायु सेना मुख्यालय, 'जे' ब्लॉक, कमरा नं. 17, वायु भवन के सामने, मोतीलाल नेहरू मार्ग, नई दिल्ली-110011, तथा नौसेना को प्रथम वर्गीयता देने वाले उम्मीदवारों को नौसेना मुख्यालय/आर. गण्ड आर., अनुभाग, कमरा नं. 208 'सी' विंग, सेना भवन, नई दिल्ली-110011 के पते पर लिखने चाहिए।

उम्मीदवार को साक्षात्कार के लिए भेजे गये सम्मन पत्र द्वारा सूचित तारीख को सेवा चयन बोर्ड के समक्ष साक्षात्कार हेतु उपस्थित करनी है। साक्षात्कार को स्थगित करने से संबंधित अनुरोध पर केवल यथार्थ परिस्थितियों में और प्रशासनिक सुविधा का ध्यान रखकर ही विचार किया जायेगा जिसके लिए निर्णायक प्राधिकरण सेना मुख्यालय/वायु सेना मुख्यालय/नौ सेना मुख्यालय होगा ऐसे अनुरोध उस चयन केन्द्र/सेवा चयन बोर्ड, जहाँ से साक्षात्कार प्रस्ताव प्राप्त होता है, को भेजे जाने चाहिए।

विशेष ध्यान दें : यदि किसी उम्मीदवार को भारतीय सैनिक अकादमी हेतु फरवरी, 1997 के चौथे हफ्ते तक और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी हेतु मई, 1997 के चौथे हफ्ते तक सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए साक्षात्कार पत्र प्राप्त नहीं होता है तो उसे सेना मुख्यालय/भौती (सी. डी. एस. ई. एन्ट्री), वेस्ट ब्लॉक 3, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110066 के साक्षात्कार पत्र न मिलने के बारे में लिखना चाहिए।

#### (7) मूल प्रमाण पत्रों का प्रस्तुतीकरण

सेवा चयन बोर्ड साक्षात्कार में अर्हता प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों को बोर्ड द्वारा लिए जाने वाले साक्षात्कार से पूर्व शैक्षिक योग्यता के समर्थन में अपने मूल प्रमाण पत्र (पत्रों की दो सत्यापित प्रतियाँ सहित) सेवा चयन बोर्ड केन्द्र पर प्रस्तुत करने होंगे। उन उम्मीदवारों को जो लिखी परीक्षा में बैठ रहे हैं, अपने प्रमाण पत्र 15 जून, 1997 (केवल एम. एस. सी. के मामले में 20 अगस्त, 1997) तक प्रस्तुत करने होंगे। तत्संबंधी अनुदेश सेवा चयन बोर्ड केन्द्र पर दिए जाएंगे। मूल प्रमाणपत्रों की सत्यापन के बाद लौटा दिया जाएगा। प्रमाण पत्रों की सत्यापित प्रतियाँ अथवा फोटो प्रतियाँ किसी भी हालत में स्वीकार नहीं की जाएगी।

8. लिखित परीक्षा के परिणाम की घोषणा, योग्यता प्राप्त उम्मीदवार का साक्षात्कार, अंतिम परिणाम की घोषणा और अंतिम रूप से योग्य पाये गये उम्मीदवारों का प्रशिक्षण केंद्र में प्रवेश : संघ लोक सेवा आयोग अपने विवेक से लिखित परीक्षा के लिए निर्धारित न्यूनतम अंक प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों की एक सूची तैयार करेगा। वे उम्मीदवार उन सभी प्रविष्टियों के लिए जिनके लिये उन्होंने अर्हता प्राप्त की है बांँधिक तथा व्यक्तिगत परीक्षण के लिये सेवा चयन बोर्ड के सामने हाजिर होंगे।

उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के सामने हाजिर होकर अपने ही जोखिम पर वहाँ परीक्षणों में शामिल होंगे और सेवा चयन बोर्ड में उनका जो परीक्षण होता है, उसके दौरान या उसके फलस्वरूप अगर उनको कोई चोट पहुँचती है, तो उसके लिए सरकार की ओर से कोई क्षतिपूर्ति या सहायता पाने के व हकदार नहीं होंगे, वह किसी व्यक्ति को लापरवाही से हो या दूसरे किसी कारण से जो उम्मीदवारों को आवेदन पत्र के साथ संलग्न प्रश्न में इस आशय के एक प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे। स्वीकृति हेतु उम्मीदवारों को (1) लिखित परीक्षा तथा (2) सेवा चयन बोर्ड के परीक्षणों में अलग-अलग न्यूनतम अंक प्राप्त करने होंगे जो कि आयोग द्वारा निर्णय के अनुसार निर्दिष्ट किये जाएंगे। लिखित परीक्षा तथा से. च. बोर्ड के परीक्षणों में प्राप्त कुल अंकों के आधार पर उम्मीदवारों को योग्यताक्रम में रखा जायेगा। अलग-अलग उम्मीदवारों को परीक्षा के परिणाम किस रूप में किस प्रकार सूचित किये जायें इस बात का निर्णय आयोग अपने आप करेगा और परिणाम के संबंध में उम्मीदवारों से कोई पत्र व्यवहार नहीं करेगा। परीक्षा से

सफल होने मात्र में ही भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी या अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में, जैसी स्थिति है, प्रवेश का कोई अधिकार नहीं मिलेगा। अंतिम चयन शारीरिक क्षमता और अन्य सभी बातों में उच्चतमता को अतिरिक्त उपलब्ध रिक्तियों की संख्या को ध्यान में रखते हुए योग्यता के क्रम से किया जाएगा।

**टिप्पणी :** वायु सेना/नौ सेना विमानन के प्रत्येक उम्मीदवार को पायलट संबंधी अभिरूचि का परीक्षण केवल एक बार किया जाता है। अतः पहले परीक्षण में उसने जो प्रश्न प्राप्त किया है। उसको वायु सेवा चयन बोर्ड के लिये जाने वाले बाद के प्रत्येक साक्षात्कार में स्वीकार किया जाएगा। जो उम्मीदवार पायलट-संबंधी अभिरूचि के पहले परीक्षण में फेल हो जाता है वह भारतीय वायु सेना की (एफ. पी.) शाखा नौ सेना विमानन हेतु प्रवेश के लिए आवेदन नहीं कर सकता है।

उन उम्मीदवारों का वायु सेना चयन बोर्डों में परीक्षण/साक्षात्कार जो वायु सेना के लिए एक से अधिक स्रोतों से आवेदन करते हैं : एफ (पी) कोर्स में प्रवेश के लिए तीन तरीके हैं : अर्थात् सी. डी. एस. ई./एन. सी. सी./एयरमैन। जो उम्मीदवार वायु सेना के लिए एक से अधिक स्रोतों से आवेदन करते हैं उनका वायु सेना चयन बोर्डों में वायु सेना तथा सेवा की अन्य शाखाओं के लिए केवल एक बार परीक्षण/साक्षात्कार होगा। कारण उम्मीदवार जो एन. सी. सी. या एयरमैन के रूप में आई. एन. एस. बी/पी. ए. बी. परीक्षण में असफल हो जाते हैं और यदि यह पता चलता है कि उसने, सी. डी. एस. परीक्षा के माध्यम से भी आवेदन किया है तो उन्हें केवल थल सेना/नौसेना/अधिकारी प्रशिक्षण सेवा के लिए ऑ. एल. व्यू. परीक्षण के लिए दावेदार बुलाया जाएगा। जो उम्मीदवार आई. एम. ए. (डी. ई.) कोर्स और/या नौसेना (एस. ई.) कोर्स और/या वायु सेना अकादमी कोर्स की लिखित परीक्षा में अर्हता प्राप्त करते हैं, चाहे वे एस. एस. सी. कोर्स के लिए अर्हता प्राप्त करते हैं या नहीं उनको मार्च/अप्रैल, 1997 में सेवा चयन बोर्ड के परीक्षण के लिए भेजा जाएगा और जो उम्मीदवार केवल एस. एस. सी. कोर्स के लिए अर्हता प्राप्त करते हैं उनको जून/जुलाई, 1997 में सेवा चयन बोर्ड के परीक्षण के लिए भेजा जाएगा।

#### 9. प्रशिक्षण कोर्स में प्रवेश के लिए अनर्हताएं :

जो उम्मीदवार राष्ट्रीय रक्षा अकादमी, भारतीय सैनिक अकादमी, वायु सेना उड्डयन महाविद्यालय, नौ सेना अकादमी, सेवा और अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास में पहले प्रवेश पा चुके हैं पर अनुशासनिक आधार पर वहाँ से निकाल दिये गये हैं, उनको भारतीय सैनिक अकादमी, नौ सेना अकादमी, वायु सेना अकादमी या थल सेना अकादमी में अल्पकालीन सेवा कमीशन में प्रवेश देने की बात पर विचार नहीं किया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण पहले भारतीय सैनिक अकादमी से वापस लिया गया हो उनको भारतीय सैनिक अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जायेगा।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण राष्ट्रीय रक्षा अकादमी या नौ सेना

प्रतिष्ठानों से वापस किया हो वे भारतीय नौ सेना में प्रवेश के पात्र नहीं होंगे।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण भारतीय सैनिक अकादमी अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, एन. सी. सी. तथा स्नातक कोर्स से वापस लिया गया हो, उनके बारे में थल सेना में अल्पकालीन सेवा कमीशन देने की बात पर विचार नहीं किया जायेगा।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण एन. सी. सी. तथा स्नातक कोर्स से पहले वापस किया गया हो, उनको भारतीय सैनिक अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जायेगा।

#### 10. भारतीय सैनिक अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के समय विवाह पर प्रतिबंध :

भारतीय सैनिक अकादमी और नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी के कोर्स के उम्मीदवारों के इस बात का परेखन बनेा है कि जब तक उनका साग प्रशिक्षण पूरा नहीं होगा तब तक वे शादी नहीं करेंगे। जो उम्मीदवार अपने आवेदन की तारीख के बाद शादी कर लेता है उसको प्रशिक्षण के लिये चुना नहीं जाएगा चाहे वह इस परीक्षा में या अगली किसी परीक्षा में भले ही सफल हो, जो उम्मीदवार प्रशिक्षण काल में ही शादी कर लेगा उसे वापस भेजा जाएगा और उस पर सरकार ने जो पैसा खर्च किया वह सब उससे वसूल किया जायेगा। अल्पकालिक सेवा कमीशन के पाठ्यक्रम का कोई उम्मीदवार :

(क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति के साथ शादी की हो या शादी के लिये अनुबंध कर लिया हो जिसकी पहले से कोई जीवित पति/पत्नी है या थी।

(ख) जिसने पहले से जीवित पति/पत्नी होते हुए भी किसी व्यक्ति से शादी की हो या शादी के लिये अनुबंध कर लिया हो।

अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश/अल्पकालीन सेवा कमीशन की प्राप्ति का पात्र नहीं होगा। परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार इस बात से संतुष्ट हो कि इस तरह की शादी ऐसे व्यक्तियों के लिए और शादी की दूसरी तरफ के व्यक्तियों के लिए लागू व्यक्तिगत कानून के अनुसार अनुमोदनीय है और ऐसा करने के अन्य ठोस कारण हैं तो किसी व्यक्ति को वह इस नियम के अनुपालन में छूट दे सकती है।

#### 11. भारतीय सैनिक अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के समय अन्य प्रतिबंध :

भारतीय सैनिक अकादमी, नौसेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रवेश प्राप्त करने के बाद, उम्मीदवार किसी दूसरे कमीशन के लिये विचार योग्य नहीं होंगे। भारतीय सैनिक अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से उनका चयन हो जाने के बाद उनको और किसी भी साक्षात्कार या परीक्षा में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी। जो उम्मीदवार भारतीय सैनिक अकादमी/नौ सेना अकादमी/वायु सेना अकादमी से त्यागपत्र देते हैं उन्हें उनकी योग्यता के आधार पर अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में लेने हेतु विचार किया जा सकता है वरन् कि उस क्षेत्र में स्थान खाली हो।

12. उम्मीदवार को अपना आवेदन पत्र प्रस्तुत कर देने के बाद उम्मीदवारी वापस लेने से संबंध उसको किसी भी अनुरोध को किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

श्रीमती पी. गोपीनाथ  
संयुक्त सचिव  
संघ लोक सेवा आयोग

#### परिशिष्ट-1

(परीक्षा की योजना, स्तर और पाठ्य विवरण)

क. परीक्षा की योजना :-

1. प्रतियोगिता परीक्षा में निम्नलिखित सम्मिलित होगा :-

- (क) नीचे के पैरा 2 में निर्दिष्ट रीति से लिखित परीक्षा,
- (ख) उन उम्मीदवारों का ब्रह्म और व्यक्तित्व परीक्षण (इस परिशिष्ट के भाग ख के अनुसार) के लिए साक्षात्कार जिन्हें किसी भी एक सर्वसंज्ञ सलेक्शन सेंटर में साक्षात्कार के लिए बुलाया जाएगा।

2. लिखित परीक्षा के विषय, उनके लिये दिया जाने वाला समय और प्रत्येक विषय के लिए नियत अधिकतम अंक निम्नलिखित होंगे :-

- (क) भारतीय सैनिक अकादमी, नौसेना अकादमी और वायु सेना अकादमी में प्रवेश के लिये :

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घण्टे	100
2. सामान्य ज्ञान	2 घण्टे	100
3. प्रारम्भिक गणित	2 घण्टे	100

(ख) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश के लिये

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घण्टे	100
2. सामान्य ज्ञान	2 घण्टे	100

लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिए जो अधिकतम अंक नियत किये गये हैं, वे प्रत्येक विषय के लिए समान होंगे अर्थात् भारतीय सैनिक अकादमी, नौसेना अकादमी, वायु सेना अकादमी और अफसर ट्रेनिंग अकादमी में प्रवेश के लिए लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिए नियत अधिकतम अंक क्रमशः 300, 300, 300 और 200 होंगे।

3. सभी विषयों के प्रश्न पत्रों में केवल दृश्यपरक प्रश्न की संख्या एक (परीक्षण पुस्तिकाओं) केवल अंग्रेजी में तैयार किए जाएंगे।

4. प्रश्न पत्रों में जहां भी आवश्यक होगा, केवल तेल और माप की मीटरी पद्धति से संबंधित प्रश्नों को ही पूछा जाएगा।

5. उम्मीदवारों को प्रश्न पत्रों के उत्तर अपनी हाथ से लिखने चाहिए। किसी भी दशा में उन्हें प्रश्नों के उत्तर लिखने के लिए लिखने वाले की सहायता सुलभ नहीं की जाएगी।

6. परीक्षा के एक या सभी विषयों के अंकों जवों का निर्धारण आयोग के विवेक पर है।

7. उम्मीदवारों को दस्तपरक प्रश्नपत्रों (परीक्षण पुस्तिकाओं) के उत्तर देने के लिए कालकुलेटर का प्रयोग करना की अनुमति नहीं है, अतः वे उसे परीक्षा भवन में न लाएं।

(ख) परीक्षा का स्तर और पाठ्य विवरण

स्तर : प्रारम्भिक गणित के प्रश्न पत्रों का स्तर मेट्रिकलेशन परीक्षा का होगा, अन्य विषयों में प्रश्न पत्रों का स्तर लगभग वही होगा जिसकी किसी भारतीय विश्वविद्यालय के स्नातक में अपेक्षा की जा सकती है।

पाठ्य विवरण

अंग्रेजी (कोड सं. 01)

प्रश्न पत्र इस प्रकार का होगा कि जिसमें उम्मीदवार की अंग्रेजी और अंग्रेजी के शब्दों के बोध की परीक्षा ली जा सके।

सामान्य ज्ञान (कोड सं. 02)

सामान्य ज्ञान तथा साथ में सामाजिक घटनाओं और दिन-प्रतिदिन देखे और अनुभव किए जाने वाले इसी तरह के मामलों के वैज्ञानिक पक्ष की जानकारी, जिसकी किसी अच्छे शिक्षित व्यक्ति से अपेक्षा की जा सकती है जिसने किसी वैज्ञानिक विषय का विशेष अध्ययन न किया है। प्रश्न पत्र में भारत के इतिहास और भूगोल से संबंधित ऐसे प्रश्न भी होंगे जिसका उत्तर उम्मीदवार को उस विषयों का विशेष अध्ययन किए बिना देना चाहिए।

प्रारम्भिक गणित (कोड सं. 03)

अंकगणित

संख्या पद्धतियाँ :- घनपूरण, संख्याएँ, पूर्णांक, परिमेय और वास्तविक संख्याएँ, मूल संक्रियाएँ—जोड़, घटाता, गुणन और विभाजन, वर्गमूल, दशमलव भिन्न।

एकिक विधि :- समय तथा दूरी, समय तथा कार्य, प्रति-शतता, साधारण तथा चक्रवृद्धि व्याज में अनुप्रयोग, लाभ तथा हानि, अनुपात और समानुपात विवरण।

प्रारम्भिक संख्या सिद्धांत :- विभाजन की कलम विधि, अभाज्य और भाज्य संख्याएँ, 2, 3, 4, 5, 9 और 11 द्वारा विभाज्यता के परीक्षण अपवर्तित और गुणन संघ/गुणन सूत्रों परीक्षण/प्रत्यक्ष समावर्तक तथा लघुतम समावर्तक, संयोजक की कलम विधि आधार 10 तक लघुगणक, लघुगणक के नियम, लघु-गणकीय सारणीयों का प्रयोग।

बीज गणित

साधारणतः संक्रियाएँ :- साधारण गुणन संघ, दोन फल गुणन, गुणन में का गुणन समावर्तक और लघुतम समावर्तक विवरण, विविध समीकरणों का हल हयके सर्वोत्तम और गुणन में दो बीज संख्या (शून्यता सांख्यिक प्रश्न एक विचार विगत जाते), दो अक्षर समीकरणों में गुणन, संयोजक समीकरण-विश्लेषण और गुणन में दोन, दो चरों में गुणन संयोजक समीकरण और उनके हल, प्रारम्भिक

प्रश्न जिनसे दो चरों में दो द्वुगुण, रीखक समीकरण या असमि-  
काएं बनती हैं या एक चर में द्वुगुण, समीकरण तथा उनके  
हल, समन्वय भाषा तथा समुच्चय अंकन पद्धति, परिमेय व्यंजक  
तथा प्रतिबंध तत्समक धातुओं के नियम ।

#### त्रिकोणीमिति

ज्या  $\times$ , कोटिज्या  $\times$ , स्पर्श रेखा  $\times$  जब  $0^\circ < X < 90^\circ$   
ज्या  $\times$ , कोटिज्या  $\times$ , स्पर्श रेखा  $\times$  का मान जबकि  $X =$   
 $0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$  और  $90^\circ$ , सरल त्रिकोणमितीय  
तत्समक त्रिकोणमितीय सारिणियों का प्रयोग, ऊंचाईयों और  
दूरियों के सरल कोण ।

#### ज्यामिति

रेखा और कोण, समतल और समतल आकृति : निम्नलिखित  
पर प्रमेय : (1) किसी बिंदु पर कोणों के गुण धर्म, (2) समांतर  
रेखाएं, (3) किसी त्रिभुज की भुजाएं और कोण, (4) त्रिभुज  
की सर्वांगसमता, (5) समरूप त्रिभुज, (6) माध्यिकाओं और  
शीर्ष लम्बों का संगमन, (7) समानान्तर चतुर्भुजों, आयत और  
वर्ग के कोणों, भुजाओं के विकल्पों के गुण धर्म, (8) वृत्त और  
उनके गुण धर्म जिम्में, स्पर्श रेखा तथा अभिलम्ब भी शामिल हैं,  
(9) स्थानिक संयंक ।

#### विस्तार कलन

वर्गों, आयतों, समानांतर चतुर्भुजों, त्रिभुजों और वृत्तों के  
क्षेत्रफल, उन आकृतियों के क्षेत्रफल जो इन आकृतियों में विभा-  
जित की जा सकती हैं । (क्षेत्र वही) घनामों का पृष्ठीय, क्षेत्र-  
फल तथा आयतन, लम्ब वृत्तीय शंकुओं और बेलनों का पार्श्व-  
पृष्ठ तथा आयतन/गोलकों का पृष्ठीय क्षेत्रफल तथा आयतन ।

#### सांख्यिकी

सांख्यिकी तथ्यों का संग्रह तथा सारणीयन, आलेखी निरूपण  
वारम्बारता, बहुभुज आयत, चित्र शलाका चाट, पाई चाट आदि  
केन्द्रीय प्रवृत्ति के माप रेखाओं के बीच कोण ।

#### बुद्धि तथा व्यक्तित्व परीक्षण

उम्मीदवारों की बर्तनादी बुद्धि को जांच करने के लिए  
माध्यमिक के अतिरिक्त मौखिक तथा लिखित बुद्धि परीक्षा ली  
जायेगी । उनके ग्रुप परीक्षण भी किये जायेंगे । जैसे ग्रुप परि-  
चर्चा, ग्रुप योजना, वीहरंग ग्रुप कार्यकलाप तथा उन्हें निर्विष्ट  
विषयों पर संक्षिप्त वाक्यान्त देने के लिए कहा जायेगा । ये सभी  
परीक्षण उम्मीदवारों की सेवा शक्ति की जांच के लिए हैं । मोटे  
तौर पर यह परीक्षण वास्तव में न केवल उनके बुद्धिक गुणों की  
जांच के लिए हैं अपितु इससे उनकी सामाजिक विशेषताओं तथा  
सामाजिक घटनाओं के प्रति दिलचस्पी का भी पता चलेगा ।

#### परीशिष्ट-2

सम्प्लिलन रक्षा सेवा परीक्षा के लिए उम्मीदवारों के शारीरिक  
मापों संबंधी विषय निम्नलिखित

टिप्पणी : उम्मीदवारों के निर्धारित मानकों के अनुसार शारी-  
रिक रूप से स्वस्थ होना आवश्यक है । स्वस्थता संबंधी मानक  
और तत्समक दिशानिर्देश नीचे दिए जाते हैं । बहुत से अर्हता  
प्राप्त उम्मीदवार बाद में स्वास्थ्य के आधार पर अस्वीकृत कर दिये  
जाते हैं अतः उम्मीदवारों के उनके अपने हित में सुलाह दी जाती  
है कि वे संस्था अस्था पर निगरान से बचने के लिए आवेदन पत्र  
भेजने से पहले अपने स्वास्थ्य की जांच करा लें ।

1. सेवा ध्यान बोर्ड द्वारा अनुसूचित उम्मीदवारों को सेना के  
चिकित्सा अधिकारियों के बोर्ड द्वारा स्वास्थ्य परीक्षा करानी  
होगी । अकादमी या प्रशिक्षणालय में केवल उन्हीं उम्मीदवारों  
को प्रवेश दिया जाएगा जो कि चिकित्सा बोर्ड द्वारा स्वस्थ घोषित  
कर दिये जाते हैं । चिकित्सा बोर्ड की कार्यवाही गोपनीय होती  
है जिसे किसी को नहीं दिखाया जाएगा । किन्तु अयोग्य, अस्थायी  
रूप में अयोग्य घोषित उम्मीदवारों को उनके परिणाम की जान-  
कारी चिकित्सा बोर्ड के अध्यक्ष द्वारा दे दी जाएगी । तथा  
उम्मीदवारों के चिकित्सा बोर्ड से अपील का अनुरोध करने की  
प्रक्रिया भी बता दी जाएगी । उम्मीदवारों के लिए नीचे संक्षिप्त  
रूप में दिए गए निर्धारित शारीरिक मानकों के अनुसार स्वरूप  
होना आवश्यक है ।

(क) उम्मीदवार का शारीरिक तथा मानसिक स्वास्थ्य ठीक  
होना चाहिए तथा उन्हें ऐसी बीमारी/अशक्तता से मुक्त होना  
चाहिए जिससे उनके कुशलतापूर्वक कार्य करने में बाधा पड़  
सकती हो ।

(ख) उनमें कमजोर शारीरिक गठन, दीर्घक दोष की  
स्थलाता नहीं होनी चाहिए ।

(ग) कद कम से कम 157.5 से.मी. (नौ सेना के लिए  
157 से.मी. तथा वायु सेना के लिए 162.5 से.मी.) का  
हो । गोरखा और भारत के उत्तर पूर्व के पर्वतीय प्रदेसों,  
गढ़वाल तथा कुमाऊं के व्यक्तियों का 5 से. मी. कम कद  
स्वीकार्य होगा । लक्षद्वीप के उम्मीदवारों के मामले में न्यूनतम  
कद से 2 से.मी. की कमी भी स्वीकार्य की जा सकती है ।

यह छूट नौ सेना के मामले में लागू नहीं होगी । कद और  
वजन के मानक नीचे दिये जाते हैं :

#### कद और वजन के मानक

सेंटीमीटर में कद (बिना जूता)	किलोग्राम में वजन		
	18 वर्ष	20 वर्ष	22 वर्ष
1	2	3	4
152	44*	46	47
155	46	48@	49
157	47	49	50
160	48	50	51
162	50	52	53
165	52	53	55
168	53	55	57
170	55	57	58
173	57	59	60
175	59	61	62
178	61	62	63
180	63	64	65
183	65	67	67
185	67	69	70
188	70	71	72
190	72	73	74
193	74	76	77
195	77	78	78

\*नौ सेना के लिए 45

@नौ सेना के लिए 47



उपयुक्त सारणी में दिए गए औसत वजन का  $\pm 10$  प्रतिशत (नौ सेना के लिए) वजन सामान्य सीमा के अंदर माना जाएगा। किन्तु भारी हड्डियों वाले लम्बे चौड़े व्यक्तियों तथा पतले पर अन्यथा स्वस्थ व्यक्तियों के मामले में गुणवत्ता के आधार पर इसमें कुछ छूट दी जा सकती है।

वायु सेना के उम्मीदवारों के लिए स्वीकार्य गजब उपर दिए गए औसत वजन का  $\pm 10$  प्रतिशत होगा।

(ब) छाती भली प्रकार विकसित होनी चाहिए तथा पूरा सांस लेने के बाव इसका न्यूनतम फुलाव 5 से. मी. होना चाहिए। माप इस तरह कीता लगाकर की जाएगी कि इसका निचला किनारा सामने चूबक से लगा रहे और कीत का उपरी भाग पीछे स्कंध फलक (शोल्डर ब्लेड) के निम्न कोण (लोअर एंगिल) को छूते रहना चाहिए। छाती का एक्स-रे करना जम्मी है। इसे यह जानने के लिए किया जाएगा कि छाती का कोई रोग तो नहीं है।

(ड) शरीर में हड्डियों और जोड़ों का कोई रोग नहीं होना चाहिए।

(ब) उम्मीदवार के संबंध में मानसिक विकृति या दौरा पड़ने का पूर्ववृत्त नहीं होना चाहिए।

(छ) उम्मीदवार सामान्य रूप से सन सके। उम्मीदवार को इस योग्य होना चाहिए कि वह शांत कमरे में प्रत्येक कान से 610 से.मी. की दूरी से जोर की कानाफन्सी सन सके। कर्ण नासिका कंठ की पिछली या अब की बीमारी का कोई प्रमाण न हो।

(ज) हृदय या रक्त वाहिकाओं के संबंध में कोई क्रियात्मक या आंगिक रोग नहीं होना चाहिए। रक्त दाब सामान्य हो।

(झ) उदरपेशियां सविकसित हों तथा जिगर या निल्ली बड़ी हुई न हो। उदर के आंतरिक अंग की कोई बीमारी होने पर उम्मीदवार अस्वीकृत कर दिया जाएगा।

(ञ) यदि किसी उम्मीदवार को हर्निया है और उसकी शल्य चिकित्सा न की गई हो तो वह उम्मीदवार अयोग्य होगा। यदि हर्निया की शल्य चिकित्सा हो गई हो तो वह वर्तमान परीक्षा में कम से कम एक वर्ष पहले हुई हो जिसका जन्म पूरी तरह ठीक हो चुका हो।

(ट) हाइड्रोमीन, बेरिक्कोमीन या पाइल्स का रोग नहीं होना चाहिए।

(ठ) मूत्र की परीक्षा की जाएगी और यदि इसमें कोई असामान्यता मिलती है तो इसमें उम्मीदवार अस्वीकृत हो जाएगा।

(ड) चर्म का ऐसा रोग जिससे अक्षतता अथवा विकृति होने की संभावना है तो उसमें भी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी।

(ह) उम्मीदवार को दूर-दृष्टि वाट में प्रत्येक आंख से ऐनेक सहित या ऐनेक बिना (नौ सेना तथा वायु सेना के लिए केवल ऐनेक बिना) 6/6 पढ़ने में समर्थ होना चाहिए। मायोपिया 3.5 डी तथा हाइपरमेट्रोपिया 3.5 डी (एस्टिमेटिज्म सहित) से अधिक नहीं होना चाहिए। यह जानने के लिए कि आंख में कोई रोग तो नहीं है आंख की आंतरिक परीक्षा ऑफथलमोस्कोपी में की जाएगी। उम्मीदवार को दोनों नेत्रों का दृष्टि अच्छी होनी चाहिए। दर्ज दृष्टि का न्यूनतम मी. पी. 3

3- 26 जी. आई./96

होगा। उम्मीदवार में लाल व हरे रंगों को पहचानने की क्षमता होनी चाहिए।

रेडियल कोराटोमी : जिन उम्मीदवारों ने दृष्टि की सीखणता में सुधार करने के लिए रेडियल कोराटोमी करवाई हो या जिनके पास से इसे करवाने का प्रमाण मिलेगा उन्हें सभी तीनों सेवाओं से स्थायी रूप से बहिष्कृत कर दिया जाएगा।

नौ सेना हेतु उम्मीदवारों का दृष्टि-स्तर निम्न प्रकार होना चाहिए।

दूर-दृष्टि 6/6 तक सुधार योग्य 6/12, 6/12 निकट दृष्टि एन-5 प्रत्येक आंख वर्ण दृष्टि एम. एल. टी. द्वारा सी. पी.-1 मायोपिया 0.75 डायोप्ट्रेस से अधिक न हो और हाइपरमेट्रोपिया अच्छी आंख में 1.50 डायोप्ट्रेस से तथा बुरी आंख में 2.50 डायोप्ट्रेस से अधिक न हो।

नेत्र-पेशी संतुलन

मेडोव्स रोड टेस्ट के साथ हेट्टाफीरिया निम्नलिखित से बिल्कुल अधिक न हो।

(i) 6 मीटर पर	एसोफोरिया	8 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	एसोफोरिया	8 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	हाइपरफोरिया	1 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
(ii) 30 से० मी० पर	एसोफोरिया	16 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	एसोफोरिया	6 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
	हाइपरफोरिया	1 प्रिज्म डायोप्ट्रेस

(ण) उम्मीदवार के पर्याप्त संख्या में कर्णगी व मजबूत दांत होने चाहिए। कम से कम 14 दांत बिन्दु वाले उम्मीदवार स्वीकार्य है। जब 32 दांत होते हैं तब कुल 22 दांत बिन्दु होते हैं। उम्मीदवार को तीव्र पायरिया का रोग नहीं होना चाहिए।

(त) छाती का एक्स-रे परीक्षा में ग्रेज प्रशका की उपस्थिति हेतु ग्रैज मेरुदण्ड के निचले भाग की परीक्षा भी शामिल होगी। सेना चिकित्सा बोर्ड द्वारा जरूरी समझने पर मेरुदण्ड के अन्य भागों की एक्स-रे परीक्षा की जाएगी।

2. केवल वायु सेना के उम्मीदवारों के लिए उपयुक्त के साथ निम्नलिखित चिकित्सा मानक भी लागू होंगे :—

(क) वायु सेना के लिए स्वीकार्य मानक दूरे संबंधी माप निम्न प्रकार हैं :—

वज़	: 162.5 से० मी०
टांग की लंबाई	: कम से कम 99 से० मी० और अधिक से अधिक 120 से० मी०
ग्रह की लंबाई	: अधिक से अधिक 64 से० मी०
बैठ कर ऊंचाई	: कम से कम 81.5 से० मी० और अधिक से अधिक 96 से० मी०

(ख) मेरजण्ड का एक्स-रे कोटाफ्रेक किया जाएगा। एक्स-रे में एक निम्नलिखित शर्तें अनिवार्य होंगी।

1. मेरजण्ड का कणिकागुल्मीय रंग।

2. आर्थराइटिस/स्पॉन्डिलोसिस

3. मंद से अपेक्षाकृत अधिक कार्यफोर्स/लेडोसिस, स्क्विलिडसिस काब-पद्धति द्वारा 15° से अधिक अस्वीकृत का कारण बनेगा।

स्पॉन्डिलोसिस/स्पॉन्डिलोसिस

5. हार्निग्टिड न्यूकलियस पलपोसिस।

6. कशेरुका का सम्पीडन अस्थिर।

7. रक्तधर रक्त का रंग।

8. प्रदर्शनीय तंत्रिकीय या परिसंरणीय अभाव के साथ प्रेव पेशिका।

9. एक से अधिक स्तर पर स्क्विलिड नोड की उपस्थिति।

10. शीर्ष चरानकपाल (एंटलाटॉ-आकसीपीटल) तथा एंट-नटॉ अक्षीय असंगति।

11. एस. वी. 1 तथा एल. वी. 5 से इतर स्पाइनाबाइड फिडा।

12. एक पक्षीय अथवा द्विपक्षीय स्कारलाइजेशन।

13. विशेषज्ञ द्वारा मानी गइ कोड अन्य असामान्यता।

(ग) छाती का एक्स-रे जरूरी है।

(घ) दृष्टि

दूर दृष्टि 6/6, 6/6 तक सुधार योग्य 6/9

पास की दृष्टि प्रत्येक आंख की एन. 5

वर्ण दृष्टि सी. पी. 1 (एम. एल. टी.)

मेनीफास्ट हाइपर मेट्रोपिया +2.00 डी. एस. पी. "मायो-पिया शून्य" और

मेनीफास्ट हाइपरमेट्रोपिया +2.00 डी. एस. पी.

एस्टिमेटिज्म +0.75 डी. एस. पी. एन. से अधिक न हो।

(ङ) नेत्र पंखी संतुलन

मेडोक्स रॉड टेस्ट के साथ हेट्रोफोरिया निम्नलिखित से अधिक न हो।

(i) एक्सोफोरिया	एक्सोफोरिया	6 प्रिज्म
	हायोप्टेस	हायोप्टेस
	हायोफोरिया	6 प्रिज्म
	हायोप्टेस	हायोप्टेस
	हायोफोरिया	1 प्रिज्म

(ii) 33 से 0° जी. 0°	एक्सोफोरिया	16 प्रिज्म
	हायोप्टेस	हायोप्टेस

एक्सोफोरिया 6 प्रिज्म

हायोप्टेस

हाइपरफोरिया 1 प्रिज्म

हायोप्टेस

द्विनेत्री दृष्टि-अच्छी द्विनेत्री दृष्टि का होना अनिवार्य है।

फ्यूजन तथा स्टैरियोपसिस तथा साथ में अच्छा आयास न गहना।

(च) मानक

(i) वाक परीक्षण : प्रत्येक कान से 610 से.मी. से कानाफूसी मनाई है।

(ii) श्रव्यतामिति : 250 एच. ग्रेड. तथा 4000 एच. ग्रेड. के बीच की आवृत्तियों में श्रव्यतामिति कमी 20 डी. बी. से अधिक न हो।

(छ) रटिन ई. सी. जी. तथा ई. ई. जी. सामान्य सीमा में हो।

3. नई सैनिक विमानन शाखा के उम्मीदवार होने स्वास्थ मानक वही होंगे जो वायु सेना के उड़ान ड्यूटी हेतु उम्मीदवार को है।

4. किसी एक सेवा के लिए निर्धारित विशेष परीक्षण किये जाने के दौरान यदि किसी उद्यमता का एन कलरा हो तो मीडिकल बोर्ड द्वारा अनिवार्य ठहराए जाने की स्थिति में यह उद्यमता उम्मीदवार के अन्य सेवा (सेवाओं) के लिए भी अयोग्य ठहरा सकती है।

### परिशिष्ट--3

सेवा आदि के संक्षिप्त विवरण नीचे दिये गए हैं।

(क) भारतीय सैनिक अकादमी बंगलूरु में प्रवेश देने वाले उम्मीदवारों के लिए :--

1. भारतीय सैनिक अकादमी में भर्ती करने से पूर्व :

(क) उसे इस आशय का प्रमाण पत्र देना होगा कि वह यह समझता है कि किसी प्रशिक्षण के दौरान या उसके परिणाम-स्वरूप यदि कोई चोट लग जाए, ऊपर निर्दिष्ट किसी कारण से या अन्यथा आवश्यक किसी सैनिकल आयरेशन या संवेदनकरण सेवाओं के परिणामस्वरूप उसमें कोई शारीरिक अक्षमता आ जाए या उसकी मृत्यु हो जाने पर वह या उसके वैध उत्तराधिकारी को सरकार के विरुद्ध किसी मुआवजे या अन्य प्रकार की राहत का दावा करने का हक न होगा।

(ख) उसके माता-पिता या संरक्षक को इस आशय के बंधपत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि यदि किसी ऐसे कारण से जो उसके नियंत्रण में समझे जाते हैं उम्मीदवार पाठशाला एन होने से पहले वापिस आना चाहता है, या कमीशन अस्वीकार कर देता है तो उस पर शिक्षा शुल्क, भोजन, वस्त्र और किराया संपत्ति लागू दिए गये बंधन और भर्तों की कुल राशि या उतनी राशि जो सरकार निर्दिष्ट करे उसे वापिस करनी होगी।

2. अंतिम रूप से चुने गए उम्मीदवारों के लगभग 18 महीने का प्रशिक्षण दिया जाएगा। इन उम्मीदवारों के नाम सेना अधिनियम के अधीन "जेन्टलमैन कैंडिडेट" के रूप में रखे किए जाएंगे। "जेन्टलमैन कैंडिडेट" पर साधारण अनुशासनात्मक प्रयोजनों के लिए भारतीय अकादमी के नियम और विनियम लागू होंगे।

3. यद्यपि आवास, पुस्तक, वस्त्र, बॉडिंग और चिकित्सा सहित प्रशिक्षण के खर्च को भारत सरकार वहन करेगी। यह आशा की जाती है कि उम्मीदवार अपने खर्च खुद बर्ताव करेगा, भारतीय सैनिक अकादमी में (उम्मीदवार का न्यूनतम मासिक व्यय 140.00 रु. से अधिक होने की संभावना नहीं है) यदि किसी कैंडिडेट के माता-पिता या संरक्षक इस खर्च को भी पूरा या आंशिक रूप से बर्ताव करने में असमर्थ हों तो सरकार द्वारा उन्हें वित्तीय सहायता दी जाती है। नौ सेना और वायु सेना में स्थापित भारतीय सैनिक अकादमी, अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी और इनकी सक्षम प्रशिक्षण में प्रशिक्षण ले रहे ऐसे पुरुष कैंडिडेट, जिनके माता-पिता/अभिभावक की प्रति माह आय 1500/- रु. से अधिक नहीं है। वित्तीय सहायता लेने के हकदार है। जिन माता-पिता/अभिभावक की आय 1500/- रु. प्रति माह से अधिक लेकिन 2000/- रु. प्रति माह से अधिक नहीं है यदि उनका एक लड़का/आश्रित उक्त एक या एक से अधिक संस्था में एक ही समय प्रशिक्षण ले रहे हैं तो उनके बच्चों/आश्रितों को भी वही वित्तीय सहायता दी जाएगी। इस प्रशिक्षण में इस बात पर ध्यान दिया जाएगा कि संस्थाएं एक ही सेवा के अधीन हैं या नहीं।

वित्तीय सहायता की पात्रता निर्धारित करने के लिए अचल सम्पत्तियाँ और सभी साधनों से होने वाली आय का भी ध्यान रखा जाएगा।

यदि उम्मीदवार के माता-पिता या संरक्षक किसी प्रकार की वित्तीय सहायता प्राप्त करने के इच्छुक हों तो उन्हें अपने पुत्र/संरक्षित के भारतीय सैनिक अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने जाने के तुरन्त बाद अपने जिले के मजिस्ट्रेट के माध्यम से एक आवेदन पत्र देना चाहिए। जिस जिला मजिस्ट्रेट अपनी अनुमति सहित भारतीय सैनिक अकादमी, देहरादून के कमांडेंट को अर्पित कर देंगे।

4. भारतीय सैनिक अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने गये उम्मीदवारों को आने पर कमांडेंट के पास निम्नलिखित राशि जमा करनी होगी।

(क) प्रतिमाह रु० 140.00 के हिसाब से 5 महीने का जेब खर्च	रु० 700.00
(ख) वस्त्र तथा उपकरण की खर्च के लिए	रु० 2760.00
	योग रु० 3460.00

उम्मीदवारों को वित्तीय सहायता मंजूर हो जाने पर उपर्युक्त राशि में से नीचे लिखी राशि वापिस कर दी जाएगी।

140.00 रुपये प्रतिमाह के हिसाब से पांच महीने का जेब खर्च 700.00 रुपये।

5. भारतीय सैनिक अकादमी में निम्नलिखित छात्रवृत्तियाँ उपलब्ध हैं :—

(1) परशुराम भाज पदार्थन छात्रवृत्ति : यह छात्रवृत्ति महाराष्ट्र तथा कर्नाटक के कैंडिडेटों को दी जाती है। छात्रवृत्ति की राशि अधिक से अधिक 500.00 रुपये प्रति वर्ष है जो कैंडिडेटों को भारतीय सैनिक अकादमी में रहने की अवधि के दौरान दी जाती है। बशर्ते कि उसकी प्रगति संतोषजनक हो। जिन उम्मीदवारों को यह छात्रवृत्ति मिलती है वे किसी अन्य सरकारी वित्तीय सहायता के हकदार न होंगे।

(2) कर्नल कैंडल फ्रैंक मेमोरियल छात्रवृत्ति :

इस छात्रवृत्ति की राशि 360/- रुपये प्रति वर्ष है और यह किसी ऐसे पात्र मराठा कैंडिडेट को दी जाती है जो किसी भूतपूर्व सैनिक का पुत्र हो। यह छात्रवृत्ति सरकार से प्राप्त होने वाली किसी वित्तीय सहायता से अतिरिक्त होती है।

6. भारतीय सैनिक अकादमी के प्रत्येक कैंडिडेट के लिए सामान्य शर्तों के अंतर्गत समय-समय पर लागू होने वाली वरों के अनुसार परिधान भत्ता अकादमी के कमांडेंट को सौंप दिया जाएगा। इस भत्ते की जो रकम खर्च होगी वह :—

(क) कैंडिडेट को कमीशन दे दिए जाने पर दे दी जाएगी।

(ख) यदि कैंडिडेट को कमीशन नहीं दिया गया तो भत्ते की यह रकम राज्य को वापस कर दी जाएगी। कमीशन प्रदान किए जाने पर इस भत्ते से खरीदे गए वस्त्र तथा अन्य आवश्यक चीजें कैंडिडेट की व्यक्तिगत सम्पत्ति बन जाएगी।

किन्तु यदि प्रशिक्षणाधीन कैंडिडेट त्यागपत्र दे दे या कमीशन से पूर्व उसे निकाल दिया जाए या वापस बुला लिया जाए तो उपर्युक्त वस्तुओं को उससे वापस ले लिया जाएगा। इन वस्तुओं का सरकार के सर्वोत्तम हित को धिष्टिगत रखते हुए निपटारा कर दिया जाएगा।

7. सामान्यतः किसी उम्मीदवार को प्रशिक्षण के दौरान त्यागपत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। लेकिन प्रशिक्षण के दौरान त्यागपत्र देने वाले जेंटलमैन कैंडिडेट को थल सेना मुख्यालय द्वारा उनका त्याग पत्र स्वीकार होने तक घर जाने की आज्ञा दी जा सकती है। उनके प्रस्थान से पूर्व उनके प्रशिक्षण, भोजन तथा संबंधित सेवाओं पर होने वाले खर्च उनसे वसूल किए जाएंगे। भारतीय सैनिक अकादमी में उम्मीदवारों को भर्ती किए जाने से पूर्व उनके माता-पिता/अभिभावक को इस आशय के एक बांड पर हस्ताक्षर करने होंगे। जिस जेंटलमैन कैंडिडेट को प्रशिक्षण का सम्पूर्ण कोर्स पूरा करने के योग्य नहीं समझा जाएगा उसे सेना मुख्यालय की अनुमति से प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में सैनिक उम्मीदवारों को अपनी रोजिमेंट या क्वॉटर में वापिस भेज दिया जाएगा।

8. कमीशन, प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक करने पर ही दिया जाएगा। कमीशन देने की तारीख प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने की तारीख से अगले दिन से शुरू होगी। यह कमीशन स्थायी होगा।

9. कमीशन देने के बाद उन्हें सेना के नियमित अफसरों के समान बेल्ट और भत्ते, पेंशन और छुट्टी दी जाएगी तथा सेवा की अन्य शर्तें भी वही होंगी जो सेना के नियमित अफसरों पर समय-समय पर लागू होंगी।

10. प्रशिक्षण

भारतीय सैनिक अकादमी में आमीर कैंडिडेट को 'जेंटलमैन कैंडिडेट' का नाम दिया जाता है, उन्हें 18 मास के लिए कड़ा सैनिक प्रशिक्षण दिया जाता है ताकि वे इंफेन्ट्री के उप-यूनिटों का नेतृत्व करने के योग्य बन सकें। प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने के उपरान्त जेंटलमैन कैंडिडेटों को सैंकड लेफ्टिनेन्ट के रूप में कमीशन प्रदान किया जाता है बशर्ते कि एम.एच.ए. पी.ई. शारीरिक रूप से स्वस्थ हो।

## 11. सेवा की शर्तें ३

## (1) वेतन

ब्रिगेडियरों के रैंक, (जिन्हें ए.एम.सी.ए.डी.सी. तथा आर.वी.सी. अधिकारी सम्मिलित हैं किन्तु लिफ्टनेट्री मॉर्गिंग अधिकारी सम्मिलित नहीं) तक के अधिकारियों के समीकृत वेतनमान निम्नलिखित हैं :—

रु. 2300-100-3900-150-4200-50-150-5100

मेजर जनरल रु. 5900-200-6700

लेफ्टिनेंट जनरल रु. 7300-100-7600

डी०जी०/ए०एफ०/एम०एस० रु. 7600 (नियत)

वी०सी०ओ०ए०एस० सेन्य कमांडर 8000 (नियत)

इथल सेना प्रमुख रु. 9000 (नियत)

वेतन के साथ-साथ निम्न प्रकार के रैंक वेतन भी दिया जाएगा।

कैप्टन रु. 200

मेजर रु. 600

लेफ्टिनेंट कर्नल रु. 800

कमल रु. 1000

ब्रिगेडियर रु. 1200

## (2) योग्यता वेतन और अनुदान :

लेफ्टिनेंट कर्नल और उससे नीचे के रैंक के कुछ निर्धारित योग्यता रखने वाले अधिकारी अपनी योग्यताओं के आधार पर रु. 7500/- 5625/-, रु. 3000/- अथवा रु. 2000/- के एक मुफ्त अनुदान को हकदार हैं उद्भान प्रशिक्षक (बर्ग 'ब' रु. 70 की दर पर योग्यता वेतन के अधिकारी होंगे।

थल सेना विमानन कोर में सेवारत थलसेना विमान चालकों (पायलटों) के मामले में उनके द्वारा प्राप्त अहर्ता के आधार पर अहर्ता वेतन निम्न प्रकार होगा :

- (1) मास्टर विमानन अनुदेशक 125 रु. प्रतिमाह।
- (2) वरिष्ठ विमानन अनुदेशक क्लास-I 100 रु. प्रतिमाह।
- (3) वरिष्ठ विमानन अनुदेशक क्लास-II 70 रु. प्रतिमाह।
- (4) मास्टर ग्रीन काबझारी विमान चालक 100 रु. प्रतिमाह।
- (5) ग्रीनकाबझारी विमान चालक 70 रु. प्रतिमाह।
- (6) थल सेना विमानन कोर (पायलट)।

कर्नल तक 1200 रु. प्रतिमाह

कर्नल के ऊपर 900 रु. प्रतिमाह

## (3) भत्ते :

वेतन के अतिरिक्त अफसरों को इस समय निम्नलिखित भत्ते मिलते हैं :—

(क) सिविलियन राजपत्रित अफसरों पर समय-समय पर लागू दरों और शर्तों के अनुसार इन्हें भी नगर प्रतिकर तथा महंगाई भत्ते दिए जाते हैं।

(ख) रु. 100 प्रतिमास की दर से फिट अनुरक्षण भत्ता।

(ग) निर्वासन भत्ता भारत से बाहर सेवा करने पर ही दिये हैं, इसके भुगतान की दरें उपर्युक्त विवरण

भत्तों की संगत एकल दर की 25 प्रतिशत से लेकर 40 प्रतिशत राशि तक अलग-अलग हैं।

## (घ) फील्ड एरिया भत्ता :

अफसर के रैंक तथा तैनाती इलाके के मकसूर रहते हुए तैनात किए गए अफसर 780/- से 975/- रुपये प्रतिमाह के फील्ड एरिया भत्ते के लिए पात्र होंगे।

(ङ) सज्जा भत्ता : प्रारंभिक सज्जा भत्ता रु. 3000/- है प्रथम कमीशन की तारीख से प्रत्येक सात वर्ष के बाद रु. 3000/- नये सज्जा भत्ते का दावा किया जा सकता है।

(च) थल सेना में सभी स्तर के अधिकारियों को मुफ्त राशन दिया जाता है।

(छ) कमीशन दिये जाने से पहले विभिन्न सेवा संस्थाओं में प्रशिक्षण के अंतिम 6 महीनों के दौरान प्रशिक्षणार्थियों को रु. 1500/- की नियत धनराशि मिलेगी।

## (4) तैनाती :

थलसेना अफसर भारत में या विदेश में कहीं भी तैनात किये जा सकते हैं।

## (5) पदोन्नति :

(क) स्थायी पदोन्नति।

उच्चतर रैंकों पर स्थायी पदोन्नति के लिए निम्नलिखित सेवा सीमाएं हैं :—

समय वेतनमान से	
लेफ्टिनेंट	2 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
कैप्टन	5 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मेजर	11 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
लेफ्टिनेंट कर्नल	21 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
(नयन द्वारा)	
लेफ्टिनेंट कर्नल	16 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
कर्नल	20 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
ब्रिगेडियर	23 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मेजर जनरल	25 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
लेफ्टिनेंट जनरल	28 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
जनरल	कोई प्रतिबंध नहीं

## (ख) कार्यकारी पदोन्नति

निम्नलिखित न्यूनतम सेवा सीमाएं पूरी करने पर अफसर उच्चतर रैंकों पर कार्यकारी पदोन्नति के लिए पात्र होंगे बशत कि रिक्रिसी उपलब्ध हों :—

कैप्टन	3 वर्ष
मेजर	6 वर्ष
लेफ्टिनेंट कर्नल	6 1/2 वर्ष
कर्नल	8 1/2 वर्ष
ब्रिगेडियर	12 वर्ष
मेजर जनरल	20 वर्ष
लेफ्टिनेंट जनरल	25 वर्ष

(ग) नौसेना प्रकावमी गोवा में भर्ती होने वाले

उम्मीदवारों के लिए :-

1. (क) जो उम्मीदवार अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुन लिए जाएंगे उन्हें नौसेना कार्यकारी शाखा में कैंडिडेटों के रूप में नियुक्त किया जायेगा। उन उम्मीदवारों को नौसेना अकादमी, गोवा के कैंपन के पास, निम्नलिखित राशि जमा करानी होगी।

(1) जिन उम्मीदवारों ने सरकारी वित्तीय सहायता के लिए आवेदन पत्र नहीं दिया हो :-

(1) 200.00 रुपए प्रति माह की दर से प्रशिक्षण की अवधि के लिए जेब खर्च	1000.00 रु०
(2) लाडू, नोकर और बाल कटवाने का खर्च 130/- रु० प्रति माह	650.00
(3) कपड़े तथा उपस्कर	1700.00
(4) भोजन तथा अन्य विविध खर्च	150.00
योग	3500.00

(2) जिन उम्मीदवारों ने सरकारी वित्तीय सहायता के लिए आवेदन पत्र दिया हो :-

(1) 100.00 रुपए प्रति माह की दर से दो माह के लिए जेब खर्च	200.00 रु०
(2) कपड़ों और सज्जा-सामग्री के लिए	1260.00 रु०
जोड़	1460.00 रु०

(ख) (1) चुने हुए उम्मीदवारों को कैंडिडेटों के रूप में नियुक्त किया जाएगा तथा उन्हें नौसेना जहाजों और प्रतिष्ठानों में नीचे दिया गया प्रशिक्षण प्राप्त करना होगा।

(क) नौसेना अकादमी गोवा में नौसेना ओरिएंटेशन कोर्स	20 सप्ताह
(ख) प्रशिक्षण जल पोतों पर कैडेटों के प्रशिक्षण	6 मास
(ग) जल पोतों पर मिडशिपमैन प्रशिक्षण	6 मास
(घ) जल पोतों पर एक्टिंग सब लेफ्टिनेंट प्रशिक्षण	6 मास
(ङ) सब लेफ्टिनेंट तकनीकी कोर्स	12 मास

उपर्युक्त प्रशिक्षण पूरा होने के बाद अधिकारियों को नौ-वहन निगरानी संबंधी पूर्ण प्रमाण पत्र लेने के लिए भारतीय नौ सैनिक जहाजों पर नियुक्त किया जाएगा। जिसके लिए कम से कम 6 मास की अवधि आवश्यक है।

(2) नौसेना अकादमी में कैंडिडेटों के लिए शिक्षण, आवास और संबंध सेवाओं, पुस्तकों, वस्त्रों, भोजन तथा डाक्टरों इलाज का खर्च सरकार वहन करेगी। किंतु कैंडिडेटों के माता-पिता/अभिभावकों को उनका जेब खर्च और निजी खर्च वहन करना होगा। यदि कैंडिडेट के माता-पिता/अभिभावकों की मासिक आय 1500.00 रु. से कम हो और वह कैंडिडेट का जेब खर्च पूर्णतया अथवा आंशिक रूप से पूरा न कर सकते हों तो सरकार कैंडिडेट के लिए 140 रु. प्रतिमास वित्तीय सहायता स्वीकार कर सकती है। वित्तीय सहायता लेने का इच्छुक उम्मीदवार अपने चुने जाने के बाद सीधे ही अपने जिला मजिस्ट्रेट के माध्यम से आवेदन-पत्र दे सकता है। जिला मजिस्ट्रेट उस आवेदन-पत्र को अपनी अनुशंसा के साथ निवेशक, मानव संसाधन एवं भर्ती, नौसेना मुख्यालय, नई दिल्ली के पास भेज देगा। यदि किसी माता-पिता/अभिभावक के दो अथवा उससे अधिक पुत्र या आश्रित नौसेना

जहाजों/प्रतिष्ठानों में साथ-साथ प्रशिक्षण प्राप्त कर रहे हों तो उन सभी को साथ-साथ प्रशिक्षण प्राप्त करने की अवधि के लिए उपर्युक्त वित्तीय सहायता दी जा सकती है बशर्ते कि माता-पिता/अभिभावक की मासिक आय 600 रु. से अधिक न हो।

(3) बाव का प्रशिक्षण भारतीय नौसेना के जहाजों और स्थापनाओं में भी उन्हें सरकारी खर्च पर दिया जाता है। अकादमी छोड़ने के बाद उनसे पहले छः मास के प्रशिक्षण के दौरान उन्हें उपर्युक्त पैरा (2) के अनुसार अकादमी में प्रशिक्षण प्राप्त करने वाली को मिलने वाली वित्तीय सहायता के समान सहायता दी जाएगी। भारतीय नौसेना के जहाजों और उनके प्रतिष्ठानों में छः मास का प्रशिक्षण प्राप्त कर लेने के बाद जिन कैंडिडेटों की मिडशिपमैन के रैंक में पदोन्नति कर दी जाएगी और वे वेतन प्राप्त करने लगेंगे तब उनके माता-पिता को उनका कोई खर्च नहीं बचना होगा।

(4) कैंडिडेटों को सरकार से निःशुल्क वस्त्र मिलेंगे किन्तु उन्हें इसके अलावा कुछ और कपड़े भी लेने होंगे। इन कपड़ों के सही नमूने उनकी एकरूपता को सुनिश्चित करने के लिए ये कपड़े नौसेना अकादमी में तैयार किए जाएंगे तथा उनका खर्च कैंडिडेटों के माता-पिता/अभिभावकों को वहन करना होगा। वित्तीय सहायता के लिए आवेदनपत्र देने वाले कैंडिडेटों को कुछ कपड़े निःशुल्क या उधार दिए जा सकते हैं। उन्हें कुछ विशेष कपड़े भी खरीदने होंगे।

(5) प्रशिक्षण के दौरान सर्विस कैंडिडेटों को अपने मूल रैंक के वही वेतन और वही भत्ते मिलेंगे जो कैंडिडेटों के चुने जाने के समय नाविक या अप्रेंटिस के पद पर काम करते हुए प्राप्त कर रहे होंगे। यदि उन्हें उस रैंक में वेतन वृद्धि दी जाती हो तो वे उस वेतन वृद्धि को पाने के भी हकदार होंगे यदि उनके मूल रैंक का वेतन और भत्ते सीधे भर्ती होने वाले कैंडिडेटों को मिलने वाली वित्तीय सहायता से कम हो तथा वे उस सहायता को प्राप्त करने के पात्र हों तो उन्हें उपर्युक्त दोनों राशियों के अंतर की राशि भी मिलेगी।

(6) सामान्यतः किसी कैंडिडेट को प्रशिक्षण के दौरान त्याग-पत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। जिस कैंडिडेट को भारतीय नौसेना जहाजों और प्रतिष्ठानों में कोर्स पूरा करने के योग्य नहीं समझा जाएगा। उसे सरकार के अनुमोदन से वापस बुलाया जा सकता है तथा उसे प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में किसी सर्विस कैंडिडेट को उसकी मूल सर्विस पर वापस भेज दिया जाएगा जिस कैंडिडेट को इस प्रकार प्रशिक्षण से हटाया जाएगा, या मूल सर्विस पर वापस भेजा जाएगा वह परवर्ती कोर्स में दुबारा दाखिल होने का पात्र नहीं रहेगा। किन्तु जिन कैंडिडेटों को कुछ करुणाजन्य कारणों के आधार पर त्याग-पत्र देने की अनुमति दी जाती है उनके मामलों पर गुणावगुण के आधार पर विचार किया जाता है।

2. किसी उम्मीदवार के भारतीय नौसेना में कैंडिडेट चुने जाने से पूर्व माता-पिता/अभिभावक को :

(क) इस आशय के प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि वह भली भाँति समझता है कि यदि उसके पुत्र या आश्रित को प्रशिक्षण के दौरान या उसके कारण कोई चोट लग जाए या शारीरिक दुर्बलता हो जाए या उपर्युक्त कारणों या अन्य कारणों से चोट लगने पर किए गए आपरेशन से या आपरेशन के दौरान मूर्च्छित करने की औषधि के प्रयोग के फलस्वरूप मृत्यु हो जाए तो उसे या उसकी पुत्र या आश्रित को सरकार से मुआवजा मांगने के दावे या सरकार से अन्य सहायता मांगने का कोई हक नहीं होगा।

(ख) इस आशय के आर्डर पर हस्ताक्षर करने होंगे कि किसी ऐसे कारण से जो उनके नियंत्रण के अधीन हैं यदि उम्मीदवार प्रशिक्षण पूरा होने से पहले वापस जाना चाहें या कमीशन दिए जाने पर स्वीकार न करें तो शिक्षा, भूतक, भोजन, वस्त्र, वेतन तथा भत्ते जो कैडेट ने प्राप्त किए हैं, उनका मूल्य या उनका अंश जो सरकार निश्चित करे, भूतकाने की जिम्मेवारी वह लेता है :—

### 3. वेतन तथा भत्ते :

#### (क) वेतन

रैंक	वेतनमान	रैंक वेतन
(1)	(2)	(3)
मिडशिपमैन	रु० 1500— (नियत)	
एक्टिंग सब-लेफ्टिनेंट	कमांडोर के रैंक तक 2300 से 5100 रु० का सतत एकीकृत वेतन	
लेफ्टिनेंट	रु० 200/- प्र० मा०	
लेफ्टिनेंट कमांडर	रु० 600/- प्र० मा०	
कमांडर	रु० 800/- प्र० मा०	
कैप्टन (जिसकी उस रैंक में तीन वर्ष से कम की सेवा हो)	रु० 1000/- प्र० मा०	
कैप्टन (जिसने उस रैंक में 3 वर्ष प्रचया उससे अधिक की सेवा की हो)	रु० 1000/- प्र० मा०	
कमांडोर	रु० 1200/- प्र० मा०	
रियर ऐडमिरल	रु० 5600-200-6700	
वाइस ऐडमिरल	रु० 7300-100-7600	
वाइस ऐडमिरल	रु० 8000/- प्र० मा०	
(नौ सेवा कमान (नियत)		
का बी० सी० एन० एस०		
संघा एफ० बी० सी०-इम-सी०)		
सी० एन० सी०	रु० 9000/- प्र० मा० (नियत)	

#### (ख) भत्ते :

वेतन के अतिरिक्त अफसरों को निम्नलिखित भत्ते मिलते हैं :—

(1) सिविलियन राजपत्रित अफसरों पर समय-समय पर लागू दरों और भत्तों के अनुसार इन्हें भी नगर प्रतिकर तथा ग्रहंगाई भत्ता मिलता है ।

(2) 100 रु. प्रतिमाह की दर से किट अनुदान भत्ता (कमांडोर रैंक के तथा उनसे नीचे के रैंक के अफसरों को) ।

(3) जब अफसर भारत के बाहर सेवा कर रहा हो, तब धारित रैंक के अनुसार 50 रु. से 250 रु. तक प्रतिमाह प्रवास भत्ता ।

(4) 140 रु. प्रतिमास के हिसाब से इन अफसरों को क्षेत्र वियुक्त भत्ता मिलेगा ।

(क) जिन विवाहित अफसरों को ऐसे स्थानों पर तैनात किया जाएगा जहां वे परिवार सहित नहीं रह सकते ।

(ख) जिन विवाहित अफसरों को आई. एन. जहाजों पर तैनात किया जाएगा अथवा जितनी अवधि के लिए वे बेस पत्नी से दूर जहाजों पर रहेंगे ।

(5) (क) परिसज्जा भत्ता : प्रारंभिक सज्जा भत्ता रु. 3,500 है ।

(ख) वास्तविक सेवा के प्रति सात वर्ष बाद, नवीकरण परिसज्जा भत्ता रु. 3,500 है ।

(6) नौसेना में सभी स्तर के अधिकारियों को मुफ्त राशन दिया जाता है ।

टिप्पणी 1 : उपर्युक्त के अलावा संकट के समय काम करने की राशि, पनडुब्बी भत्ता, सर्वोक्षण वेतन/अर्हता वेतन/अनुदान, तकनीकी वेतन, गोताखोरी वेतन जैसी कुछ विशेष रियायत भी अफसरों को दी जा सकती है ।

टिप्पणी 2 : अफसर पनडुब्बी तथा विमानन सेवाओं के लिए अपनी सेवाएं उचित कर सकते हैं । इन सेवाओं में सेवा के लिए चुने गए अफसर विशेष वेतन जैसे पनडुब्बी/उड़ान वेतन पाने के हकदार होते हैं ।

### 4. पदोन्नति :

(क) समय वेतनमान द्वारा मिडशिपमैन

से एक्टिंग

सब-लेफ्टिनेंट तक

1/2 वर्ष

एक्टिंग सब-लेफ्टिनेंट से

सब-लेफ्टिनेंट तक

1 वर्ष

सब-लेफ्टिनेंट से लेफ्टिनेंट तक

एक्टिंग और स्थायी सब-लेफ्टिनेंट

(वरिष्ठता के साथ/समयहण

के अधीन) रूप में 3 वर्ष

प्राप्त सेवा (यदि चयन द्वारा पदोन्नति न हुई हो)

(ख) चयन द्वारा लेफ्टिनेंट

लेफ्टिनेंट कमांडोर

कमांडोर से कमांडोर

के रूप में 2-8 वर्ष

तक कमांडोर से

की वरिष्ठता कमांडोर

कैप्टन तक

के रूप में 4 वर्ष

की वरिष्ठता

कैप्टन से रियर ऐडमिरल

कोई सेवा

और उसके ऊपर तक

प्रतिबन्ध नहीं

### 5. तैनाती :

अफसर भारत और विदेश में कहीं भी तैनात किए जा सकते हैं ।

टिप्पणी : यदि किसी और सूचना की आवश्यकता हो तो वह निदेशक, मानव संसाधन एवं भर्ती, नौ सेना मुख्यालय, नई दिल्ली-110011 से प्राप्त की जा सकती है ।

(ग) अफसर ट्रेनिंग अकादमी में भर्ती होने वाले उम्मीदवारों के लिए :

1. इससे पूर्व कि उम्मीदवार अफसर ट्रेनिंग अकादमी, भद्रास में भर्ती हो :

(क) उसे इस आशय के प्रमाणपत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि वह भली-भांति समझता है कि उसे या उसके बंधु वारिसों को सरकार से मुआवजा या अन्य किसी सहायता के दावे का कोई हक

नहीं होगा। यदि उसे प्रशिक्षण के दौरान कोई बोट या शारीरिक दुर्बलता हो जाए या मृत्यु हो जाए या उपर्युक्त कारणों से बोट लगने पर किए गए आपरेशन या अपरेशन के दौरान मूर्च्छित करने की औषधि के प्रयोग के फलस्वरूप ऐसा हो जाए।

(ख) उसके माता-पिता या अभिभावक को एक बाण्ड पर हस्ताक्षर करने होंगे कि किसी कारण से जो उसके नियंत्रण के अधीन माल लिया जाए यदि उम्मीदवार कोर्स पूरा करने के पूर्व वापस जाना चाहें या यदि दिये जाने पर कमीशन स्वीकार न करें या अफसर ट्रेनिंग स्कूल में प्रशिक्षण प्राप्त करते हुए शादी कर लें तो शिक्षा, खाना, वस्त्र और वतन तथा भत्ता जो उसने प्राप्त किए हैं, उनकी लागत या उनका वह अंश जो सरकार निश्चित करे, चुकाने के जिम्मेदार होंगे।

2. जो उम्मीदवार अंतिम रूप से चुने जायेंगे उन्हें अफसर ट्रेनिंग स्कूल में लगभग 9 महीने का प्रशिक्षण कोर्स पूरा करना होगा। इन उम्मीदवारों को "सेना अधिनियम" के अंतर्गत जैण्टलमैन कैडेट के रूप में नामांकित किया जायेगा। सामान्य अनुशासन की दृष्टि से जैण्टलमैन कैडेट अफसर ट्रेनिंग स्कूल में नियमों तथा विनियमों के अंतर्गत रहेंगे।

3. प्रशिक्षण की लागत जिसमें आवास, पस्तकें, वर्दी, भोजन तथा चिकित्सा सविधा, शामिल है सरकार वहन करेगी और उम्मीदवारों को अपना जेब खर्च स्वयं वहन करना होगा। कमीशन पूर्व प्रशिक्षण के दौरान न्यूनतम रु. 140 प्रतिमास से अधिक की सहायता नहीं है। किन्तु यदि उम्मीदवार कोई फोटोग्राफी, शिक्षण सहायता सारसगाथा इत्यादि का शौक रखता हो तो उसे अतिरिक्त धन की आवश्यकता होगी। यदि कोई कैडेट या न्यूनतम व्यय भी पूर्ण या आंशिक रूप से वहन नहीं कर सके तो उसे समय-समय पर परिवर्तनीय दरों पर इस हरेन वितीय सहायता दी जा सकती है। इससे कि कैडेट और उसके माता-पिता/अभिभावक की आय रु. 500 प्रतिमास से कम हो। वर्तमान आर्थिकों के अनुसार वितीय सहायता की दर 140 रुपए प्रतिमास है। जो उम्मीदवार वितीय सहायता प्राप्त करने का इच्छुक है उसे प्रशिक्षण के लिए अंतिम रूप से चुने जाने के बाद निर्धारित प्रण पर एक आवेदन अपने जिले के जिला मजिस्ट्रेट को भेजना होगा जो अपनी सहायता रिपोर्ट के साथ आवेदन पत्र को कमांडेंट अफसर, ट्रेनिंग अकादमी, मद्रास को भेज देगा।

4. अफसर ट्रेनिंग अकादमी में उम्मीदवारों के प्रशिक्षण के लिए चुने गए उम्मीदवारों को वतन एवं वतन पर कमांडेंट के पास निम्नलिखित धन राशि जमा करनी होगी।

(क) रु. 140.00 प्रति मास की दर  
से वतन महीने के लिए जेब खर्च 1400.00 रुपए

(ख) वस्त्र तथा उपकरण के लिए 900.00 रुपए

योग 2300.00 रुपए

यदि कैडेटों को वितीय सहायता स्वीकृत हो जाती है तो उपर्युक्त राशि में से (ख) के समाने दी गई राशि वापस कर दी जाएगी।

5. समय-समय पर जारी किये गये आदेशों के अंतर्गत परिधान भत्ता मिलेगा।

कमीशन प्राप्त करने पर इस भत्ते में हंगीदे गये वस्त्र तथा अन्य आवश्यक चीजें कैडेट की व्यक्तिगत सम्पति बन जायेगी। यदि

कैडेट प्रशिक्षणाधीन अवधि में त्याग-पत्र दे दे या उसे निकाल दिया जाए या कमीशन से पूर्व वापस बुला लिया जाये तो इन वस्तुओं को उससे वापस ले लिया जायेगा। इन वस्तुओं का सरकार के सर्वोत्तम हित को धिष्टगत रखते हुए निपटान कर दिया जायेगा।

6. सामान्यतः किसी उम्मीदवार को प्रशिक्षण के दौरान त्याग पत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। लेकिन प्रशिक्षण प्रारंभ होने के बाद त्याग पत्र देने वाले जैण्टलमैन कैडेटों का धल सेना मुख्यालय द्वारा उनका त्याग-पत्र स्वीकृत होने तक घर आने की आज्ञा दी जा सकती है। प्रस्थान से पूर्व उनसे प्रशिक्षण, भोजन तथा संबद्ध सेवाओं पर होने वाला खर्च वसूल किया जाएगा। अफसर प्रशिक्षण अकादमी में उम्मीदवारों को भर्ती किए जाने से पूर्व उन्हें तथा उनके माता-पिता/अभिभावकों को इस आशय का एक बांड भरना होगा।

6. (क) अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी में प्रवेश लेने के बाद उम्मीदवारों को अकादमी से त्यागपत्र दिये बिना और प्रशिक्षण के खर्च का भुगतान किए बिना सशस्त्र सेना, नौसेना और वायु सेना अथवा किसी अन्य रोजगार में प्रवेश/आयोजन की किसी प्रकार की परीक्षा/साक्षात्कार में बैठने की अनुमति नहीं दी जाएगी। किन्तु उन जैण्टलमैन कैडेटों से, जो चुने हुए जाने के बाद नौ सेना और वायु सेना में कैरियरिंग कैडेट प्रशिक्षण संगठनों अथवा भारतीय सैनिक अकादमी, देहरादून में कमीशन पूर्व प्रशिक्षण लेने के लिए अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी, मद्रास से त्याग पत्र देने उनसे ऐसे को खर्च सहित प्रशिक्षण का कोई खर्च वसूल नहीं किया जाएगा।

7. जिस जैण्टलमैन कैडेट को प्रशिक्षण का संपूर्ण कोर्स करने के योग्य नहीं समझा जायेगा उसे सरकार की अनुमति से प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में सैनिक उम्मीदवारों को उनकी रोजगार कोर में वापस भेज दिया जाएगा।

8. कमीशन प्रदान कर दिये जाने के बाद वेतन तथा भत्ता, पेंशन छुट्टी तथा अन्य सेवा शर्तें निम्न प्रकार होंगी।

9. प्रशिक्षण :

नए उम्मीदवारों को सेना अधिनियम के अंतर्गत जैण्टलमैन कैडेटों के रूप में नामांकित किया जायेगा तथा वे अफसर ट्रेनिंग अकादमी में लगभग 9 मास तक प्रशिक्षण कोर्स पूरा करेंगे। प्रशिक्षण सफलतापूर्वक करने के उपरान्त जैण्टलमैन कैडेट को प्रशिक्षण के सफलतापूर्वक पूरा करने की तारीख से सेक्रेण्ड लेफ्टिनेंट के पद पर अल्पकालिक सेवा कमीशन प्रदान किया जाता है।

10. सेवा की शर्तें :

(क) परीक्षा की अवधि

कमीशन प्राप्त करने की तारीख से अफसर 6 मास की अवधि तक परीक्षाधीन रहेगा। यदि उसे परीक्षा की अवधि के दौरान कमीशन धारण करने के अनुरोधित बताया गया तथा उसकी परीक्षा अवधि के समाप्त होने से पूर्व या उसके बाद किसी भी समय उसका कमीशन समाप्त किया जा सकता है।

(ख) तैनाती :

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त करने पर उन्हें भारत या विदेश में कहीं भी नौकरी पर तैनात किया जा सकता है,

## (ग) नियुक्ति की अवधि तथा पदोन्नति :

नियमित थल सेना में अल्पकालिक सेवा कमीशन पांच वर्ष की अवधि के लिये प्रदान किया जायेगा जो अफसर सेना में पांच वर्ष की अल्पकालिक सेवा कमीशन की अवधि के बाद सेना में सेवा करने के इच्छुक होंगे। यदि हर प्रकार से पात्र तथा उपयुक्त पाए गए तो संबंधित नियमों के अनुसार उनके अल्पकालिक सेवा कमीशन के अंतिम वर्ष में उनको स्थायी कमीशन प्रदान किये जाने पर विचार किया जायेगा जो पांच वर्ष की अवधि के दौरान स्थायी कमीशन प्रदान किए जाने की अहंता प्राप्त नहीं कर पाएंगे उन्हें पांच वर्ष की अवधि पूरी होने पर निम्नलिखित कर दिया जाएगा।

## (घ) बेटन और भत्ते :

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अफसर वही बेटन और भत्ते प्राप्त करेंगे जो सेना के नियमित अफसरों को प्राप्त होते हैं। जैसा कि उक्त परिशिष्ट-4 (क) के पैरा 11 में दिया गया है।

## (ङ.) छुट्टी :

छुट्टी के संबंध में ये अफसर अल्पकालिक सेवा कमीशन अफसरों के लिए लागू नियमों से शासित होंगे जो सेना अवकाश नियमावली खण्ड-1 थल सेना के अध्याय पांच में उल्लिखित है। वे अफसर ट्रेनिंग अकादमी के पासिंग आउट करने पर तथा छुट्टी ग्रहण करने से पूर्व नियम 91 में दी गई व्यवस्थाओं के अनुसार शासित होंगे।

## (च) कमीशन की समाप्ति :

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अफसर को पांच वर्ष सेवा करनी होगी किन्तु भारत सरकार निम्नलिखित कारणों से किसी भी समय उसका कमीशन समाप्त कर सकती है :

- (1) अपचार करने या संतोषजनक रूप से सेवा न करने पर, या
- (2) स्वास्थ्य की दृष्टि से अयोग्य होने पर, या
- (3) उसकी सेवाओं की और अधिक आवश्यकता न होने पर, या
- (4) उसके किसी निधारित परीक्षण या कोर्स में अहंता प्राप्त करने में असफल रहने पर।

सीन सहाने का नोटिस देने पर किसी अफसर को करुणाजन्य कारणों के आधार पर कमीशन से त्यागपत्र देने की अनुमति दी जा सकती है। किन्तु इसकी पूर्णतः निर्णयक भारत सरकार होगी। करुणाजन्य कारणों के आधार पर कमीशन से त्याग-पत्र देने की अनुमति प्राप्त कर लेने पर कोई अफसर सेवागत उपदान पाने का पात्र नहीं होगा।

## (छ) पेंशन लाभ :

- (1) ये अभी विचाराधीन हैं।
- (2) अल्पकालिक सेवा कमीशन अफसर 5 वर्ष की सेवा पूरी होने पर 5000.00 रुपये का सेवागत उपदान पाने के हकदार होंगे।

## (ज) रिजर्व में रहने का वायित्व :

5 वर्ष की अल्पकालिक सेवा कमीशन सेवा या बढ़ाई गई कमीशन सेवा पूर्ण करने के बाद 5 वर्ष की अवधि के लिए या 40 वर्ष की आयु तक जो भी पहले हो, रिजर्व में रहेंगे।

(झ) विविध : सेवा संबंधी अन्य सभी शर्तें जब तक उनका उपयोग उपबंधों के साथ भेद नहीं होता है वही होंगी जो नियमित अफसरों के लिए लागू हैं।

(ञ) वायु सेना अकादमी में प्रवेश लेने वाले उम्मीदवारों के लिए :

1. एफ (पी) कोर्स में प्रवेश के लिए तीन तरीके हैं अर्थात् सी.डी.एस.ई./एन.सी.सी./एयरमैन, वे उम्मीदवार जो वायु सेना के लिए एक से अधिक स्नों में आवेदन करते हैं उनका वायु सेना चयन बोर्डों में वायु सेना तथा सहायक सेना की अन्य शाखाओं के लिए केवल एक बार परीक्षण/साक्षात्कार होगा। सामान्य उम्मीदवार जो एन. सी. सी. या एयरमैन के रूप में आई.एन.एस.सी./पी.ए.बी. परीक्षण में असफल हो जाते हैं और यदि यह पता चलता है कि उसने सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा के माध्यम से भी आवेदन किया है तो उन्हें केवल थल सेना/नौ सेना/अधिकारी प्रशिक्षण अकादमी के लिए ओ.एल.क्यू. परीक्षण के लिए बुलाया जाएगा।

## 2. प्रशिक्षण पर भेजना :

वायु सेना चयन बोर्ड द्वारा अनुसंधित और उपयुक्त चिकित्सा प्रतिक्रिया द्वारा शारीरिक रूप से स्वस्थ पाए जाने वाले उम्मीदवारों को वरीयता तथा उपलब्ध रिक्तियों की संख्या के आधार पर परीक्षण के लिए भेजा जाता है। डाइरेक्ट एंट्री उम्मीदवारों की वरीयता सूची संघ लोक सेवा आयोग द्वारा तैयार की जाती है और एन.सी.सी. उम्मीदवारों की वरीयता सूची अलग से तैयार की जाती है। डाइरेक्ट एंट्री उड़ान (पायलट) उम्मीदवारों की वरीयता सूची सं. लो. से. आ. द्वारा लिखित परीक्षण में उम्मीदवारों के प्राप्तांकों तथा वायु सेना चयन बोर्ड में प्राप्त अंकों को जोड़कर तैयार की जाती है। राष्ट्रीय कैंडिडेट कोर्स के उम्मीदवारों की वरीयता सूची उनके द्वारा वायु सेना चयन बोर्ड में प्राप्त अंकों के आधार पर तैयार की जाती है।

3. प्रशिक्षण : वायु सेना अकादमी में उड़ानशाला (पायलट) के लिए प्रशिक्षण की अवधि लगभग 75 सप्ताह होगी।

उड़ान प्रशिक्षण के दौरान बीमा सुरक्षा: वायु सेना ग्रुप बीमा सोसाइटी बर्धन की स्थिति में उस फ्लाइंट कैंडिडेट के निकटतम संबंधी को 35,000/- रुपये अनुग्रह राशि के रूप में अदा करेगी जो सिविल क्षेत्र से आया हो और उड़ान प्रशिक्षण पा रहा हो। उड़ान प्रशिक्षण पा रहा कोई फ्लाइंट कैंडिडेट यदि स्वास्थ्य की दृष्टि से अक्षम हो जाता है और प्रशिक्षण मुक्त कर दिया जाता है तो उसे शत-प्रतिशत अक्षमता के लिए 20,000/- रुपये अनुग्रह राशि के रूप में अदा किए जाएंगे तथा यह राशि इस अनुपात में घटकर 20 प्रतिशत रह जाती है।

सरकार द्वारा फ्लाइंट कैंडिडेट को एक बार बेटन तथा भत्ते स्वीकृत कर लिए जाने पर मृत्यु सुरक्षा 50,000 रुपये।



होगी और शत प्रतिशत अक्षमता के लिए अक्षमता सुरक्षा 25,000 रुपये होगी। वायु सेना ग्रुप बीमा सोसाइटी द्वारा यह सुरक्षा उड़ान प्रशिक्षण पा रहे प्रोफेस फ्लाइट कैंडिडेट द्वारा 76/- रुपये के मासिक उपरति भेद अंशदान का भुगतान करने पर दी जाएगी जिसके लिए सदस्यता अनिवार्य होगी।

वित्तीय सहायता पर लागू होने वाली शर्तें :

(1) यद्यपि जगह, पुस्तक, दवाई ठहराने और शिक्षा उपचार सहित, प्रशिक्षण का खर्च सरकार द्वारा वहन किया जाएगा तो भी उम्मीदवारों से आशा की जाती है कि वे अपना जैब खर्च स्वयं वहन करें। वायु सेना अकादमी में प्रतिमास कम से कम 90 रुपये से अधिक खर्च होने की संभावना नहीं है। यदि किसी कैंडिडेट को अभिभावक या संरक्षक उस खर्च को भी पूर्ण रूप या आंशिक रूप से वहन करने में असमर्थ है तो उसे सरकार द्वारा वित्तीय सहायता प्रदान की जा सकती है। जिस कैंडिडेट को अभिभावक या संरक्षक की मासिक आय 750/- रु. या इससे अधिक है वह वित्तीय सहायता पाने के हकदार नहीं है। वित्तीय सहायता की पात्रता निर्धारित करने के लिए अचल संपत्ति तथा अन्य परिलब्धियां और सभी स्रोतों से होने वाली आय को भी ध्यान में रखा जाता है। वित्तीय सहायता प्राप्त करने के हक्क को उम्मीदवार को अभिभावक/संरक्षक को अपने पुत्र/बच्चे के वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण हेतु अंतिम रूप से चुन लिये जाने के तुरन्त बाद अपना आवेदन अपने जिले के जिलाधीश के माध्यम से प्रस्तुत कर देना चाहिए। जिलाधीश उस आवेदन को अपनी अनुशंसा सहित कमांडेंट वायु सेना अकादमी, रॉड फील्डम, कोयम्बटूर को उपरिष्ठित कर देगा।

(2) वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण हेतु अंतिम रूप से चुने गए उम्मीदवार को आने पर निम्नलिखित रकम कमांडेंट के पास जमा करनी होगी।

(क) 90 रुपए प्रतिमास की दर से 5 माह के लिए जेब भत्ता	450 रुपये
(ख) बस्त्र और उपस्कर (के लिए)	525 रुपये
योग 975 रुपये	

उपर्युक्त रकम में से निम्नलिखित रकम कैंडिडेट को वित्तीय सहायता प्रदान किए जाने की स्थिति में वापस दिये हैं।

90 रु. प्रतिमास की दर से 5 मास के लिए जेब भत्ता 450 रुपये।

4. भविष्य में पदोन्नति की संभावनाएं : प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने के बाद उम्मीदवार को पाइलट अफसर का रैंक दिया जाता है। और वे उसी रैंक वेतन तथा भत्ते प्राप्त करने के हकदार हो जाते हैं। वर्तमान दरों के आधार पर उड़ान शाखा के अधिकारियों को लगभग रु. 3,700/- प्रतिमास मिलते हैं जिसमें उड़ान वेतन रु. 1200/- प्रतिमास भी सम्मिलित है। वायु सेना का भविष्य बहुधा उज्ज्वल होता है। यद्यपि विभिन्न शाखाओं में इस प्रकार की संभावनाएं अलग-अलग होती हैं।

भारतीय वायु सेना में दो प्रकार से पदोन्नति होती है अर्थात् कार्यकारी रैंक प्रदान करके और स्थायी रैंक प्रदान करके। प्रत्येक उच्च रैंक के लिए अतिरिक्त परिलब्धियां निर्धारित हैं। रिक्तियों की संख्या पर आधारित हर एक को उच्च कार्यकारी रैंक में पदोन्नति प्राप्त करने के अच्छे अवसर मिलते हैं। स्वयंसेवक लीडर और विंग कमांडर के रैंक में समय वेतनमान पदोन्नति

उड़ान (पायलट) शाखा में क्रमशः 11 वर्ष की तथा 21 वर्ष की सफल सेवा पूरी करने के बाद की जाती है, विंग कमांडर और उससे ऊपर के उच्चतर पदों में पदोन्नति विधिवत् गठित पदोन्नति बोर्डों द्वारा चयन के आधार पर की जाती है। उर्वरमान अधिकारियों के लिए पदोन्नति के अच्छे अवसर होते हैं।

5. वेतन तथा भत्ते :

(क) (1) पाइलट अफसर से एयर कमांडर के रैंक के अधिकारियों को निम्नलिखित समेकित वेतन स्वीकार्य होगा।

रु. 2300-100-3900-150-4200-रु. री०-150-5100

(ii) एयर वाइस मार्शल तथा हमसे ऊपर के रैंक के अधिकारियों के वेतनमान :

(क) एयर वाइस मार्शल रु. 5900-200-8700

(ख) एयर मार्शल रु. 7300-100-7600

(ग) बी० सी० ए० एम० ए० बी० सी० इन० सी० रु. 8000 (नियत)

(घ) वायु सेना ग्रुपमन रु. 9000 (नियत)

(ख) उपर्युक्त समेकित वेतनमान में वेतन के साथ-साथ रैंक धारण करने के आधार पर निम्नलिखित रैंक वेतन भी स्वीकार्य होंगे :-

रैंक	प्र० मा० रैंक वेतन की धनराशि
फ्लाइट लेफ्टिनेंट	रु. 200/-
स्वेडन लीडर तथा विंग कमांडर (टी० एस०)	रु. 600/-
विंग कमांडर (चयनात्मक)	रु. 800/-
ग्रुप कैप्टन	रु. 1000/-
एयर कमांडर	रु. 1200/-

महंगाई तथा प्रतिपूरक भत्ते : अधिकारियों को ये भत्ते भारत सरकार के सिविलियन कर्मचारियों को लागू होने वाली शर्तों के अन्तर्गत की गई दरों पर मिलते हैं।

फिट अनुरक्षण भत्ता : रु. 100 प्रतिमाह उड़ान शाखा के अधिकारी निम्नलिखित दरों पर, उड़ान वेतन के हकदार होते हैं।

ग्रुप कैप्टन और उससे नीचे रु. 1200/- प्र. मा.

एयर कमांडर और उससे ऊपर रु. 900/- प्र. मा.

योग्यता वेतन : कमीशन सेवा के दो या दो से अधिक वर्ष पूरा करने वाले विंग कमांडर और उससे नीचे के रैंक के अधिकारियों को विशिष्ट योग्यताओं के लिए निर्धारित दरों पर योग्यता वेतन/अनुदान प्रदान किया जाता है। योग्यता वेतन की दर रु. 70/-, 100/- और रु. 125/- है। अनुदान रु. 7500/-, रु. 5625/-, रु. 3000/- और रु. 2000/- है।

प्रवास भत्ता : जहाँ वायु सेना अधिकारियों को टर्कीडों के रूप में रखा जाना अपेक्षित होता है उन वर्षों में नियुक्त एक तृतीय सचिव, द्वितीय सचिव, प्रथम सचिव कन्सलर को दिए जाने वाले विदेश भत्ते का 25 प्रतिशत से 40 प्रतिशत तक (धारित रैंक के अनुसार) प्रवास भत्ता दिये जाता है।

## फील्ड (क्षेत्र) सेवा भत्ता

फील्ड एरिया/माडोफाइड फील्ड एरिया में कार्यरत अधिकारी रैंक के अनुसार प्रतिपूहक फील्ड एरिया/माडोफाइड फील्ड एरिया भत्ता पाने के हकदार हैं।

विविक्त भत्ता : ऐसे विवाहित अधिकारी जिनकी नियुक्ति यूनिट में होती है। गैर परिवार स्टेशन स्थित/गरेजक द्वारा अधिसूचित ऐसे स्थान जहाँ अधिकारियों को परिवार को साथ रखने की अनुमति नहीं होती है उन्हें रु. 140/- प्रतिमाह की दर से विविक्त भत्ता दिया जाएगा।

परिधान भत्ता : वही/उपस्कर जो कि प्रत्येक अधिकारी को अवस्था रखती पड़ती है उसके मूल्य के बदले में दिया जाने वाला प्राथमिक परिधान भत्ता रु. 3000/- है। (समय-समय पर इसमें संशोधन किया जाता है) नवीकरण के लिए हर 7 साल के बाद रु. 3000/- दिये जाएंगे। कैम्प-किट कमीशन प्रदान करते समय मूफ्त दी जाती है।

वायु सेना में सभी स्तर के अधिकारियों को मुफ्त राशन दिया जाता है।

## 6. छुट्टी और अवकाश यात्रा रियायत :

वार्षिक अवकाश वर्ष में 60 दिन।

आकीस्मिक अवकाश वर्ष में 20 दिन एक बार में 10 दिन से अधिक नहीं।

जब भी कोई अधिकारी अपनी सेवा के दूसरे वर्ष में पहली बार वार्षिक/आकीस्मिक अवकाश लेता है, तो वह अपने कार्य करने के स्थान (यूनिट) से गढ़ नगर तक और वापस अपने कार्य करने के स्थान तक आने के लिए निःशुल्क वाहन भत्ता पाने का हकदार होगा चाहे उसके अवकाश की अवधि कुछ भी क्यों न हो, और तत्पश्चात् 01 जनवरी, 1971 से आरम्भ होने वाले दो वर्षों के ब्लाक वर्ष में अपने परिवार के सदस्यों एवं आश्रितों के लिए एक बार अपने गढ़ नगर जाने और वापस आने के लिए निःशुल्क वाहन भत्ता प्राप्त करने का हकदार होगा। जिस वर्ष इस रियायत का उपयोग नहीं किया जाता है, उस वर्ष वह पत्नी तथा बच्ची के साथ अपने कार्य स्थल से लेख स्टेशन/गढ़ नगर तक 1450 कि. मी. के रास्ते के लिए आने और लाने दोनों तरफ के लिए निःशुल्क वाहन भत्ता पाने का हकदार होगा।

इसके अतिरिक्त जवान छात्रा के अधिकारियों को, जो प्राथमिक स्थापना में रिक्तिपूर्ण को भरने के लिए नियुक्ति उद्घाटन ड्यूटी पर तैनात होते हैं, अवकाश लेने पर उन्हें एक बार वारंट पर आने और उन्हें तैने और की 1600 किलोमीटर की यात्रा तय करने के लिए रेल द्वारा उपयुक्त क्लास में मुफ्त यात्रा करने की सुविधा होगी।

जो अधिकारी छुट्टी लेने अपने वर्ष में यात्रा करने के हकदार हैं वे कलेण्डर वर्ष 6 'एक तरफा यात्रा' पार्स डी पर पत्नी तथा बच्चों के साथ पात्र अपने अधिकांश रिश्तेदारों के द्वारा यात्रा के किराये का 60 प्रतिशत भुगतान करके यात्रा करने के हकदार होंगे। इसमें वे लख पार्स डी पर परिवार के साथ यात्रा की सुविधा दी जाएगी। परिवार में पत्नी तथा बच्चों के अलावा अधिकारी पर पणतया आश्रित माता-पिता, बहन और नादा-निग भाई शामिल होंगे।

## 7. पेंशन लाभ :

सेवा निवृत्ति पेंशन : सेवा-निवृत्ति पेंशन को लिए अपेक्षित अर्हक सेवा की कम से कम अवधि 20 वर्ष है। (लाभ के बिना) सेवा निवृत्ति पेंशन अधिकारी द्वारा उसकी सेवा के अंतिम 10 महीनों के दौरान प्राप्त वेतन, रैंक वेतन और प्रोवेंडस निर्बंध भत्ता, यदि कोई हो) की गड़ उन परिस्थितियों की ओर के 50 प्रतिशत के हिसाब से परिकलित की जाएगी, जो पेंशन के मामले में संगणनीय है। इस प्रकार निर्धारित की गई राशि अधिकतम 4,500/- रुपये प्रतिमाह होगी और यह राशि संगणनीय अर्हक सेवा के 3 वर्ष (अर्थात् की गई वास्तविक सेवा तथा स्वीकार्य वर्षों की सेवा लाभ) के लिए सेवा निवृत्ति पेंशन के लिए संगणनीय अर्हक सेवा के कम वर्षों के मामले में यह राशि अनुपात के हिसाब से कम हो सकती जाएगी और सेवा निवृत्ति पेंशन किसी भी मामले में 375/- रुपये प्रतिमाह से कम नहीं होगी।

## 8. सेवा निवृत्ति उपदान :

सेवा निवृत्ति उपदान : सेवा (निवृत्ति के लिए अर्हक सेवा की कम से कम अवधि (लाभ के बिना) 10 वर्ष है, सेवा निवृत्ति उपदान अर्हक सेवा की प्रत्येक छः महीने की अवधि पूरी करने पर आधे महीने की परिस्थितियों की एक समान दर के हिसाब से स्वीकार्य होगा। इस प्रयोजन के लिए परिस्थितियों में अधिकारी द्वारा लिया गया अंतिम वेतन, रैंक वेतन और प्रोवेंडस बंदी भत्ता (यदि कोई हो) शामिल होगा।

पेंशन या उपदान के अतिरिक्त, प्रत्येक छः महीने की अवधि की अर्हक सेवा के लिए तथा 5 वर्ष का लाभ परिस्थितियों के आधारों के बराबर मूल्य और सेवानिवृत्ति उपदान दिये हैं, जो कि परिस्थितियों का 16-1/2 गुणा होगा और 2.5 लाख से अधिक न होगा। सेवा में रहने हुए मृत्यु हो जाने पर मूल्य और निवृत्ति उपदान इस प्रकार से होंगे।

(क) सेवा के पहले वर्ष यदि मृत्यु हो जाए तो दो महीने का वेतन।

(ख) पहले वर्ष की सेवा के बाद किन्तु पांच वर्ष की सेवा से पहले यदि मृत्यु हो जाए तो छः महीने का वेतन।

(ग) पांच वर्ष की सेवा के बाद किन्तु 20 वर्ष की सेवा पूरी करने से पहले यदि मृत्यु हो जाए तो कम से कम 12 महीने का वेतन।

(घ) 20 वर्ष के बाद कश्चित्त समय में भी अधिक वर्ष के बाद यदि मृत्यु हो जाए तो कम से कम 10 महीने का वेतन और अधिक से अधिक 22 महीने का वेतन तक बढ़ाया जाएगा कि किसी मामले पर भी मूल्य और निवृत्ति उपदान की राशि एक लाख रुपये से अधिक नहीं होगी।

विकलांगता पेंशन और निवृत्ति परिवार पेंशन पदार्थ जिसमें दूधों और आश्रितों (माता-पिता, बहन तथा भाई) की पेंशन देता भी शामिल है, निर्धारित नियमों के अनुसार भी दिये हैं।

## 9. अन्य सुविधाएं :

अधिकारिगण नए उनके परिवार के सदस्य निःशुल्क चिकित्सा सहायता, रियायती किराया पर आवास, रथ टीम योजना, ग्रुप-आवास योजना, परिवार सहायता योजना, कर्टीन सुविधाएं आदि के हकदार हैं।

## CENTRAL BUREAU OF INVESTIGATION

New Delhi-110003, the 4th April 1996

No. 3/15/96-AD. V.—Director, General Bureau of Investigation is pleased to appoint Shri Amrik Singh as Public Prosecutor in CBI as a direct recruit w.e.f. 8-3-1996 after noon on the recommendations of UPSC and until further orders.

He will be on probation for a period of two years.

S. B. LAL SHARMA,  
Asstt. Director (Estt.)  
C. B. I.

No. 3/51/96-AD. V.—The Director, Central Bureau of Investigation and Inspector General of Police, Delhi Special Police Establishment is pleased to appoint Shri Seemant Kumar Singh as Probationary Dy. Supdt. of Police in CBI/SPE in a temporary capacity w.e.f. 11-3-96 forenoon until further orders.

2. He will be on probation for a period of 2 years.

S. B. LAL SHARMA,  
Asstt. Director (Estt.)  
C. B. I.

New Delhi-110 003, the 8 April 1996

No. A-19021/4/82-AD. V(Pt/DE).—The President has been pleased to order the compulsory retirement of Shri Murari Lal, Supdt. of Police CBI with effect from the afternoon of 29th March, 1996 with no reduction in the compulsory retirement pension.

R. C. ARORA,  
Deputy Director (Admn.)  
C. B. I.

## CENTRAL VIGILANCE COMMISSION

New Delhi, the 29th March 1996

No. 2/2/95-Admn.—Consequent upon his selection for appointment as Section Officer on deputation basis in the Ministry of External Affairs, Shri R. N. Nayak, Section Officer is relieved of his duties in the Central Vigilance Commission from the Forenoon of 2nd April, 1996.

P. M. PILLAI,  
Under Secretary (Admn.)

No. 2/2/95-Admn.—The Central Vigilance Commissioner hereby appoint the following Assistants in the Commission as Section Officers on an ad-hoc basis in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- for the period indicated against their names or until further orders whichever is earlier :—

Name, From To

1. Shri Dal Chand, 2-4-96(F/N)—30-6-96(A/N)
2. Shri A. P. Arora, 2-4-96 (F/N)—30-6-96 (A/N).

P. M. PILLAI,  
Under Secretary (Admn.)

New Delhi, the 2nd April 1996

No. 2/2/96-Admn.—The Central Vigilance Commissioner hereby appoints Shri K. S. Kohi, a permanent P.S. of the

Department of Education who is on deputation to this Commission for a period of three years w.e.f. 10-11-95 as his Principal Private Secretary in the scale of pay of Rs. 3000-100-3500-125-4500/- with effect from 29-3-96 and until further orders.

S. CHATTERJEE,  
Director

## MINISTRY OF HOME AFFAIRS

New Delhi, the 3rd April 1996

No. O. II-3332/93-Estt.-I.—Consequent on his resignation from Government service Shri Ajay Kumar Assistant Commandant, (IRLA No. 3630) of 52nd Bn. CRPF relinquished the charge of his post on 6-12-95 (A/N).

R. C. TAYAL,  
Assistant Director (Estt.)

No. O. II-3168/92-Estt.-I.—Consequent on his retirement from Government service on voluntary retirement, Shri M. R. Pillai, A/C (IRLA No. 3494) of 60th Bn. CRPF relinquished the charge of his post on the forenoon of 12-12-1995.

R. C. TAYAL,  
Assistant Director (Estt.)

INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT  
OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF AUDIT  
CENTRAL REVENUES

New Delhi-110 002, the 2nd April 1996

No. 386/Admn. I/O.O.—The Director General of Audit, Central Revenues is Pleased to promote the following Audit Officers to officiate as Senior Audit Officers (Group 'B') in the scale of pay of Rs. 2200-75-2800-EB-100 4000/- w.e.f. 1-3-96(F/N) until further orders.

1. Shri Inder Bhan Singh
2. Shri B. D. Katarya
3. Shri Rameshwar Dut

Sd/- ELLIGIBLE  
Director (Admn.)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT)  
RAJASTHAN

Jaipur, the April 1996

No. Admn. I/AU/P-13044/96.—The Accountant General (Audit)-I Rajasthan, Jaipur has been pleased to promote the following Audit Officer to the post of Senior Audit Officer (Group 'B' Gazetted) in the scale of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000/- in an officiating capacity till further orders from the dates noted against each :—

S. No. Name, (S/Shri) Date of Promotion

1. Vishnu Bhagwan Agarwal—22-01-96.
2. Bhanwar Lal Mahta-II—19-10-96.
3. Shri Dinesh Chandra Sharma-II—22-1-96.
4. Surendra Singh Nigam—05-02-96.
5. Bijj Kishore Sharma—05-02-96.
6. Om Prakash Natani—05-02-96.

7. Ramesh Chandra Parashar—05-02-96.

8. Heera Singh—01-02-96.

9. Suresh Chand Mittal—16-03-96.

Sd/- ILLEGIBLE  
Sr. Audit Officer/Admn. I.

No. Admn. I/Au/P-13044/96.—The Accountant General (Audit)-I, Rajasthan, Jaipur has been pleased to promote the following Asstt. Audit Officers to the post of Audit Officer (Group 'B' Gazetted) in the scale of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500 in an officiating capacity till further orders from the dates noted against each :—

S. No., Name (S/Shri) & Date of Promotion.

1. Sagar Mal Kanwedia—19-01-96/(AN).

2. Om Prakash Sharma-II—22-01-96.

Sd/- ILLEGIBLE  
Sr. Audit Officer/Admn. I.

**DEFENCE ACCOUNTS DEPARTMENT**  
**OFFICE OF THE CONTROLLER GENERAL OF**  
**DEFENCE ACCOUNTS**

New Delhi-110 066, the 27th March 1996

No. AN-I/1171/1/XII.—The President is please to appoint the undermentioned officers of the Indian Defence Accounts Service, to the grade of Rs. 7300-100-7600 of that Service with effect from the dates shown against each and until further orders.

S. No., Name of the Officers & Date of Appointment.

1. Shri B. C. Joshi—27-03-1996 (AN).

2. Shri A. K. Lal—22-01-1996 (AN).

G. S. RAJAMANI  
Addl. Controller General of Defence Accounts  
(Administration)

**MINISTRY OF INDUSTRY**  
**OFFICE OF THE DEVELOPMENT COMMISSIONER**  
**(SMALL SCALE INDUSTRIES)**

New Delhi, the 21st March 1996

No. A-19018/1402/95-A(G).—Shri Daniel Sibil, Assistant Director, Grade II (General Administration Division) Small Industries Service Institute, Cuttack, passed away on 21-2-96.

B. S. CHAWLA  
Deputy Director (Admn.)

**MINISTRY OF MINES**  
**GEOLOGICAL SURVEY OF INDIA**  
Calcutta-16, the 29th March 1996

No. 1089B/A-19012(2-YS)/90/198.—Consequent upon his absorption in NPOL, DRDC Dr. Y. Satyanarayana, Asstt. Geophy., Geological Survey of India who was on lien there, had resigned from the post of Asstt. Geophy., GSI, w.e.f. 3.4.92 (AN).

P. K. RANGANATHAN  
Director (Personnel),  
for Director General  
Geological Survey of India.

The 3rd April 1996

No. 1112B/A-32013(1-RAO)/95/19A.—On the recommendation of the Departmental Promotion Committee, the

President is pleased to appoint Shri B. N. Bhartiya, Senior Administrative Officer, G.S.I. on promotion as Regional Administrative Officer, on pay according to rules in the scale of pay of Rs. 3700-125-4700-150-5000/- in the same Department in an officiating capacity with effect from 22nd February, 1996 (FN) until further orders.

He will be on probation for a period of two years from the date assumption of charge in the post of R.A.O. in the Geological Survey of India.

P. K. RANGANATHAN  
Director (Personnel)  
for Director General, G.S.I.

No. A-19011(219) 96-Estt.A.—On the recommendation of the Departmental Promotion Committee, Shri M. S. Murthy, Sr. Mining Geologist has been promoted to officiate in the post of Regional Mining Geologist in the Indian Bureau of Mines, Hyderabad w.e.f. 27-2-96 (AN).

V. RAMAKRISHNA  
Asstt. Administrative Officer  
for Controller General  
Indian Bureau of Mines.

**INDIAN BUREAU OF MINES**  
Nagpur, the 8th April 1996

No. A-19012/(319)/94-Estt.A.—Shri D.T. Raut, Office Superintendent was promoted as Asstt. Administrative Officer on adhoc basis initially for one year which period expired on 13-12-95. Accordingly Shri B. L. Rajput, Asstt. Admn. Officer (Adhoc) Indian Bureau of Mines stands reverted to the post of Office Superintendent w.e.f. 22-12-95.

V. RAMAKRISHNA  
Asstt. Administrative Officer  
for Controller General  
Indian Bureau of Mines.

No. A-19012(320)95-Estt.A.—Shri B. L. Rajput Office Superintendent was promoted as Asstt. Admn. Officer on ad-hoc basis initially for one year which period expired on 13-12-95. Accordingly Shri D. T. Raut, Asst. Admn. Officer (Adhoc), Indian Bureau of Mines, stands reverted to the post of Office Superintendent w.e.f. 14-12-95.

V. RAMAKRISHNA  
for Controller General  
Asstt. Administrative Officer  
Indian Bureau of Mines.

**BHABHA ATOMIC RESEARCH CENTRE**  
**(PERSONNEL DIVISION)**

Bombay-400085, the 26 March 1996

No. C/586/A.Chem/Estt.I/134.—The President regrets to announce the death of Dr. Gautam Chattopadhyay, a permanent Scientific Officer/Engineer Grade 'SF' of this Research Centre on 5-11-1995.

S. RAJAGOPAL  
Controller.

The 27th March 1996

No. R/224/CWS/Estt.I/1351.—Shri Shantaram Tukaram Raut relinquished charge of the post of Scientific Officer/Engineer Grade 'SD' on 6-2-1996 FN consequent on Voluntary Retirement.

S. RAJAGOPAL  
Controller

Mumbai-85, the 4th March 1996

No. PA/146(1)/95-AIV/283.—President is pleased to appoint Dr. Pushan Bhardwaj as Scientific Grade 'SC' in the scale of pay of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000/- in Bhabha Atomic Research Centre in a temporary capacity with effect from March 18, 1996 (Forenoon) until further orders.

S. RAJAGOPAL,  
Controller

## DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY

Mumbai-400 039, the 29th March 1996

No. 22/2(2)/94-CCS/17.—On attaining the age of superannuation, Shri T. R. Yadav Stores Office (Scale of pay of Rs. 3000-4500/-), Stores Unit (DPS), Heavy Water Plant, Kota of this Department retired from Government Service with effect from the afternoon of 31-12-95.

K. RAVEENDRAN,  
Under Secretary

Mumbai-400 039, the 3rd April 1996

No. 9/9(7)/94-HWS/209.—The President is pleased to appoint the following Scientific Officers/Engineers Grade 'SE' of Heavy Water Board/Plants of this Department as detailed below as Scientific Officers/Engineers grade 'SF' scale of pay of Rs. 4500-150-5700/- in the same Board/Plants with effect from the forenoon of August 1, 1995 in a temporary capacity until further orders :

Sr. No., Name of the officer &amp; Name of the Plant/Officer

1. Shri Deep Chandra Agarwal—HWP (Central Office)
2. Shri Patel Rasiklal Devijibhai—HWP (Central Office)
3. Shri Ganeshwar Pati—HWP (Talcher)
4. Shri Prasanna Kumar Mishra—HWP (Talcher)
5. Shri Indrajit Sengupta—HWP (Talcher)
6. Shri Sushantra Saha—HWP (Talcher)
7. Shri Basudev Biswas—HWP (Manuguru)
8. Shri Ampolu Papa Rao—HWP (Manuguru)
9. Shri Sukumar Basu—HWP (Manuguru)
10. Shri Chakrabarti Manas—HWP (Manuguru)
11. Shri Chavali Seshsai—HWP (Manuguru)
12. Shri Sumerchand Gulabchand Belokar—HWP (Manuguru)
13. Shri Lalan Prasad—HWP (Baroda)
14. Shri Tulsi Ram—HWP (Kota).

The above officers relinquished charge of the post of Scientific Officer/Engineer Grade 'SE' in the forenoon of August 1, 1995.

P. MUKANDAN  
Officer on Special Duty (Industry)

Mumbai-400 039, the 4th April 1996

No. 6(2186)/96-Adm./492.—Additional Secretary to the Government of India, in the Department of Atomic Energy, appoints Smt. Girija Gopalakrishnan, Assistant Accountant (Scale of pay Rs. 1400-2300/-) BARC, Trombay, Mumbai as Assistant Accounts Officer in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200/- in the Department of Atomic Energy with effect from the forenoon of March 28, 1996 until further orders

V. V. EALIAS  
Under Secy. (Adm.)

## NUCLEAR FUEL COMPLEX

Hyderabad-500 062, the 26th March 1996

No. NFC/PA.VIII/03(2)/96.—The President is pleased to appoint the following Scientific Officers/Engineers belonging to Group 'A' of the Department of Atomic Energy, Nuclear Fuel Complex in a substantive capacity with effect from the dates mentioned against each :

Sl. No., Name, Confirmed post and Date of Confirmation  
S/Shri

1. Mahimabrath Mishra, SO/C—01-10-94
2. K. Rajashekar, SO/C—01-10-94
3. Dr. J. Vijaya Rao, SO/SC—01-10-94
4. Dr. A. K. Bhatnagar, SO/SC—01-10-95
5. R. V. R. L. V. Rao, SO/C—01-10-93
6. N. Rajesh, SO/C—01-10-94
7. Tapas Kumar Sinha, SO/C—01-10-94
8. M. V. N. Sudhakar, SO/C—01-10-93
9. Mangala Manish, SO/C—01-10-94
10. M. Anuradha, SO/C—01-4-94
11. E. Ravishankar, SO/C—01-10-93
12. B. Kamalesh Kumar, SO/C—01-10-94
13. B. C. Mandal, SO/C—01-10-94.

V. R. VIJAYAN  
Chief Administrative Officer

Hyderabad-500 062, the 29th March 1996

No. NFC/PA/04/06/419.—Deputy Chief Executive (A), Nuclear Fuel Complex appoints Shri Ch. Singaiah, Sr. Accounts Clerk, EC No. 1319, to officiate as Assistant Personnel Officer on adhoc basis in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200/- w.e.f. 21-3-96 to 20-4-96 or until further orders whichever is earlier.

K. S. SANKARA RAO  
Asstt. Personnel Officer

No. NFC/PA/04/06/418.—Deputy Chief Executive (A), Nuclear Fuel Complex appoints Shri S. Goverdhan Rao, Assistant Personnel Officer, EC No. 5182 to officiate as Administrative Officer-II on adhoc basis in the scale of pay of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500/- w.e.f. 21-3-96 to 20-4-96 or until further orders whichever is earlier.

K. S. SANKARA RAO  
Asstt. Personnel Officer

## DEPARTMENT OF SPACE

INDIAN SPACE RESEARCH ORGANISATION  
SPACE APPLICATIONS CENTRE

Ahmedabad-380 053, the 20th February 1996

No. SAC/EST/3/19/94.—Director is pleased to appoint the undermentioned officials with effect from the forenoon of the dates indicated against each, in the Space Applications

Centre of the Department of Space, Ahmedabad in an officiating/temporary capacity and until further orders.

Sl. No., Name & Division	Date & Post to which appointed	
1. Kum. Anjum, LRD/RSA	10-01-95	Scientist/Engineer SB
2. Shri Sanjeev Kumar, EMD	16-01-95	Scientist/Engineer SB
3. Shri Sanjay Pavale, EMD	16-01-95	Scientist/Engineer SB
4. Shri Pradeep Kumar Thapliyal, MOG/RSA	17-01-95	Scientist/Engineer SB
5. Shri Jayant V. Bhalerao, SED/EOSDG	03-04-95	Scientist/Engineer SB
6. Shri Manojkumar Rawat, EMD	24-07-95 (AN)	Scientist/Engineer SB
7. Shri Karumuri SSVNS Gupta, EMD	11-08-95	Scientist/Engineer SB
8. Shri Surajit Niyogi, MSDD/MSDG/RSA	29-08-95	Scientist/Engineer SB
9. Shri Vatharkar Pradip P., MSDD/MSDG/RSA.	30-10-95	Scientist/Engineer SB

P. B. GIRIDHARAN  
Administrative Officer-II (Est.)

DIRECTORATE GENERAL OF WORKS  
CENTRAL PUBLIC WORKS DEPARTMENT

New Delhi, the 2nd April 1996

No. 34/1/91-EC-II.—On expiry of the period of extension of service allowed up to 31-3-1996 to Shri Gulzar Singh, Chief Engineer (New Delhi Zone-II) C.P.W.D. New Delhi who attained the age of Superannuation on 31-7-94, retired from the Government service wef 31-3-96 (AN).

B. B. SINGH  
Dy. Director of Admn.III

In the matter of the Companies Act, 1956 and  
M/s. United India General Finance and Investment Ltd.

Jalandhar, the 21st March 1996

No. PC/6517/560/22449.—Notice is hereby given pursuant to sub-Section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of M/s. United General Finance and Investment Limited unless cause is shown to the contrary will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

K. L. KAMBOJ  
Registrar of Companies  
Punjab, H.P. & Chandigarh

MINISTRY OF LAW, JUSTICE & COMPANY AFFAIRS

DEPARTMENT OF COMPANY AFFAIRS  
OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

In the matter of the Companies Act, 1956 and  
M/s. Radiant Abrasives Private Limited

Calcutta, the 12th March 1996

No. 34356/560(3).—Notice is hereby given pursuant to Sub-Section (3) of the Section 560 of the Companies Act 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. Radiant Abrasives Private Ltd. unless cause is shown to the contrary will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

R. L. SARASWAT  
Addl. Registrar of Companies,  
West Bengal

In the matter of the Companies Act, 1956 and  
M/s. United India Land Development Private Limited

Jalandhar, the 21st March 1996

No. PC/6804/560/22451.—Notice is hereby given pursuant to sub-Section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of M/s. Land Development Pvt. Ltd. unless cause is shown to the contrary will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

K. L. KAMBOJ  
Registrar of Companies  
Punjab, H.P. & Chandigarh

In the matter of the Companies Act, 1956 and  
M/s. Slokum Hotels Private Limited

Jalandhar, the 12th March 1996

No. PC/560/3363/21783.—Notice is hereby given pursuant to sub-Section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of M/s. Slokum Hotels Pvt. Limited unless cause is shown to the contrary will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

K. L. KAMBOJ  
Registrar of Companies  
Punjab, H.P. & Chandigarh

In the matter of the Companies Act, 1956 and  
M/s. Air Force Ex-Servicemen Transport Pvt. Ltd.

New Delhi-110003, the 4th April 1996

No. 560/12495/3204.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956 that at the expiration of three months from the date hereof the name of M/s. Air Force Ex-Servicemen Transport Private Limited unless cause is shown to contrary, will be struck off from the Register and the said company will be dissolved.

R. SHEELA  
Asstt. Registrar of Companies  
Delhi & Haryana

**UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION  
NOTICE  
COMBINED DEFENCE SERVICES EXAMINATION,  
OCTOBER, 1996**

New Delhi the 20th April, 1996.

F. 8/7/95-E.I(B)-A Combined Defence Services Examination will be held by the Union Public Service Commission on 6th October, 1996, for admission to the undermentioned courses.

Name of the Course and Approximate No. of Vacancies.

- |   |        |
|---|--------|
| 1. Indian Military Academy<br>Dehradun 103rd Course<br>Commencing in July, 1997<br>(includes 32 vacancies<br>reserved for NCC 'C' Certificate<br>(Army Wing, holders).            | 205* @ |
| 2. Naval Academy Goa—Course<br>commencing in July, 1997.<br>General Services (Hydro Cadre)<br>[Includes 6 vacancies reserved for<br>NCC 'C' Certificate (Naval<br>Wing) holders.] | 15*    |
| 3. Air Force Station Begumpet,<br>Hyderabad (Pre-flying)<br>Training Course commencing<br>in July, 1997 i.e. No. 161st F(P)<br>Course.  | 44*    |
| 4. Officers' Training Academy,<br>Madras 66th SSC<br>Course commencing in<br>October, 1997.   | 273* @ |

\*The above numbers are liable to alteration.

@This includes Training wastages.

N.B. (i) (a) A candidate is required to specify clearly in col. 8 of the Application Form as published in the prominent daily News Papers and Employment News/Rozgar Samachar dated 20th April, 1996, the Services for which he wishes to be considered in the order of his preference. He is also advised to indicate as many preferences as he wishes to, subject to the condition given at para (b) below, so that having regard to his rank in the order of merit due consideration can be given to his preferences when making appointment.

(b) if a candidate is competing for OTA as well as for any other Course(s) viz. IMA Naval Academy and Air Force Academy, then OTA will always be his last choice. In such cases, the candidate must, therefore, give OTA as his last choice, as otherwise OTA will be deemed to be the last choice even if it is given a higher preference by the candidate. OTA can be the first preference if it is the one and only choice.

(c) Candidates should note that, except as provided in N.B. (ii) below, they will be considered for appointment to those courses only for which they exercise their preference and for no other course(s).

(d) No request for addition/alteration in the preferences already indicated by a candidate in his application will be entertained by the Commission. No change of choice once exercised will be allowed. Second choice will come for consideration only when the first choice is not offered to the candidate by Services HQ. When first choice is offered and a candidate declines the same, his candidature will be cancelled for all other choices for regular Commission.

N.B. (ii) The left-over candidates of IMA/Naval Academy/Air Force Academy courses viz. those who have been recommended by the Union Public Service Commission for grant of permanent Commission on the basis of the final results of this Examination, but who could not be inducted on these courses for any reason whatsoever, may be considered

for grant of SSC even if they have not indicated their choice for this course in their applications, if they are subsequently willing to be considered for this course subject to the following conditions:

(i) There is a shortfall after detailing all the candidates who completed for the SSC Course; and

(ii) The candidates who are detailed for training even though they have not expressed their preference for SSC will be placed in the order of Merit List after the last candidate who had opted for this Courses, as these candidates will be getting admission to the Course to which they are not entitled according to the preference expressed by them.

(iii) Candidates with Air Force as first and only choice cannot be considered as left over for grant of SSC (OTA) if they fail in the Pilot Aptitude Battery Test. Such candidates, if they desire to be considered for SSC(OTA) should exercise their option for OTA also.

NOTE 1 : NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) holders may also compete for the vacancies in the Short Service Commission Course but since there is no reservation of vacancies for them in this course, they will be treated as general candidates for the purpose of filling up vacancies in this course. Candidates who have yet to pass NCC 'C' Certificate (Army Wing, Senior Division Air Wing/Naval Wing) examination, but are otherwise eligible to compete for the reserved vacancies, may also apply but they will be required to submit the proof of passing the NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) examination to reach the Army HQ/Rtg. CDSE Entry, New Delhi-110066, in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ(R&R Section), Room No. 208, 'C' Wing/Sena Bhawan, New Delhi-110011, in case of Navy first choice candidates and PO 3 (A)/Air Headquarters, J. Block, Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110011, in case of Air Force first choice candidates by 15th June, 1997. To be eligible to compete for reserved vacancies the candidates should have served for not less than 2 academic years in the Senior Division Army Wing and 3 academic years in Senior Division Air Wing/Naval Wing of National Cadet Corps and should not have been discharged from the NCC for more than 24 months of IMA/Naval Academy/Air Force Academy Courses on the last date of receipt of applications in the Commission's Office.

NOTE 2 : In the event of sufficient number of qualified NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) holders not becoming available on the results of the examination to fill all the vacancies reserved for them in the Indian Military Academy Course/Air Force Academy Course/Naval Academy Course, the unfilled reserved vacancies shall be treated as unreserved and filled by general candidates.

Admission to the above courses will be made on the results of the written examination to be conducted by the Commission followed by intelligence and personality test by the Services Selection Board of candidates who qualify in the written examination. The details regarding the (a) scheme, standard, syllabus of the examination, (b) Guidelines with regard to physical standards for admission to the Academy and (c) brief particulars of services etc. for candidates joining the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy and Officer's Training Academy are given in Appendices I, II, and III respectively.

## 2. Centres of Examination

Agartala, Ahmedabad, Aizawl, Allahabad, Bangalore, Baireilly, Bhopal, Bombay, Calcutta, Chandigarh, Cochin, Cuttack, Delhi, Dharwar, Dispur (Guwahati), Dibrugarh, Hyderabad, Imphal, Itanagar, Jaipur, Jammu, Jorhat, Kohima, Lucknow, Madras, Madurai, Nagpur, Panaji (Goa), Patna, Port Blair, Raipur, Sambhalpur, Shillong, Shimla, Srinagar, Tirupati, Trivandrum, Udaipur and Vishakhapatnam.

The centres and the date of holding the examination as mentioned above are liable to be changed at the discretion of the Commission. While every effort will be made to allot the candidates to the centre of their choice for examination,

the Commission may, at their discretion, allot a different centre to a candidate when circumstances so warrant. Candidates admitted to the examination will be informed of the time table and place or places of examination.

Candidates should note that no request for change of centre will normally be granted. When a candidate however, desires a change in centre, from the one he had indicated in his application form for the Examination, he must send a letter addressed to the Secretary, Union Public Service Commission, giving full justification as to why he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after 3rd July, 1996, will not be entertained under any circumstances.

If any candidate appears at a Centre other than the one indicated by the Commission in his admission certificate, the papers of such a candidate will not be valued and his candidature will be liable to cancellation.

### 3. Conditions of Eligibility

(a) *Nationality* : A candidate must either be :—

- (i) a citizen of India, or
- (ii) a subject of Bhutan, or
- (iii) a subject of Nepal, or
- (iv) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st January, 1962 with the intention of permanently settling in India, or
- (v) a person of Indian origin who has migrated from Pakistan, Burma, Sri Lanka & East African countries of Kenya, Uganda, United Republic of Tanzania, Zambia, Malawi, Zaire and Ethiopia and Vietnam with the intention of permanently settling in India.

Provided that a candidate belonging to categories (ii), (iii), (iv) and (v) above shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government of India.

Certificate of eligibility will, however, not be necessary in the case of candidates who are Gorkha subjects of Nepal.

A candidate in whose case a certificate of eligibility is necessary may be admitted to the examination provisionally subject to the necessary certificate being given to him by the Government before declaration of result by UPSC.

### (b) *Age limits, Sex and Marital Status*

(i) For IMA—Unmarried male candidates born not earlier than 2nd July, 1973 and not later than 1st July, 1978 only are eligible.

(ii) For Naval Academy—Unmarried male candidates born not earlier than 2nd July, 1975 and not later than 1st July, 1978 are only eligible.

(iii) For Air Force Academy—Unmarried male candidates born not earlier than 2nd July, 1974 and not later than 1st July, 1978 are only eligible.

(iv) For Officers' Training Academy—Male candidates (married or unmarried) born not earlier than 2nd July, 1972 and not later than 1st July, 1978 are only eligible. The date of birth accepted by the Commission is that entered in the Matriculation or Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University or in the Higher Secondary or an equivalent Examination Certificate. These Certificates are required to be submitted only after the declaration of the results of written part of the examination. No other document relating to age like horoscopes, affidavits, birth extracts from Municipal Corporation, service records and the like will be accepted.

The expression Matriculation/Higher Secondary Examination certificate in this part of the instruction includes the alternative certificate mentioned above.

Sometimes the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send in addition to the attested/certified copy of Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate an attested/certified copy of a certificate from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation/Higher Secondary Examination showing the date of his birth or exact age as recorded in the admission Register of the Institution.

*Note 1* : Candidates should note that only the date of birth as recorded in the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate or an equivalent certificate on the date of submission of application will be accepted by the Commission and no subsequent request for its change will be considered or granted.

*Note 2* : Candidates should also note that once a date of birth has been claimed by them and entered in the records of the Commission for the purpose of admission to an examination, no change will be allowed subsequently or at a subsequent examination.

### (c) *Educational Qualification*

(i) For I.M.A. and Officers' Training Academy—Degree of a recognised University or equivalent.

(ii) For Naval Academy—B.Sc. with Physics & Mathematics or Bachelor of Engineering.

(iii) For Air Force Academy—B.Sc. with Physics and/or Mathematics or Bachelor of Engineering.

Graduates with first choice as Army/Navy/Air Force are to submit proof of graduation provisional certificates on the date of commencement of the SSB Interview at the SSB.

Candidates who are studying in the final year Degree course and have yet to pass the final year degree examination can also apply but they will be required to submit proof of passing the degree examination to reach the Army HQ/ Rtg. CDSE Entry, New Delhi-110 066 in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ (R & R Section) Room No. 208, 'C' Wing, Sena Bhawan, New Delhi-110 011 in case of Navy first choice candidates and PQ-3(A)/Air Headquarters 'J' Block, Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110 011 in case of Air Force first choice candidates by the following dates failing which their candidature will stand cancelled.

(i) For admission to IMA, Naval and Air Force Academy on or before 15th June, 1997.

(ii) For admission to Officers' Training Academy, Madras on or before 20th August, 1997.

Candidates possessing professional and technical qualifications which are recognised by Government as equivalent to professional and technical degrees would also be eligible for admission to the examination.

In exceptional cases the Commission may treat a candidate, who does not possess any of the qualifications prescribed in this rule as educationally qualified provided that he possesses qualifications, the standard of which in the opinion of the Commission, justifies his admission to the examination.

*Note I* : Candidates, who have yet to pass their degree examination will be eligible only if they are studying in the final year of degree examination. Those candidates who have yet to qualify in the final year Degree Examination and are allowed to appear in the UPSC Examination should note that this is only a special concession given to them. They are required to submit proof of passing the Degree Examination by the prescribed date and no request for extending this date will be entertained on the grounds of late conduct of basic qualifying University Examination, delay in declaration of results or any other ground whatsoever.



**Note II :** Candidates who are debarred by the Ministry of Defence from holding any type of Commission in the Defence Services shall not be eligible for admission to the examination and if admitted, their candidature will be cancelled.

**Note III :** In the event of Air Force candidates being suspended from Flying training for failure to learn flying, then they would be absorbed in the Navigation/Administration/ Logistic Branch of the IAF. This will be subject to availability of vacancies and fulfilling the laid down qualitative requirements.

#### 4. Fee

Candidates seeking admission to the examination must pay to the Commission with the completed application form a fee of Rs. 35.00 (Rupees Thirty five only) through Central Recruitment Fee Stamps or crossed Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at the New Delhi General Post Office or through crossed Bank Draft from any branch of the State Bank of India, payable to the Secretary, Union Public Service Commission at New Delhi.

**Note I :** Central Recruitment Fee Stamps (Not Postage Stamps) may be obtained from the Post Office and affixed on the application form in the space provided for the purpose. The stamps may be got cancelled from the issuing post office in such a manner that the impression of the cancellation stamp partially overflows on the application form itself. The impression of the cancellation stamp should be clear and distinct to facilitate identification of date and the Post Office of issue. *Postage Stamps will in no case be acceptable in lieu of Central Recruitment Fee Stamps.*

**Note II :** Candidates should write their name and address alongwith the name and the year of examination, on the reverse of the Bank Draft at the top at the time of submission of their applications. In the case of Postal Orders the name and address alongwith the name and the year of examination, should be written by the candidates on the Postal Orders at the space provided for the purpose. Candidates residing abroad should deposit the prescribed fee in the office of India's High Commissioner, Ambassador or Representative abroad as the case may be, for credit to the account head "051 Public Service Commission-Examination Fee" and attach the receipt with the application.

**APPLICATIONS NOT COMPLYING WITH THIS REQUIREMENT WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO THE CANDIDATES WHO ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE UNDER THE FOLLOWING PARAGRAPH.**

The Commission may, at their discretion, remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a bona fide repatriate of Indian origin from Kuwait or Iraq and has migrated to India from any of these countries after 15th May 1990 but before 22nd November, 1991 and is not in a position to pay the prescribed fee.

**CANDIDATES BELONGING TO SCHEDULED CASTES/SCHEDULED TRIBES ARE NOT REQUIRED TO PAY ANY FEE.**

No claim for a refund of the fee paid to the Commission will be entertained nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection.

**5. How to Apply :** (a) A candidate seeking admission to Examination must apply to the *Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110 011*, on the application form as published in the prominent daily newspapers and in the Employment News/ Rozgar Samachar dated 20th April, 1996. For details, please refer to the guidelines at Appendix-II of the Commission's Notice Published in prominent daily newspapers and Employment News/ Rozgar Samachar dated 20th April, 1996.

(b) All candidates (except those serving in Armed Forces) should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date will not be considered. Persons serving under the Public Enterprises are, however, required to submit

an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for this Examination. Candidates should note that in case a communication is received from their employer by the Commission withholding permission to the candidates applying for/appearing at the examination, their applications shall be rejected/candidature shall be cancelled.

Candidates serving in the Armed Forces must submit their applications through their Commanding Officer who will forward it to the Commission.

**Note :** APPLICATIONS NOT ACCOMPANIED BY THE PRESCRIBED FEE (UNLESS REMISSION OF FEE IS CLAIMED AS IN PARA 4 ABOVE) OR INCOMPLETE OR DEFECTIVE APPLICATIONS SHALL BE SUMMARILY REJECTED. NO REPRESENTATION OR CORRESPONDENCE REGARDING SUCH REJECTION SHALL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES. CANDIDATES ARE NOT REQUIRED TO SUBMIT ALONGWITH THEIR APPLICATIONS ANY CERTIFICATE IN SUPPORT OF THEIR CLAIMS REGARDING AGE, EDUCATIONAL QUALIFICATIONS, SCHEDULED CASTE AND SCHEDULED TRIBE AND FEE REMISSION ETC. THE CANDIDATES APPLYING FOR THE EXAMINATION SHOULD ENSURE THAT THEY FULFIL ALL THE ELIGIBILITY CONDITIONS FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION. THEIR ADMISSION AT ALL THE STAGES OF EXAMINATION FOR WHICH THEY ARE ADMITTED BY THE COMMISSION VIZ. WRITTEN EXAMINATION AND INTERVIEW TEST WILL BE PURELY PROVISIONAL, SUBJECT TO THEIR SATISFYING THE PRESCRIBED ELIGIBILITY CONDITIONS. IF ON VERIFICATION AT ANY TIME BEFORE OR AFTER THE WRITTEN EXAMINATION OR INTERVIEW TEST, IT IS FOUND THAT THEY DO NOT FULFIL ANY OF THE ELIGIBILITY CONDITIONS, THEIR CANDIDATURE FOR THE EXAMINATION WILL BE CANCELLED BY THE COMMISSION.

Candidates are advised to keep ready the following documents in original alongwith their attested copies soon after the declaration of the result of the written part of the examination which is likely to be declared in the month of January, 1997 for submission to the Army HQ/Naval HQ/Air HQ as the case may be :—

- (1) Matric/Higher Secondary School Certificate or its equivalent showing date of birth.
- (2) Degree/Provisional degree certificate/marks sheet showing clearly having passed degree examination and eligible for award of degree.

In the first instance all qualified candidates eligible for SSB interview will carry their original Matric/Higher Secondary School certificate as also their Degree/provisional Degree certificate/marks sheet with them while going to the Services Selection Centres for SSB interview. Candidates who have not yet qualified the final year Degree examination must carry with them a certificate in original from the Principal of the College/Institution stating that the candidate has appeared/is appearing at the final year Degree examination. Candidates who do not carry the above certificates with them while going to the Services Selection Centres shall not be allowed to appear for the SSB interview. No relaxation for non-submission of the above certificates in original at the selection centre is allowed, and candidates who do not carry with them any of these certificates in original will not be permitted to appear for their SSB test and interview and they will be sent back home at their own expense.

If any of their claims is found to be incorrect/false/fraud/fabricated they may render themselves liable to disciplinary action by the Commission in terms of the following provisions :—

A candidate who is or has been declared by the Commission to be guilty of :—

- (i) obtaining support for his candidature by any means; or
- (ii) impersonating; or
- (iii) procuring impersonation by any person; or

- (iv) submitting fabricated documents or documents which have been tampered with; or
- (v) making statements which are incorrect or false or suppressing material information; or
- (vi) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination; or
- (vii) using unfair means during the examination; or
- (viii) writing irrelevant matter, including obscene language or pornographic matter in the script(s); or
- (ix) misbehaving in any other manner in the examination hall; or
- (x) harassing or doing bodily harm to the staff employed by the Commission for the conduct of their examination; or
- (xi) violating any of the instructions issued to candidates alongwith their Admission Certificates permitting them to take the examination; or
- (xii) attempting to commit or as the case may be abetting the commission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses may, in addition to rendering himself liable to criminal prosecution, be liable—

- (a) to be disqualified by the Commission from the examination for which he is a candidate; and/or
- (b) to be debarred either permanently or for a specified period :—

- (i) by the Commission, from any examination or selection held by them;
- (ii) by the Central Government from any employment under them; and

- (c) if he is already in service under Government, to disciplinary action under the appropriate rules.

Provided that no penalty under this rule shall be imposed except after—

- (i) giving the candidate an opportunity of making such representation in writing as he may wish to make in that behalf, and
- (ii) taking the representation, if any, submitted by the candidate, within the period allowed to him into consideration.

**CANDIDATES MAY NOTE THAT THEY SHOULD NOT APPLY TO THE U.P.S.C. FOR APPLICATION FORM, RULES, SYLLABUS ETC. THE APPLICATION FORM PRINTED ALONGWITH THIS ADVERTISEMENT SHOULD BE USED AS EXPLAINED ABOVE.**

#### 6. LAST DATE FOR RECEIPT OF APPLICATIONS :

(i) The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110 011 on or before the 3rd June, 1996.

(ii) In respect of application received only by post (by post) from the candidates residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Jammu & Kashmir, Lahaul and Spiti District and Pangri Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman & Nicobar Islands or Lakshadweep or abroad, the last date for receipt of applications is 10th June, 1996. The benefit of extended time will be available only in respect of applications received by post from the above mentioned areas/regions. In the case of applications received by hand or through courier service, benefit of extended time will not be available regardless of the place of residence of the applicant.

Candidates who are claiming the benefit of extended time should clearly indicate in column 3(g) of the application form, the name of the particular area or region (e.g. Assam,

Meghalaya, J&K etc.) from where they have posted their application. In case they fail to do so, the benefit of extended time will not be allowed to them.

**NOTE I :** Candidates should clearly note that the Commission will in no case be responsible for non-receipt of their application or any delay in receipt thereof on any account whatsoever. No application received after the prescribed last date will be entertained under any circumstances and all the late applications will be summarily rejected. They should therefore, ensure that their applications reach the Commission's Office on or before the prescribed last date.

**NOTE II :** Candidates can also deliver their applications personally at the Commission's counter against proper receipt. The Commission will not be responsible for the applications delivered to any other functionary of the Commission.

**NOTE III :** Applications received through Couriers of Courier Services of any type shall be treated as having been received "By hand" at the Commission's Counter.

#### 7. CORRESPONDENCE WITH THE COMMISSION/ ARMY/NAVAL/AIR HEAD QUARTERS.

The Commission will not enter into any correspondence with the candidates about their candidature except in the following cases :

- (i) Every application including late one received in the Commission's Office is acknowledged and Application Registration No. is issued to the candidate in token of receipt of application. The fact that the Application Registration No. has been issued to a candidate does not ipso-facto mean that the application is complete in all respects and has been accepted by the Commission. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a month from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.
- (ii) Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. Admission certificates, indicating the Roll Nos., centre and the courses to which admitted will be issued to the candidates who are admitted to the examination. If a candidate does not receive his admission certificate or any other communication regarding his candidature for the examination one month before the commencement of the examination, he should at once contact the Commission. On receipt of such a communication, Admission Certificate or a duplicate copy thereof will be issued to the admitted candidate. In case no communication is received in the Commission's Office from the candidate regarding non-receipt of his admission certificate at least 3 weeks before the examination, he himself will be solely responsible for non-receipt of his admission certificate. No candidate will be allowed to take the examination unless he holds a certificate of admission for the examination. The Roll No. indicated in the Admission Certificate issued to the admitted candidates will be the same as the Application Registration No. already communicated to them in their Acknowledgement Cards. The courses to which the candidates are admitted will be according to their eligibility as per age and educational qualifications for different courses and the preferences given by the candidates.
- (iii) The mere fact that a certificate of admission to the Examination has been issued to a candidate will not imply that his candidature has been finally cleared by the Commission, or that the entries made by the candidate in his application for the Examination have been accepted by the Commission as true and correct.
- (iv) The decision of the Commission as to the acceptance of the application of a candidate and his eligibility or otherwise for admission to the Examination shall be final.

- (v) Candidates should note that the name in the Admission Certificate, in some cases, may be abbreviated due to technical reasons.
- (vi) A candidate must see that communications sent to him at the address stated in his application are re-directed, if necessary. Change in address should be communicated to the Commission at the earliest opportunity. Although the Commission make every effort to take account of such changes, they cannot accept any responsibility in the matter.

**IMPORTANT :** All communications to the Commission/Army Head-quarters should in variably contain the following particulars :

- (1) Name of the Examination.
- (2) Month and year of Examination.
- (3) Application Registration No./Roll No. (or the date of birth of candidate if the Application Registration No./Roll Number has not been communicated).
- (4) Name of candidate in full and in Block Letters.
- (5) Postal Address as given in the application.

N.B. (i) Communications not containing the above particulars may not be attended to.

N.B. (ii) if a letter/communication is received from a candidate after an examination has been held and it does not give his full name and Roll Number, it will be ignored and no action will be taken thereon.

N.B. (iii) Candidates recommended by the Commission for interview by the Service Selection Board who have changed their addresses subsequent to the submission of their application for the examination should immediately after announcement of the result of the written part of the examination notify the changed address also to Army Headquarters, A.G's Branch Rtg. CDSE Entry, West Block 3, Ground Floor, Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-110 066 in case of IMA/SSC first choice candidates and Naval HQ(R&R Section) Room No. 208, 'C' Wing, Sena Bhawan, New Delhi-110 011 in case of Navy first choice candidates, and PO 3(A)/Air HQs. 'J' Block, Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110 011 in case of Air Force first choice candidates. Failure to comply with this instruction will deprive the candidate of any claim to consideration in the event of his not receiving the summon letter for interview by the Services Selection Board. Candidates whose names have been recommended for interview by the Services Selection Board should address enquiries or request, if any relating to their interview direct to the Army Headquarters, A.G's Branch Rtg. CDSE Entry West Block 3, Ground Floor, Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-110 066 in case of candidates having IMA or OTA as their first choice and PO3(A)/Air Headquarters, 'J' Block, Room No. 17, Opp. Vayu Bhawan, Motilal Nehru Marg, New Delhi-110 011 in the case of candidates having Air Force as first choice and Naval HQ(R&R Section), Room No. 208, 'C' Wing, Sena Bhawan, New Delhi-110 011 in the case of candidates having Navy as first choice.

Candidates are requested to report for SSB interview on the date intimated to them in the call-up letter for interview. Request for postponing interview will only be considered in very genuine circumstances and that too if it is administratively convenient for which Army Headquarter/Air Headquarters/Naval HQ will be the sole deciding authority. Such requests should be sent to Selection Centre/SSB from where the call for SSB interview has been received.

N.B.—In case a candidate does not get the interview call for SSB interview for IMA by 4th week of February, 1997 and by 4th week of May, 1997 for OTA, he should write to Army Headquarters/Rtg. CDSE Entry West Block III, Ramakrishnapuram, New Delhi-110 066 regarding non-receipt of the call-up letter.

(vii) Original Certificates-Submission of—Those candidates who qualify in the SSB interview will be required to submit their original certificates alongwith two attested copies thereof

in support of educational qualification at Services Selection Centre before SSB interview. Those appearing for Degree Examination will be required to submit their certificates by 15th June, 1996 (20th August, 1997 in case of SSC only). Instructions for the same will be given at SSB. Original certificates will be returned back after verification. Certified true copies or photostat copies of the certificates will not be accepted in any case.

8. Announcement of the Results of the Written Examination, Interview of qualified candidates, announcement of final results and admission to the training courses of the finally qualified candidates.

The Union Public Service Commission shall prepare a list of candidates who obtain the minimum qualifying marks in the written examination as fixed by the Commission in their discretion. Such candidates shall appear before a Services Selection Board for intelligence and Personality Test simultaneously for all the entries for which they have qualified.

Candidates will appear before the Service Selection Board and undergo the test there at their own risk and will not be entitled to claim any compensation or other relief from Government in respect of any injury which they may sustain in the course of or as a result of any of the tests given to them at the Services Selection Board whether due to the negligence of any person or otherwise. Candidates will be required to sign a certificate to this effect on the form appended to the application.

To be acceptable, candidates should secure the minimum qualifying marks separately in (i) written examination and (ii) S.S.B. tests as fixed by the Commission in their discretion. The candidates will be placed in the order of merit on the basis of the total marks secured by them in the written examination and in the S.S.B. tests. The form and manner of communication of the result of the examination to individual candidates shall be decided by the Commission in their discretion and the Commission will not enter into correspondence with them regarding the result.

Success at the examination confers no right of admission to the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy or the Officers' Training Academy as the case may be. The final selection will be made in order of merit subject to medical fitness and suitability in all other respect and number of vacancies available.

**NOTE :** Every candidate for the Air Force and Naval Aviation is given Pilot Aptitude Test only once. The Grade secured by him at the first test will therefore hold good for every subsequent interview at the Air Force Selection Board. A candidate who fails in the first Pilot Aptitude Test cannot apply for admission to the F(P) Branch of the Indian Air Force and Naval Aviation.

**TEST/INTERVIEW AT AIR FORCE SELECTION BOARDS FOR THOSE CANDIDATES WHO APPLY FOR AIR FORCE THROUGH MORE THAN ONE SOURCE :—**

There are three modes of entry into F(P) Course viz. CDSE/NCC/Airmen. Candidates who apply for the Air Force through more than one source will be tested/interviewed at the Air Force Selection Boards only once for Air Force as well as other arms of services. Common candidates who fail in INSB/PAB tests as an NCC or Airmen candidate will be called again for OLQ testing for Army/Navy/OTS only, if it is found that they have applied through CDS Exam. also Candidates who qualify in the written examination for IMA (D.E.) course and/or Navy (S.E.) Course and/or Air Force Academy Course irrespective of whether they have also qualified for SSC Course or not will be detailed for S.S.B. test in March/April, 1997 and candidates who qualify for SSC Course only will be detailed for SSB tests in June/July 1997.

9. Disqualification for Admission to the Training Course—Candidates who were admitted to an earlier course at the National Defence Academy, Indian Military Academy, Air Force Flying College, Naval Academy, Goa, Officers' Training Academy, Madras but were removed therefrom on disciplinary ground will not be considered for admission to the Indian

Military Academy or for grant of Short Service Commission in the Army.

Candidates who were previously withdrawn from the Indian Military Academy for lack of Officer-like qualities will not be admitted to the Indian Military Academy.

Candidates who were previously selected as Special Entry Naval Cadets but were withdrawn from the National Defence Academy or from Naval Training Establishments for lack of Officer-like qualities will not be eligible for admission to the Indian Navy.

Candidates who were withdrawn from Indian Military Academy, Officers' Training Academy, N.C.C. and Graduate Course for lack of Officer-like qualities will not be considered for grant of Short Service Commission in the Army.

Candidates who were previously withdrawn from the NCC and Graduates' Course for lack of Officer-like qualities will not be admitted to the Indian Military Academy.

10. Restrictions on Marriage during Training in the Indian Military Academy or in the Naval Academy or in the Air Force Academy—Candidates for the Indian Military Academy Course or Naval Academy Course or Air Force Academy Course must undertake not to marry until they complete their full training. A candidate who marries subsequent to the date of his application though successful at this or any subsequent examination will not be selected for training. A candidate who marries during training shall be discharged and will be liable to refund all expenditure incurred on him by the Government.

No candidate for the Short Service Commission Course (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living or (b) who having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person shall be eligible for admission to the Officer's Training Academy/grant of Short Service Commission. Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such persons and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule.

11. Other restrictions during training in the Indian Military Academy or in the Naval Academy or in the Air Force Academy—After admission to the Indian Military Academy or the Naval Academy or the Air Force Academy candidates will not be considered for any other Commission. They will also not be permitted to appear for any interview or examination after they have been finally selected for training in the Indian Military Academy or the Naval Academy or the Air Force Academy. The candidates who resign from IMA/NA/AFA, may be considered for induction into OTA on their merits provided there is shortfall in that particular course.

12. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDIDATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE ENTER-TAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.

Mrs. P. GOPINATH  
Joint Secretary  
Union Public Service Commission

#### APPENDIX I

(The scheme, standard and syllabus of the examination)

#### A. SCHEME OF EXAMINATION

##### 1. The Competitive examination comprises :

- Written examination as shown in para 2 below.
- Interview for intelligence and personality test (vide Part 'B' of this Appendix) of such candidates as may be called for interview at one of the Services Selection Centres.

2. The subjects of the written examination, the time allowed and the maximum marks allotted to each subject will be as follows :

(a) For admission to Indian Military Academy, Naval Academy and Air Force Academy

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English . . . . .	2 Hours	100
2. General Knowledge . . . . .	2 Hours	100
3. Elementary Mathematics . . . . .	2 Hours	100

(b) For admission to Officers' Training Academy

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English . . . . .	2 Hrs.	100
2. General Knowledge . . . . .	2 Hrs.	100

The maximum marks allotted to the written examination and to the Interviews will be equal for each course i.e. the maximum marks allotted to the written examination and to the interviews will be 500, 500, 500 and 200 each for admission to the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy and Officers' Training Academy respectively.

3. THE PAPERS IN ALL THE SUBJECTS WILL CONSIST OF OBJECTIVE TYPE QUESTIONS ONLY. THE QUESTION PAPERS (TEST BOOKLETS) WILL BE SET IN ENGLISH ONLY.

4. In the question papers, wherever necessary, questions involving the metric system of Weights and Measures only will be set.

5. Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances will they be allowed the help of a scribe to write answers for them.

6. The Commission have discretion to fix qualifying marks in any or all the subjects of the examination.

7. The candidates are not permitted to use calculator for answering objective type papers (Test Booklets). They should not therefore, bring the same inside the Examination Hall.

#### B. STANDARD AND SYLLABUS OF THE EXAMINATION

##### STANDARD

The standard of the paper in Elementary Mathematics will be of Matriculation level.

The standard of papers in other subjects will approximately be such as may be expected of a graduate of an Indian University.

##### SYLLABUS

##### ENGLISH (Code No. 01)

The question paper will be designed to test the candidates understanding of English and workmanlike use of words.

##### GENERAL KNOWLEDGE (Code No. 02)

General Knowledge including knowledge of current events and of such matters of everyday observation and experience in their scientific aspects as may be expected of an educated person who has not made a special study of any scientific subject. The paper will also include questions on History of India and Geography of a nature which candidate should be able to answer without special study.

## ELEMENTARY MATHEMATICS (Code No. 03)

*Arithmetic*

Number System—Natural numbers, Integers, Rational and Real numbers, Fundamental operations—addition, subtraction, multiplication, division, Square roots, Decimal fractions.

Unitary method—time and distance, time and work, percentages, applications to simple and compound interest, profit and loss, ratio and proportion, variation.

Elementary Number Theory—Division algorithm, Prime and composite numbers, Tests of divisibility by 2, 3, 4, 5, 9 and 11, Multiples and factors, Factorisation Theorem, H.C.F. and L.C.M. Euclidean algorithm, Logarithms to base 10, laws of logarithms, use of logarithmic tables.

*Algebra*

Basic operations, simple factors, Remainder Theorem H.C.F., L.C.M. Theory of polynomials, Solutions of quadratic equations, relation between its roots and coefficients (Only real roots to be considered). Simultaneous linear equations in two unknowns—analytical and graphical solutions. Simultaneous linear inequations in two variables and their solutions. Practical problems leading to two simultaneous linear equations or inequations in two variables or quadratic equations in one variable & their solutions. Set language and set notation. Rational expressions and conditional identities, Laws of Indices.

*Trigonometry*

Sine  $x$ , Cosine  $x$ , Tangent  $x$  when  $0^\circ \leq x \leq 90^\circ$ .

Values of  $\sin x$ ,  $\cos x$  and  $\tan x$ , for  $x=0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$  and  $90^\circ$ .

Simple trigonometric identities.

Use of trigonometric tables.

Simple cases of heights and distances.

*Geometry*

Lines and angles, Plane and plane figures, Theorems on (i) Properties of angles at a point (ii) Parallel lines, (iii) Sides and angles of a triangle, (iv) Congruency of triangles, (v) Similar triangles, (vi) Concurrence of medians and altitude (vii) Properties of angles, sides and diagonals of a parallelogram, rectangle and squares, (viii) Circles and its properties including tangents and normals, (ix) Loci.

*Mensuration*

Areas of squares, rectangles, parallelograms, triangle and circle. Areas of figures which can be split up into the figures (Field Book), Surface area and volume of cuboids, lateral surface and volume of right circular cones and cylinders, surface area and volume of spheres.

*Statistics*

Collection and tabulation of statistical data, Graphical representation—frequency polygons, histograms, bar charts, pie charts etc.

Measures of central tendency.

## INTELLIGENCE AND PERSONALITY TEST

In addition to the interview the candidates will be put to Intelligence Tests both verbal and non-verbal, designed to assess their basic intelligence. They will also be put to Group Tests such as group discussions, group planning, outdoor group tasks, and asked to give brief lectures on specified subjects. All these tests are intended to judge the mental calibre of a candidate. In broad terms, this is really an assessment of not only his intellectual qualities but also his social traits and interests in current affairs.

## APPENDIX II

*Guidelines with regard to Physical Standards for Candidates for Combined Defence Services Examination*

Note : CANDIDATES MUST BE PHYSICALLY FIT ACCORDING TO THE PRESCRIBED PHYSICAL STANDARDS. THE STANDARDS OF MEDICAL FITNESS AND THE GUIDELINES FOR THE SAME ARE GIVEN BELOW.

A NUMBER OF QUALIFIED CANDIDATES ARE REJECTED SUBSEQUENTLY ON MEDICAL GROUNDS. CANDIDATES ARE THEREFORE ADVISED IN THEIR OWN INTEREST TO GET THEMSELVES MEDICALLY EXAMINED BEFORE SUBMITTING THEIR APPLICATIONS TO AVOID DISAPPOINTMENT AT THE FINAL STAGE.

1. A candidate recommended by the Services Selection Board will undergo a medical examination by a Board of Service Medical Officers. Only those candidates will be admitted to the Academy who are declared fit by the Medical Board. The proceedings of the Medical Board are confidential and will not be divulged to anyone. However, the candidates declared unfit/temporarily unfit will be intimated by the President of the Medical Board and the procedure for request for an Appeal to Medical Board will also be intimated to the candidate. The candidate must be physically fit according to the prescribed physical standards which are summed below :—

- The candidate must be in good physical and mental health and free from any disease/disability which is likely to interfere with the efficient performance of duties.
- There should be no evidence of weak constitution, bodily defects or overweight.
- The minimum acceptable height is 157.5 cms. (157 cms for Navy and 162.5 cms for Air Force). For Gorkhas and individuals belonging to hills of North Eastern region of India, Garhwal and Kumaon, the minimum acceptable height will be 5 cms less. In case of candidates from Lakshadweep, the minimum acceptable height can be reduced by 2 cms.

These concessions are not applicable for Navy. Height and weight standards are given below :

## Height and Weight Standards

Height in Centimeters (without shoes)	Weight in Kgs.		
	18 years	20 years	22 years
152	44*	46	47
155	46	48 @	49
157	47	49	50
160	48	50	51
162	50	52	53
165	52	53	55
168	53	55	57
170	55	57	58
173	57	59	60
175	59	61	62
178	61	62	63
180	63	64	65
183	65	67	67
185	67	69	70
188	70	71	72
190	72	73	74
193	74	76	77
195	77	78	78

\*45 for Navy

@47 for Navy

A  $\pm 10\%$  (for Navy) departure from the average weight given in the Table above is to be considered within normal limit. However, in individuals with heavy bones and broad built as well as individuals with thin but otherwise healthy this may be relaxed to some extent on merit.

The acceptable weight for Air Force candidates will be  $\pm 10\%$  of the average weight given above.

- (d) Chest should be well developed. The minimum range of expansion after full inspiration should be 5 cms. The measurement will be taken with a tape so adjusted that its lower edge should touch the nipple in front and the upper part of the tape should touch the lower angle of the shoulder blades behind. X-Ray of the chest is compulsory and will be taken to rule out any disease of the chest.
- (e) There should be no disease of bones and joints of the body.
- (f) A candidate should have no past history of mental breakdown or fits.
- (g) The hearing should be normal. A candidate should be able to hear a forced whisper with each ear at a distance of 610 cms. in a quiet room. There should be no evidence of present or past disease of the ear, nose and throat.
- (h) There should be no sign of functional or organic disease of the heart and blood vessel. Blood pressure should be normal.
- (i) The muscles of abdomen should be well developed and there should be no enlargement of liver or spleen. Any evidence of disease of internal organs of the abdomen will be a cause for rejection.
- (j) Un-operated hernias will make a candidate unfit. If operated, this should have been done at least a year prior to the present examination and healing is completed.
- (k) There should be no hydrocele, varicocele or piles.
- (l) Urine examination will be done and any abnormality, if detected will be a cause for rejection.
- (m) Any disease of the skin which is likely to cause disability or disfigurement will also be a cause for rejection.
- (n) A candidate should be able to read 6/6 in a distant vision chart with each eye with or without glasses (For Navy and Air Force without glasses only). Myopia should not be more than 3.5D and hypermetropia not more than 3.5D including Astigmatism. Internal examination of the eye will be done by means of ophthalmoscope to rule out any disease of the eye. A candidate must have good binocular vision. The colour vision standard will be CP-3. A candidate should be able to recognise red and green colours.

**RADIAL KERATOTOMY :** Candidates who have undergone or have the evidence of having undergone Radial Keratotomy, to improve the visual acuity, will be permanently rejected for all the three services. The candidates for Navy should have the following vision standards :

Distant vision 6/12, 6/12, Correctable to 6/6

Near Vision N-5 each eye

Colour Vision CP-1 by MLT

Myopia is not to exceed 0.75 dioptries and hypermetropia not more than 1.50 dioptries in the better eye and 2.50 dioptries in the worse eye.

#### Ocular Muscle Balance

Heterophoria with the Maddox Rod Test must not exceed.

- (i) At 6 metres  
Exophoria 8 prism dioptries,  
Esophoria 8 prism dioptries,  
Hyperphoria 1 prism dioptries.
- (ii) At 30 cm  
Exophoria 16 prism dioptries,  
Esophoria 6 prism dioptries,  
Hyperphoria 1 prism dioptries.

- (o) The candidate should have sufficient number of natural and sound teeth. A minimum of 14 dental points will be acceptable. When 32 teeth are present, the total dental points are 22. A Candidate should not be suffering from severe pyorrhoia.

- (p) X-Ray examination of the chest will include the lower part of cervical spine for presence of cervical ribs. X-Ray examination of other parts of spine will be taken if the SMB considers it necessary.

2. In addition to the above, the following medical standards will be applicable in respect of Air-Force candidates only :

- (a) Anthropometric measurements acceptable for Air Force are as follows :

Height	162.5 cms
Leg Length	Min 99 cms & Max 120 cms
Thigh Length	Max 64 cms.
Sitting Height	Min 81.5 cms & Max 96 cms.

- (b) X-ray of Cervical and Lumbosacral spine will be carried out. The following conditions detected in the X-ray will be disqualifying :
  - (i) Granulomatous disease of Spine.
  - (ii) Arthritis spondylosis.
  - (iii) More than mild Kyphosis/Lordosis, Scoliosis more than  $15^\circ$  by Cobb's method will be cause for rejection.
  - (iv) Spondylolisthesis spondylolysis.
  - (v) Herniated Nucleus Pulposus.
  - (vi) Compression fracture of Vertebra.
  - (vii) Scheuermann's Disease
  - (viii) Cervical Ribs with demonstrable neurological or circulatory deficit.
  - (ix) Presence of Schmorl's node at more than one level.
- (x) Atlanto-occipital and atlanto-axial anomalies.
- (xi) Spinabifida other than SVI&LV 5.
- (xii) Incomplete Sacralisation unilateral or Bilateral.
- (xiii) Any other abnormality, if so considered by specialist.

- (c) X-Ray of Chest is compulsory.

- (d) Vision.

Distant Vision 6/6, 6/9. Correctable to 6/6

Near Vision N-5 each eye

Colour Vision CP-1 (MLT)

Manifest Hypermetropia Must not exceed +2.00 Dsp "Myopia-Nil" & Astigmatism  $\pm 0.75$  DSpH.

## (c) Ocular Muscle Balance

Heterophoria with the Maddox Rod Test must not exceed.

(i) at 6 metres Exophoria 6 prism dioptres  
Esophoria 6 prism dioptres  
Hyperphoria 1 Prism Dioptres.

(ii) at 33 cm Exophoria 16 prism dioptres  
Esophoria 6 prism dioptres  
Hyperphoria 1 prism Dioptres

Binocular Vision—Must possess good binocular vision (fusion and stereopsis with good amplitude and depth)

## (f) Hearing Standards

(i) Speech test : Whispered hearing 610 cms. each ear.

(ii) Audiometric Test : Audiometric loss should not exceed + 20 db in frequencies between 250 Hz and 4000 Hz

(g) Routine ECG and EEG should be within normal limits.

3. The medical standards for candidates of Naval Aviation Branch will be the same as for flying duties of Air Force.

4. Detection of any disability in the course of a special test carried out prescribed for one service, may render the candidate unfit for any other service(s), if so considered as disqualifying by Medical Board.

## APPENDIX III

(Brief Particulars of service etc)

## (A) FOR CANDIDATES JOINING THE INDIAN MILITARY ACADEMY, DEHRADUN

1. Before the Candidate joins the Indian Military Academy—

(a) he will be required to sign a certificate to the effect that he fully understands that he or his legal heirs shall not be entitled to any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which he may sustain. In the course of or as a result of the training or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received, as aforesaid or otherwise.

(b) his parent or guardian will be required to sign a bond to the effect that if for any reason considered within his control, the candidate wishes to withdraw before the completion of the course or fails to accept a commission if offered; he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food, clothing and pay & allowances, received as may be decided upon by Government.

2. Candidates finally selected will undergo a course of training for about 18 months. Candidates will be enrolled under the Army Act as gentlemen cadets. Gentlemen cadets will be dealt with the ordinary disciplinary purposes under the rules and regulations of the Indian Military Academy, Dehradun.

3. While, the cost of training including accommodations, books, uniform, boarding and medical treatment will be borne by Government, candidate will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses at the Indian Military Academy are not likely to exceed Rs. 140.00 per mensem. If a cadet's parent or guardian is unable to meet wholly or partly even this expenditure financial assistance may be granted by the Government. Gentlemen Cadets undergoing training at Indian Medical Academy,

Officers Training Academy and corresponding training establishments in Navy and Air Force, in whose cases the income of Parents/guardians does not exceed Rs. 1500/- per month are eligible for financial assistance. In case of Parents/guardians whose income exceeds Rs. 1500/- per month but does not exceed Rs. 2000/- per month, the same financial assistance will be given in respect of all the sons/wards if there are more than one son/ward simultaneously undergoing training in one or more than one of the above institutions irrespective of the fact whether the institutions are under the same service or not. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance.

The parent/guardian of a candidate desirous of having any financial assistance, should immediately after his son/ward has been finally selected for training at the Indian Military Academy, submit an application through the District Magistrate of his District who will, with his recommendation forward the application to the Commandant Indian Military Academy, Dehradun.

4. Candidate finally selected for training at the Indian Military Academy will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival.

(a) Pocket allowance for five months at	Rs. 700.00
Rs. 140.00 per month	
(b) For items of clothing and equipment	Rs. 2760.00
Total	Rs. 3460.00

Out of the amount mentioned above the following is refundable to the cadets in the event of financial assistance being sanctioned to them.

Pocket allowance for five months at	—Rs. 700.00
Rs. 140.00 per month.	

5. The following Scholarships are tenable at the Indian Military Academy.

(1) PARSHURAM BHAI PATWARDHAN SCHOLARSHIP—This scholarship is awarded to cadets from MAHARASHTRA AND KARNATAKA. The value of one scholarship up to a maximum of Rs. 500.00 per annum for the duration of a cadet's stay at the Indian Military Academy subject to the cadet's making satisfactory progress. The cadets who are granted this scholarship will not be entitled to any other financial assistance from the Government.

(2) COLONEL KENDAL FRANK MEMORIAL SCHOLARSHIP—This scholarship is of the value of Rs. 360.00 per annum and is awarded to an eligible Marathi cadet who should be a son of ex-serviceman. The Scholarship is in addition to any financial assistance from the Government.

6. An outfit allowance at the rate and under the general conditions applicable at the time for each cadet belonging to the Indian Military Academy will be placed at disposal of the Commandant of the Academy. The unexpended portion of the allowance will be—

(a) handed over to the cadet on his being granted a commission or

(b) if he is not granted a commission refunded to the State.

On being granted a commission articles of clothing and necessaries purchased from the allowance shall become the personal property of the cadet. Such articles will, however, be withdrawn from a cadet who resigns while under training or who is removed or withdrawn prior to commissioning. The article withdrawn will be disposed of to the best advantage of the State.

7. No candidate will normally be permitted to resign whilst under training. However, Gentlemen Cadet resigning after the commencement of training may be allowed to proceed home pending acceptance of their resignation by Army HQ. Cost of training, messing and allied services will be recovered from them before their departure. They and their parents/guardians will be required to execute a bond to this effect before the candidates are allowed to join Indian

Military Academy. A Gentleman Cadet who is not considered suitable to complete the full course of training may, with permission of the Government, be discharged. Any Army candidate under these circumstances will be reverted to his Regiment or Corps.

8. Commission will be granted only on successful completion of training. The date of commission will be that following the date of successful completion of training. Commission will be permanent.

9. Pay and allowances, pensions, leave and other conditions of service after the grant of commission will be identified with those applicable from time to time to regular officers of the army.

#### Training

10. At the Indian Military Academy, Army Cadets are known as Gentlemen Cadets and are given strenuous Military training for a period of 18 months aimed at turning out, officers capable of leading infantry sub-units. On successful completion of training Gentlemen Cadets are granted Permanent Commission in the rank of 2nd Lt. subject to being medically fit in S.H.A.P.E.

#### 11. Terms and Conditions of Service

##### (i) PAY

Integrated pay scale for officers upto the rank of Brigadiers (including AMC, ADC and RVC Officers, but excluding Military Nursing Officers) are as follows:

Rs 2300-100-3900-150-4200-EB-150-5100.

Maj. Gen.	Rs. 5900-200-6700
Lt. Gen.	Rs. 7300-100-7600
DGAFFNS	Rs. 7600 (fixed)
VCOAS/Army Commander	Rs. 8000 (fixed)
Chief of Army Staff	Rs. 9000 (fixed)
In addition to pay, Rank pay will also be given as under:	
Capt.	Rs. 200
Maj.	Rs. 600
Lt. Col.	Rs. 800
Col.	Rs. 1000
Brig.	Rs. 1200

##### (ii) QUALIFICATION PAY AND GRANT

Officers of the rank of Lt. Col. and below possessing certain prescribed qualifications are entitled to a lump sum grant of Rs. 7,500/-, Rs. 5,625/-, Rs. 3,000/- or Rs. 2,000/- based on the qualifications held by them. Flying Instructors (Cat. 'B') are authorised qualifications pay @ Rs. 70/- p.m.

In case of Army Aviator (Pilots) serving in Army Aviation Corps, the qualification pay will be as follows based on the qualification held by them:—

(i) Master Aviation Instructor	Rs. 125/- p.m.
(ii) Senior Aviation Instructor—Class I	Rs. 100/-
(iii) Senior Aviation Instructor—Class II	Rs. 70/-
(iv) Aviators holding Master Green Card	Rs. 100/-
(v) Aviators holding Green Card	Rs. 70/-
(vi) Army Aviation Corps (Pilots)—upto Col.	Rs. 1200/- p.m.
—above Col.	Rs. 900/- p.m.

##### (iii) ALLOWANCES

In addition to pay an officer at present receives the following allowances:

- (a) Compensatory (City) and Dearness Allowances admissible at the same rates and under the same conditions as are applicable to the civilian Gazetted Officers from time to time.

##### (b) A kit maintenance allowance of Rs. 100/- p.m.

(c) *Expatriation Allowance* is admissible when serving Ex-India. This varies from 25% to 40% of the corresponding single rate of above foreign allowance.

(d) *Field Area Allowance*: Depending upon rank and area of posting, Officer posted to field areas will be eligible for Compensatory Field Area Allowance of Rs. 780/- to Rs. 975/- per month and Compensatory Modified Field Area Allowance @ Rs. 300 to Rs. 375 per month.

(e) *Outfit Allowance*: Initial outfit allowance is Rs. 3,000/-.

A renewal outfit allowance @ Rs. 3,000 is to be claimed after every seven years of the effective service commencing from the date of first commission.

(f) Free rations are provided to officers of all ranks in the Army.

During last 6 months of training at the reserve service institutions prior to being Commissioned the trainees will get a fixed amount of Rs. 1,500/-.

##### (iv) POSTING

Army officers are liable to serve any where in India and abroad.

##### (v) PROMOTION

###### (a) Substantive promotions

The following are the service limits for the grant of the substantive promotion to higher ranks.

###### By timescale

Lt.	2 years of Commissioned service
Capt.	5 years of Commissioned service
Major	11 years of Commissioned service
Lt. Col.	21 years of Commissioned service

###### By Selection

Lt. Col.	16 years of Commissioned service
Col.	20 years of Commissioned service
Brigadier	23 years of Commissioned service
Major Gen.	25 years of Commissioned service
Lt. Gen.	28 years of Commissioned service

General—No restrictions

###### (b) Acting promotion

Officers are eligible for acting promotion to higher ranks on completion of the following minimum Service limits subject to availability of vacancies:

Captain	3 years
Major	6 years
Lt Colonel	6½ years
Colonel	8½ years
Brigadier	12 years
Major General	20 years
Lt. Gen.	25 years

##### (B) FOR CANDIDATES JOINING THE NAVAL ACADEMY, GOA.

1. (a) Candidates, finally selected for training at the Academy will be appointed as cadets in the Executive Branch of the Navy. They will be required to deposit the following amount with the Captain Naval Academy, Goa.

(1) Candidates not applying for Government financial aid:

(i) Pocket allowances for duration of training.

Rs. 200.00 per month

Rs. 1000.00



(ii) Expenses on Laundry, Servant and hair cutting etc. @Rs. 130 per month	Rs. 650.00
(iii) For items of clothing & Equipment	Rs. 1700.00
(iv) Cost of meals and miscellaneous expenses	Rs. 150.00
<b>Total</b>	<b>Rs. 3500.00</b>

(2) Candidates Applying for Government financial aid :	
(i) Pocket allowance for two months @Rs. 100.00 per month	Rs. 200.00
(ii) For items of clothing and equipment	Rs. 1200.00
<b>Total</b>	<b>Rs. 1400.00</b>

(5) (i) Selected Candidates will be appointed as cadets and undergo training in Naval ships and establishments as under :

- |   |           |
|---|-----------|
| (a) Naval Orientation Course at Naval Academy Goa | 20 weeks  |
| (b) Cadets Training all at training ships         | 6 months  |
| (c) Midshipmen about training                     | 6 months  |
| (d) Ag. Sub-Lieutenant about training             | 6 months  |
| (e) Sub-Lieutenant Technical Courses              | 12 months |

On completion of the above training the officers will be appointed on board Indian Naval Ships for obtaining full Naval watch-keeping certificates for which a minimum period of six months is essential.

(ii) The cost of training including accommodation and allied services, books, uniform, messing and medical treatment of the cadets at the Naval Academy will be borne by the Government. Parents or guardians of cadets will, however, be required to meet their pocket and other private expenses while they are cadets. When a cadet's parent or guardian has an income less than Rs. 1500 per mensem and is unable to meet wholly or partly the pocket expenses of the cadet financial assistance upto Rs. 140 per mensem may be granted by the Government. A candidate desirous of securing financial assistance may immediately after his selection, submit an application through the District Magistrate or his District, who will with his recommendations, forward the application to the Director of Manpower Planning & Recruitment, Naval Headquarters, New Delhi-110 011.

Provided that in a case where two or more sons or wards of parent or guardian are simultaneously undergoing training at Naval ships/establishments, financial assistance as aforesaid may be granted to all of them for the period they simultaneously undergo training if the income of the parent or guardian does not exceed Rs. 600 p.m. (iii) Subsequent training in ships and establishments of the Indian Navy is also at the expense of the Government. During the first six months of their training after leaving the Academy financial concession similar to those admissible at the Academy vide sub-para (ii) above will be extended to them. After six months of training in ships and establishments of the Indian Navy, when Cadets are promoted to the rank of Midshipmen they begin to receive pay and parents are not expected to pay for any of their expenses.

(iv) In addition to the Uniform provided free by the Government cadets should be in possession of some other items of clothing. In order to ensure correct pattern and uniformity these items will be made at Naval Academy and cost will be met by the parents or guardians of the cadets. Cadets applying for financial assistance may be issued with some of these items of clothing free or on loan. They may only be required to purchase certain items.

(v) During the period of training Service Cadets may receive pay and allowances of the substantive rank held by them as a sailor or as an apprentice at the time of selection

as cadets. They will also be entitled to receive increments of pay, if any, admissible in that rank. If the pay, and allowances of their substantive rank be less than the financial assistance admissible to direct cadets and provided they are eligible for such assistance they will also receive the difference between the two amounts.

(vi) No cadet will normally be permitted to resign while under training. A cadet who is not considered suitable to complete the full course at the Indian Naval Ships and establishment may, with the approval of the Government, be withdrawn from training and discharged. A service cadet under these circumstances may be reverted to his original appointment. A cadet thus discharged or reverted will not be eligible for re-admission to a subsequent course. Cases of cadets who are allowed to resign on compassionate grounds, however be considered on merits.

2. Before a candidate is selected as a cadet in the Indian Navy, his parent or guardian will be required to sign :

- A certificate to the effect that he fully understands that he or his son or ward shall not be entitled to claim any Compensation or other relief from the Government in respect of any injury which his son or ward may sustain in the course of or as a result of the training or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of surgical operation performed upon or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.
- a bond to the effect that if for any reason considered within the control of the candidate he wishes to withdraw from training or fails to accept a commission, if offered, he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of the tuition, food, clothing and pay and allowances received as may be decided upon by the Government.

### 3. PAY AND ALLOWANCES

#### (a) PAY

Rank	Pay scale	Rank Pay
1	2	3
Midshipman	Rs. 1500/- fixed	
Ag Sub-Lieut.	Running integrated	
Sub Lieut.	Pay scales from Rs. 2300-5100 upto the rank of Commodore.	
Lieut.		Rs. 200/- p.m.
Lieut. Cdr.		Rs. 600/- p.m.
Commander		Rs. 800/- p.m.
Captain (with less than 3 years service in the rank)		Rs. 1000/- p.m.
Captain (with 3 years or more service in the rank)		Rs. 1200/- p.m.
Commodore		
Rear Admiral	Rs. 5900-200-6700	—
Vice Admiral	Rs. 7300-100-7600	—
Vice Admiral	Rs. 8000/- p.m. fixed	"

(VCNS & FOC-IN-C)

of Naval Command,

CSN 9000/- p.m. fixed

**(b) ALLOWANCES**

In addition to pay, an officer receives the following allowances :

- (i) Compensatory (city) and dearness allowance, are admissible at the same rates and under the same conditions as are applicable to the Civilian Gazetted officers from time to time.
- (ii) A kit maintenance allowance of Rs. 100/- p.m
- (iii) When officers are serving outside India expatriation allowances ranging from Rs. 50 to 250 p.m. depending on the rank held, is admissible
- (iv) A separation allowance (field) of Rs. 140 p.m. is admissible to—
- (a) married officers serving in non-family station; and
- (b) married officers serving on board IN Ships for the period during which they remain in ships away from the base ports.
- (v) (a) Outfit Allowance : Initial Outfit Allowance is Rs. 3,500/-.
- (b) Renewal Outfit allowance is Rs. 3500/- after every 7 years of effective service.
- (vi) Free rations are provided to officers of all ranks in the Navy.

**NOTE I :** In addition certain special concessions like hard-lying money, sub-marine allowances, survey pay, qualification pay/grant Technical pay and diving pay are admissible to officers.

**NOTE II :** Officers can volunteer for Service in Submarine or Aviation Arms. Officers selected for Service in these arms are entitled to special pay viz. Submarine/Flying pay.

**4. PROMOTION**

(a) *By time scale :*

Midshipmen to Ag Lieut	½ year
Ag Su. Lieut to Sub Lieut	1 year
Sub Lieut to Lieut	3 years as Ag. and confirmed Sub /Lt. (Subject to gain/forfeiture of seniority).
Lieut to Lieut Cdr.	8 years seniority as Lieut.
Lieut. Cdr. to Cdr. (if not promoted by selection)	21 years (reckonable commissioned service)

(b) *By selection*

Lieut. Cdr. to Cdr.	2—8 years seniority as Lieut Cdr.
Cdr. to Capt	4 years seniority as Cdr.

Capt. to Rear Admiral and above. No service restriction.

**5. POSTING**

Officers are liable to serve anywhere in India and abroad.

**NOTE :—**Further information, if desired, may be obtained from the Director of Manpower, Planning & Recruitment, Naval Headquarters, New Delhi-110011.

**(c) FOR CANDIDATES JOINING THE OFFICERS TRAINING ACADEMY MADRAS**

1. Before the candidate joins the Officers' Training Academy, Madras —

- (a) he will be required to sign a certificate to the effect that he fully understands that he or his legal heirs shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which he may sustain in the course of or as a result of the training, or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon, or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.
- (b) his parent or guardian will be required to sign a bound to the effect that, if for any reason considered within his control the candidate wishes to withdraw before the completion of the course or, fails to accept a commission if offered or marries while under training at the Officer's Training Academy, he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food, clothing and pay and allowances received as may be decided upon by the Government.

2. Candidates finally selected will undergo a course of training at the Officer's Training Academy, for an approximate period of 9 months. Candidates will be enrolled under the Army Act as gentlemen cadets. Gentlemen cadets will be dealt with for ordinary disciplinary purposes under the rules and regulations of the Officer's Training Academy.

3. While the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by the Government, candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves.

The minimum expenses during the pre-Commission training are not likely to exceed Rs. 140/- per month but if the cadets pursue any hobbies such as photography, shikar, hiking etc. they may require additional money. In case, however, the cadet is unable to meet wholly or partly even the minimum expenditure, financial assistance at rate which are subject to change from time to time, may be given provided the cadet and his parent/guardian, have an income below Rs. 500 per month. The rate of assistance under the existing orders is Rs. 140/- per month. A candidate desirous of having financial assistance should immediately after being finally selected for training submit an application on the prescribed form through the District Magistrate of his district who will forward the application to the Commandant, Officer's Training Academy, MADRAS alongwith his verification report.

4. Candidates finally selected for training at the Officer's Training Academy, will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival :

(a) Pocket allowance for ten month	
@ Rs. 140.00 per month	Rs. 1400/-
(b) For Items of clothing and equipment	Rs. 900/-
<b>Total</b>	<b>Rs. 2300/-</b>

Out of the amount mentioned above the amount mentioned in (b) above is refundable to the Cadets in the event of financial assistance being sanctioned to them.

5. Outfit allowance will be admissible under order as may be issued from time to time.

On being granted a commission, articles of clothing and necessities purchase from his allowance shall become the personal property of the cadet. Such articles, will however be withdrawn from a cadet who resigns while under training or who is remove or withdrawn prior to commissioning. The article withdrawn will be disposed of to the best advantage of the State.

6. No candidate will normally be permitted to resign whilst under training. However, Gentlemen Cadets resigning after the commencement of training may be allowed to proceed home pending acceptance of their resignation by Army HQ. Cost of training, messing and allied services will be recovered from them before their departure. They and their parents/guardians will be required to execute a bond to this effect before the candidates are allowed to join Officer's Training Academy.

6.(A) On joining OTA, candidates will not be permitted to appear for any examination interview, for any other type of commission/entry in the Army, Navy and Air Force or any other employment without resigning from the Academy and paying the cost of training. However, no cost of training including messing charges will be recovered from these Gentlemen cadets, who may resign from the Officers Training Academy, Madras to undergo pre-commission training at the Indian Military Academy, Dehradun or corresponding cadet training establishments in Navy and Air Force, if so selected.

7. A Gentleman Cadet who is not considered suitable to complete the full course of training may with permission of Government, be discharged. An Army candidate under these circumstances will be reverted to his Regiment or Corps.

8. Pay and allowances, pension, leave and other conditions of service after the grant of commission, are given below.

#### 9. Training

Selected candidates will be enrolled under the Army Act as Gentlemen Cadets and will undergo a course of training at the Officer's Training Academy for an approximate period of nine months. On successful completion of training Gentlemen Cadets are granted Short Service Commission in the rank of 2/Lt. from the date of successful completion of training.

#### 10. Terms and conditions of Service

##### (a) Period of probation

An officer will be on probation for a period of 6 months from the date he receives his commission. If he is reported on within the probationary period as unsuitable to retain his commission, it may be terminated any time whether before or after the expiry of the probationary period.

##### (b) Posting

Personnel granted Short Service Commission are liable to serve anywhere in India and abroad.

##### (c) Tenure of Appointment and Promotion

Short Service Commission in the regular Army will be granted for a period of five years. Such officers who are willing to continue to serve in the Army after the period of five years, Short Service Commission may, if eligible and suitable in all respects, be considered for the grant of permanent commission in the last year of their Short Service Commission in accordance with the relevant rules those who fail to qualify for the grant of permanent Commission during the tenure of five years, would be released on completion of the tenure of five years.

##### (d) Pay and allowances

Officers granted Short Service Commission will receive pay and allowance as applicable to the regular officers of the Army as given in Para 11 of Appendix IV(A) above.

##### (e) Leave

For leave, these officers will be governed by rules applicable to Short Service Commission Officers as given in Chapter V of the Leave Rules for the Service Vols. 1-Army. They will also be entitled to leave on passing out of the Officers Training Academy and before assumption of duties under the provision of the Rule 91 ibid.

##### (f) Termination of Commission :

An officer granted Short Service Commission will be liable to serve for five years but his Commission may be terminated at any time by the Government of India—

- (i) for misconduct or if services are found to be unsatisfactory; or
- (ii) on account of medical unfitness, or
- (iii) if his services are no longer required; or
- (iv) if he fails to qualify in any prescribed test or course.

An officer may on giving 3 months notice be permitted to resign his commission on compassionate grounds of which the Government of India will be the sole judge. An officer who is permitted to resign his commission on compassionate grounds will not be eligible for terminal gratuity.

##### (g) Pensionary benefits

- (i) These are under consideration
- (ii) SSC officers on expiry of their five years term are eligible for terminal gratuity of Rs. 5000.

##### (h) Reserve Liability

On being released on the expiry of five years Short Service Commission or extension thereof they will carry a reserve liability for a period of five years or upto the age of 40 years whichever is earlier.

##### (i) Miscellaneous

All other terms and conditions of service where not at variance with the above provisions will be the same as for regular officers.

#### (D) FOR CANDIDATES JOINING THE AIR FORCE ACADEMY

1. There are three modes of entry into F(P) Course viz. CDSE/NCC/Airmen. Candidates who apply for Air Force through more than one source will be tested/interviewed at Air Force Selection Boards only once for Air Force as well as other arms of services. Common candidate who fail in INS-B/PAB test as an NCC or Airman candidate will be called again for OLQ testing for Army/Navy OTA only, if it is found that he has applied through CDS Exam. also

2. Detailing for Training—Candidates recommended by the AFSBs and found medically fit by appropriate medical establishment are detailed for training strictly on the basis of merit and availability of vacancies. Separate merit lists are prepared for Direct Entry candidates through UPSC and for NCC candidates. The merit list for Direct Entry Flying (Pilot) candidates is based on the combined marks secured by the candidates in the tests conducted by the UPSC and at the AF Selection Boards. The merit list for NCC candidates is prepared on the basis of marks secured by them at AFSBs.

3. Training—The appropriate duration of training for Flying Branch (Pilots) at the Air Force Academy will be 75 weeks.

##### Insurance cover during Flying Training

Air Force Group Insurance Society would pay Rs. 35,000/- as ex-gratia award to the next-of-kin of a flight cadet drawn from Civil life and undergoing flying training in an unfortunate eventuality. In case, flight cadet undergoing flying training is medically invalidated boarded out, he would be paid Rs. 20,000/- as ex gratia award for 100% disability and this reduces proportionately upto 20%.

Once flight cadets are granted pay and allowances by Government, the death cover would be Rs. 50,000/- and

the disability cover would be Rs. 25,000/- for 100% disability. This cover would be provided by AFGIS on payment of monthly non-refundable contribution of Rs. 76/- by each flight cadet undergoing flying training for which membership would be compulsory.

#### Conditions governing Financial Assistance :

(i) While the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by Government candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses at the Air Force Academy are not likely to exceed Rs. 90.00 per mensem. If a cadet's parent or guardian is unable to meet wholly or partly even this expenditure, financial assistance may be granted by the Government. No cadet whose parent or guardian has an income of Rs. 750/- or above per month would be eligible for the grant of the financial assistance. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance. The parent/guardian of a candidate desirous of having any financial assistance should immediately, after his son/ward has been finally selected for training at the Air Force Academy, submit an application through the District Magistrate of his district who will, with his recommendations, forward the application to the Commandant, Air Force Academy, Red Field, Coimbatore.

(ii) Candidates finally selected for training at the Air Force Academy will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival ---

(a) Pocket allowance for five months@	
Rs. 90.00 per month	Rs. 450.00
(b) For item of clothing and equipment	Rs. 525.00
Total	Rs. 975.00

Out of the amount mentioned above the following amount is refundable to the cadets in the event of financial assistance being sanctioned.

Pocket allowance for the five months at Rs. 90.00 per month—Rs. 450.00

#### 4. Career Prospects

After successful completion of training the candidates pass out in the rank of Pilot Officer and become entitled to the pay and allowance of the rank. At the existing rates, Officers of the Flying Branch get approximately Rs. 3700/- p.m. which includes flying pay of Rs. 1200/- p.m. Air Force offers good career prospects though it varies from branch to branch.

There are two types of promotions in the IAF i.e. grant of higher Acting rank and Substantive rank. Each high rank carries with it extra emolument. Depending on the number of vacancies one has a good number of chances to get promotion to the higher Acting rank. Time-scale promotion to the rank of Squadron Leader and Wing Commander is granted after successful completion of 11 years of Flying (Pilot) branch and 21 years of service respectively. Grant of higher rank from Wing Commander and above is by selection, carried out by duly constituted promotion Boards. Promising Officers have good chances of higher promotion.

#### 5. PAY AND ALLOWANCES

(a) (i) The following integrated scale will be admissible to officers of the rank of Pilot Officer to Air Commodore :

Rs. 2300-100-3900-150-4200-EB-150-5100.

(ii) Scale of pay for officers of the rank of Air Vice Marshal and above.

(aa) Air Vice Marshal—Rs. 5900-200-6700.

(bb) Air Marshal Rs. 7300-100-7600.

(cc) VCAS/AOC-in-C of Air Commands Rs. 8000/- (fixed).

(dd) Chief of Air Staff—Rs. 9000/- (fixed)

(b) In addition to the pay in the above integrated scale, the following Rank Pays will be admissible depending upon the rank held.

Rank	Amount of Rank pay p.m.
Flight Lieutenant	Rs. 200/-
Sqn. Ldr. and Wg. Cdr (TS)	Rs. 600/-
Wg Cdr (Selective)	Rs. 800/-
Group Captain	Rs. 1000/-
Air Commodore	Rs. 1200/-

#### Dearness and Compensatory Allowances—

Officers are entitled to these allowances at the rates under condition applicable to civilian employees of Government of India.

Kt. Maintenance Allowance—Rs. 100/- p.m.

Flying Pay—Officers of the flying branch are entitled to get Flying Pay at the following rates :

Gr. Captain and below —Rs. 1200/- p.m.

Air Commodore and above Rs. 900/- p.m.

Qualification Pay—Officers of the rank of Wing Commander and below who have completed two or more years of commissioned service are eligible for qualification pay grant at prescribed rates in respect of certain specified qualifications. Rates of qualification pay Rs. 70/-, 100/- and 125/- and grants are Rs. 7,500/-, Rs. 5,625/-, Rs. 3,000/- and Rs. 2,000/-.

Expatriation Allowance—Ranging from 25 per cent to 40 per cent (depending upon the rank held) of the Foreign Allowance admissible to a single Third Secretary/Second Secretary/First Secretary Counsellor, serving in the country where IAF officers are required to move as body of troop.

Field Service Allowance—Officers serving in Field Area/modified Field Area are entitled for Compensatory Field Area/Modified Field Area Allowance as per the rank.

Separation Allowance—Married Officers posted to Units/Formations located at non-family stations/areas notified as such by Government for this purpose, where families are not permitted to accompany them will receive separation allowance of Rs. 140/- p.m.

outfit Allowance—Rs. 3,000/- initially (as modified from time to time) towards cost of uniform/equipment which an officer has to possess : Rs. 3,000/- for renewal after every seven years.

Camp Kit—Free issue at the time of commissioning.

Free rations are provided to officers of all ranks in the Air Force.

6. Leave and Leave Travel Concession

Annual—Leave 60 days a year

Casual Leave—20 days a year not more than 10 days at a time.

Officer when proceeding on annual/casual leave, irrespective of its duration, is entitled for free conveyance from place of duty (unit) to home town and back once in the second year of his service for the first time and thereafter once in a block of two years, commencing from 01 January 1971 including family members and dependents. The year in which this concession is not availed of, free conveyance for a distance of 1450 Kms. each way is admissible for self, wife and children from duty station to leave station/home town.

In addition officers of Flying Branch employed on regular flying duties in vacancies in authorised establishment are allowed, while proceeding on leave once every year on warrant a free rail journey in the appropriate class upto a total distance of 1600 Kms. for the forward and return journeys both inclusive.

Officers when travelling on leave at their own expenses are entitled to travel by entitled class or lower class on payment of 60 percent of the fare for self, wife and child-rent from unit to any place within India on 6 one way journey Form 'D' in a calendar year. Two of these Form 'D' may be availed of for the entire family. In addition to wife and children family includes parents, sisters and minor brothers residing with and wholly dependent upon the officers.

#### 7. Pensionary Benefits

**Retiring Pension :** The minimum period of qualifying service required for retiring pension is 20 years (without weightage). Retiring pension shall be calculated at 50% of the average of emoluments reckonable for pension (i.e. pay, rank pay and non-practising allowance, if any) drawn by the officer during the last 10 months of his service. The amount so determined shall be maximum of Rs. 4,500/- per month and shall be the retiring pension for 33 years of reckonable qualifying service (i.e. actual service rendered + service weightage in years admissible). For lesser years of reckonable qualifying service, this amount shall be proportionately reduced and the retiring pension in no case shall be less than Rs. 375/- per month.

#### 8. Retiring Gratuity

**Retiring Gratuity :** The minimum period of qualifying service for earning retiring gratuity is 10 years (without weightage). The retiring gratuity shall be admissible at a

uniform rate of 1/2 a month's emoluments for each completed six monthly period of qualifying service. The emoluments for this purpose shall be pay, rank pay and non-practising allowance, (if any) last drawn by the officer.

In addition to pension or gratuity a death-cum-retirement gratuity, equal to 1/4th of emoluments for each completed six monthly period of qualifying service plus a weightage of 5 years subject to maximum of 16 1/2 times of the emoluments not exceeding Rs. 2.5 lakh is admissible. In case, of death while in service the amount of death-cum-retirement gratuity will be as follows :—

- (a) two months pay, if death occurs in the first year of service.
- (b) six months pay, if death occurs after the first year but before completion of five years.
- (c) minimum of 12 months pay, if death occurs after five years but before completion of 20 years.
- (d) minimum 12 months pay and maximum 33 months pay, subject to the condition that the amount of Death-cum-retirement gratuity shall in no case exceed Rs. 1 lakh, if death occurs after 20 years or more.

Disability pension and Special Family Pensionary award, including awards to children and dependents (parents, brothers and sisters), are also payable in accordance with the prescribed rules.

#### 9. Other Privileges

The officers and their families are entitled to free medical aid, accomodation on concessional rent, group insurance scheme, group housing scheme, family assistance scheme, canteen facilities etc.

प्रबन्धक, भारत सरकार मद्रासालय, फरीदाबाद द्वारा मुद्रित  
एवं प्रकाशन नियंत्रक, दिल्ली द्वारा प्रकाशित, 1996

PRINTED BY THE MANAGER, GOVERNMENT OF INDIA PRESS, FARIDABAD,  
AND PUBLISHED BY THE CONTROLLER OF PUBLICATIONS, DELHI, 1996.

